

# VPISI ŠTUDENTOV S PROŠNJAMI NA UPRAVNEM ODBORU

za študijsko leto 2011/2012

**v sredo, 19. oktobra, in četrtek, 20. oktobra 2011,  
ob 11:00 v študentskem referatu**

K vpisu obvezno prinesite:

- **indeks** (samo 4. letniki),
- **fotokopijo potrdila o davčni številki**,
- **študentsko izkaznico**,
- **podpisano izjavo o obveznem zdravstvenem zavarovanju** (Priloga 1),
- potrdilo o plačilu **vpisnih stroškov: 33,82 EUR** (19,92 EUR vpisnina in 13,90 EUR zavarovanje\*) V vpisnini je všteto: nalepka za študentsko izkaznico; prispevek za informacijski sistem UL in njenih članic, ki ga uporabljajo študenti; prispevek za letno članarino za knjižnice UL, CTK in NUK. Poleg tega stroški vpisa vključujejo tudi pavšalna prispevka za zavarovanje za primer poškodbe pri delu in poklicne bolezni za l. 2011 (prispevek iz 17. in 18. čl. ZZVZZ, ki znaša: 4,46 EUR in prispevek za zavarovanje iz 26. člena ZPIZ – 1, ki znaša 9,44 EUR, v skladu s prvim odstavkom 11. člena Pravilnika o prispevkih in vrednotenju stroškov na Univerzi v Ljubljani),
- **natisnjen in podpisan vpisni list** (iz e-Študenta – glejte spodnja navodila).

**Pogodbo o izobraževanju** boste dobili ob vpisu v referatu.

Podatki za plačilo vpisnih stroškov in šolnine za izredne študente:

**Fakulteta za šport, Gortanova 22, 1000 Ljubljana, TRR: 01100-6030708477,**

sklici:

letnik	redno	izredno
1.l. ŠV	100-1011	100-1111
1.l. ŠT	100-1012	100-1112
1.l. KIN	100-1014	100-1113
2.l. ŠV	100-1015	100-1115
2.l. ŠT	100-1016	100-1116
2. l. KIN	100-1018	100-1118

letnik	redno	izredno
3.l. ŠV	100-1019	100-1119
3.l. ŠT	100-1020	100-1120
3.l. KIN	100-1022	100-1124
3.l. ŠR	/	100-1123
4.l. UNI	100-1001	100-1101

**POMEMBNO:** Zaradi narave študija **se mora vsak študent tudi nezgodno zavarovati** (zavarovanje sklence sam, pri zavarovalnici, ki si jo izbere)!

### Navodila za izpolnjevanje elektronskega vpisnega lista v e-Š 3G

- Prijavite se v sistem e-Študent 3G.
- Vnesete sliko: Za vnos slike v osnovnem meniju izberite »**Podatki/Kontaktne podatke**«. V razdelku »Slika« s klikom na gumb »Brskaj« izberete ustrezno sliko s področja na svojem računalniku (slika z vašo podobo kot za dokumente, format jpg ali jpeg, velikost slike: 3,5 cm x 4,5 cm, 300 dpi, manjša od 200 KB) in jo potrdite s klikom na gumb »Vstavi sliko«. Tako je slika naložena, vidite jo tudi nad menijem pri vaših podatkih.
- Izberete **Vpisni list, Vnos/popravljanje**
- Kliknete **vpis 2010/11**.
- **Pregledate že vpisane podatke, jih dopolnite ali popravite:** obvezno morate imeti vpisano davčno številko. Pri naslovu stalnega in začasnega bivališča (točki 5 in 8) pri enem od obeh obvezno označite naslov za vročanje: DA (pomembno za prejemanje pošte v zvezi s študijem). Za lažje obveščanje v primeru nujnih obvestil (izjemoma) vas prosimo, da vpišete tudi svoj elektronski naslov in številko prenosnega telefona.
- Kliknete gumb »Shrani« (na dnu vpisnega lista).
- Na dnu vpisnega lista kliknete **Predmetnik** in si v desne okvirčke prenesete izbirne predmete (upoštevajte kvote, ki so navedene pri posameznih tipih predmeta). Kliknete gumb »Potrdi«, nato »Prekliči«, da se vrnete v vpisni list.
- Kliknite gumb »Potrdi« na dnu/vrhu vpisnega lista.
- Kliknete gumb »Izpis« (dobite vpisni list v PDF formatu in ga natisnete ter podpišete).

Študentski referat  
Datum: 18. 10. 2011

PRODEKAN  
za pedagoško dejavnost  
prof. dr. Branko Škof