

Univerza v Ljubljani
Fakulteta *za šport*



LETNO POROČILO 2022
Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti
Računovodsko poročilo

Vizitka članice UL

Ime zavoda: UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA ŠPORT

Krajše ime zavoda: UL FŠ

Ulica: Gortanova ulica 22

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: www.fsp.uni-lj.si

Elektronski naslov: dekanat@fsp.uni-lj.si

Telefonska številka: 01/520 77 00

Številka faksa: 01/520 77 40

Matična številka: 1627040000

Identifikacijska številka za DDV in davčna številka: SI 96040289

Transakcijski podračun: SI56 0110 0603 0708 477 pri UJP

Univerza v Ljubljani
Fakulteta *za šport*



**Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti
za leto 2022**

Vsebina

1	UVOD.....	7
2	POSLANSTVO IN VIZIJA	8
3	URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2022 po dejavnostih s samoevalvacijo.....	10
	3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	10
	3.1.1 Prva stopnja	11
	3.1.2 Druga stopnja	16
	3.1.3 Tretja stopnja.....	20
	3.1.4 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti	22
	3.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST	27
	3.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST	37
	3.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA.....	38
	3.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ.....	45
	3.6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI.....	51
	3.6.1 Delovanje sistema kakovosti.....	51
	3.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti.....	57
	3.6.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije	63
	3.7 POSLOVANJE	65
	3.7.1 Vodenje in upravljanje	65
	3.7.2 Kadrovski razvoj in kadrovski načrt.....	66
	3.7.3 Informacijski sistem.....	68
	3.7.4 Komuniciranje z javnostmi	69
	3.7.5 Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem	71
	3.7.6 Notranji nadzor.....	73
	3.8 IZVAJANJE NALOG PO POOBLASTILU (NACIONALNO POMEMBNE NALOGE) 74	
	3.9 RAZVOJNI CILJI	75
	3.10 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	78
	STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2022).....	90
	PREDSTAVITEV UL FŠ.....	91
	ORGANIZIRANOST.....	93
	PREGLED URESNIČEVANJA UKREPOV NAKVIS VZORČNIH EVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV.....	94
	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI	96
	POROČILO PREDSEDSTVA ŠTUDENTSKEGA SVETA UL FŠ.....	97

Kazalo tabel

Tabela 1: Razmerje poklicna/splošna matura vpisanih na program Športno treniranje za zadnjih pet generacij študentov.....	13
Tabela 2: Vsi vpisani študenti na prvi stopnji v študijskih letih 2020/2021 in 2021/2022, glede na program in vrsto vpisa.....	13
Tabela 3: Prehodnost na 1. stopnji (v odstotkih).....	15
Tabela 4: Točke, potrebne za sprejem na magistrski študijski program Športna vzgoja in Kineziologija v zadnjih šestih študijskih letih.....	17
Tabela 5: Vpisani na magistrskih študijskih programih po letnikih in načinu študija za zadnja tri študijska leta.....	18
Tabela 6: Vpisani na magistrskih študijskih programih po vrstah vpisa: podaljšanje statusa in ponovni vpis.....	18
Tabela 7: Prehodnost na 2. stopnji (v odstotkih).....	19
Tabela 8: Število vpisanih študentov v posamezen letnik študijskega leta in prehodnost v višji letnik.....	20
Tabela 9: Število zaključenih doktorskih nalog za posamezno študijsko leto doktorskega programa Kineziologija.....	22
Tabela 10: Partnerske univerze, s katerimi UL FŠ sodeluje v programu Erasmus+ (študentska mobilnost).....	22
Tabela 11: Povzetek ključnih izboljšav na področju izobraževalne dejavnosti 3. stopnje.....	24
Tabela 12: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju izobraževalne dejavnosti.....	25
Tabela 13: Število citatov v bazi WoS.....	28
Tabela 14: Povračila stroškov znanstvenih objav.....	29
Tabela 15: Aktualni raziskovalni programi UL FŠ v letu 2022.....	29
Tabela 16: Seznam raziskovalne opreme (paket 20) raziskovalnega programa šifra: P5-0147 v letu 2022.....	29
Tabela 17: Aktualni raziskovalni projekti UL FŠ v letu 2022 (UL FŠ nosilec projekta).....	30
Tabela 18: Aktualni raziskovalni projekti UL FŠ v letu 2022 (UL FŠ partner projekta).....	31
Tabela 19: Povzetek ključnih izboljšav na področju raziskovalne dejavnosti.....	36
Tabela 20: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju raziskovalne dejavnosti.....	36
Tabela 21: Izvedene meritve na Inštitutu za šport po financerjih v letu 2022.....	39
Tabela 22: Sodelujoče nacionalne panožne športne zveze v letu 2022.....	39
Tabela 23: Usposabljanja za naziv, izvedena v sodelovanju z NPŠZ v letu 2022.....	41
Tabela 26: Seznam vadbenih programov v letu 2021 in 2022.....	42
Tabela 27: Povzetek ključnih izboljšav na področju prenosa in uporabe znanja.....	43
Tabela 28: Povzetek ciljev in ukrepov na področju prenosa in uporabe znanja.....	43
Tabela 29: Knjižnična dejavnost v letu 2022.....	45
Tabela 30: Povzetek ključnih izboljšav na področju ustvarjalnih razmer za delo in študij.....	49
Tabela 31: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju ustvarjalnih razmer za delo in študij.....	50
Tabela 32: Potrjeni ukrepi s posvetovalnega obiska UL.....	57
Tabela 33: Sodelovanje študentov prve in druge stopnje pri anketi glede na študijski program.....	59
Tabela 34: Sodelovanje študentov prve stopnje pri anketi glede na letnik študija.....	59
Tabela 35: Sodelovanje študentov pri anketi glede na stopnjo študija.....	59
Tabela 36: Zadovoljstvo s študijem glede na program.....	60
Tabela 37: Ocene pri različnih sklopih in dejavnikih študija.....	60
Tabela 38: Povzetek ključnih izboljšav na podlagi ugotovitev iz anket študentov prve in druge stopnje.....	62
Tabela 39: Povzetek ključnih slabosti na podlagi ugotovitev iz anket študentov prve in druge stopnje.....	62
Tabela 40: Sodelovanje študentov doktorskega študija pri anketi glede na letnik študija.....	63
Tabela 41: Povzetek ključnih izboljšav na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti.....	64
Tabela 42: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti.....	64
Tabela 43: Povzetek ključnih izboljšav na področju vodenja in upravljanja.....	66

Tabela 44: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju vodenja in upravljanja	66
Tabela 45: Povzetek ključnih izboljšav na področju kadrovskega razvoja in kadrovskega načrta.....	68
Tabela 46: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju kadrovskega razvoja	68
Tabela 47: Povzetek ključnih izboljšav na področju informacijskega sistema	68
Tabela 48: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju informacijskega sistema	69
Tabela 49: Povzetek ključnih izboljšav na področju komuniciranja z javnostmi	70
Tabela 50: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju komuniciranja z javnostmi	70
Tabela 51: Povzetek ključnih izboljšav na področju načrta ravnanja s stvarnim premoženjem	72
Tabela 52: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju načrta ravnanja s stvarnim premoženjem	72
Tabela 53: Razvojni cilji za obdobje 2021–2024, institucionalni vidik.....	75
Tabela 54: Razvojni cilji za obdobje 2021–2024, sistemski/družbeni vidik.....	77
Tabela 55: Povzetek realizacije ukrepov za leto 2022	79
Tabela 56: Število vpisanih študentov (po študijskih programih)	90
Tabela 57: Število tujih vpisanih študentov (po študijskih programih).....	90
Tabela 58: Število diplomantov (po študijskih programih)	90

Kazalo slik

Slika 1: Deleži prijav glede na število razpisanih mest za redni študij v prvem prijavnem roku za Slovence in državljane držav EU po programih prve stopnje za zadnjih pet študijskih let	11
Slika 2: Minimalno število točk prijavnno-sprejemnega postopka (uspeh v srednji šoli in sprejemni izpit), potrebnih za vpis na redna vpisna mesta v 1. letnik v prvem prijavnem roku za zadnjih pet študijskih let.....	12
Slika 3: Vsi vpisani študenti na prvi stopnji glede na način študija za zadnjih pet študijskih let	14
Slika 5: Število diplomantov po študijskih programih 1. stopnje od začetka izvajanja bolonjskih programov do študijskega leta 2021/2022	16
Slika 6: Število vpisanih po študijskih programih 2. stopnje za zadnja štiri študijska leta.....	18
Slika 7: Število diplomantov na programih 2. stopnje za zadnjih 8 študijskih let.....	19
Slika 8: Partnerske univerze program Erasmus+ študentska mobilnost.....	24
Slika 9: Časovni trend števila objav sodelavcev UL FŠ (2015–2022).....	28
Slika 10: Prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost prof. dr. Maja Pajek (druga z leve) in prof. dr. Gregor Jurak (v sredini) s Fakultete za šport na podelitvi E+ SPORT 2022 - #BeActive nagrad v Bruslju s predstavniki MIZŠ.....	35
Slika 11: Potujoča razstava v avli fakultete.....	37
Slika 12: Muzej novejšje zgodovine Slovenije, razstava V čevljih zmagovalcev	37
Slika 13: Izvedba Izokinetike – meritve mišičnega razmerja (Tina Robnik, smučarka)	39
Slika 14: Naslovnica revije Šport, št. 1-2, 2022	47
Slika 15: Zaslonski posnetek prvega e-Novičnika UL FŠ	70
Slika 16: Prostor malega bazena po prenovi	72
Slika 17: Prostor garderob po prenovi	72
Slika 18: Realizacija ukrepov 2017-2022	78

1 UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo in obsega poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodsko poročilo Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport (v nadaljevanju: UL FŠ oziroma fakulteta) za leto 2022. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2022 ter izvedenih aktivnosti za doseganje strateških ciljev UL FŠ in Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju: UL).

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti za leto 2022 je pripravljeno v skladu s 27. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, s spremembami in dopolnitvami) ter v skladu s 16. členom Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, s spremembami in dopolnitvami), z usmeritvami resornega ministrstva in posredovanimi navodili rektorata. Poročilo sledi programu dela in ciljem UL FŠ za leto 2022, tako da je iz njega razvidno uresničevanje programa.

Računovodsko poročilo UL FŠ za leto 2022 je pripravljeno v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, s spremembami in dopolnitvami), Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, s spremembami in dopolnitvami), Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, s spremembami in dopolnitvami) ter v skladu z navodili in na podlagah, ki jih je fakulteti posredovala Univerza v Ljubljani.

Poročilo predstavlja izvedene aktivnosti organizacijskih enot UL FŠ ter prikazuje napredek pri zagotavljanju kakovosti na različnih področjih delovanja UL FŠ v letu 2022.

Pri pripravi poročila so sodelovali:

1. Prof. dr. Damir Karpljuk – dekan
2. Izr. prof. dr. Katja Tomažin – prodekanja za pedagoško dejavnost
3. Prof. dr. Maja Pajek – prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
4. Izr. prof. dr. Janez Vodičar – predstojnik Inštituta za šport
5. Maja Ramič – tajnik fakultete
6. Maša Janeš – pomočnik tajnika in vodja Kadrovske službe
7. Mag. Maja Ušeničnik Podgoršek – vodja Študentskega referata 1. in 2. stopnje
8. Vida Jezernik – vodja Finančno-računovodske službe
9. Nina Fošnarič - vodja Službe za kakovost
10. Matej Lekše – vodja Službe za informatiko
11. Katjuša Radinović – vodja Projektne pisarne
12. Darja Debeljak – vodja Knjižnice
13. Doc. dr. Jožef Križaj – vodja Referata za podiplomski doktorski študij in Mednarodne pisarne
14. Staša Kranjc – vodja Športnega centra
15. Prof. dr. Aleš Filipčič – predsednik Komisije za kakovost
16. Izr. prof. dr. Dorica Šajber – članica Katedre za monostrukturne športe
17. Izr. prof. dr. Igor Štirn – član Katedre za naravoslovne vede v športu
18. Prof. dr. Ivan Čuk – član Katedre za polistrukturne konvencionalne športe
19. Nejc Donaval – predsednik Študentskega sveta UL FŠ
20. Uršula Bajželj – Inštitut za kineziologijo
21. Eva Lomšek – Inštitut za kineziologijo
22. Urška Kereži – raziskovalka na Inštitutu za kineziologijo
23. Valentina Vučenović – Inštitut za šport
24. Alenka Štuhec – Inštitut za šport
25. Jana Videtič – Inštitut za šport
26. Rok Vertič – Laboratorij za multimedijo

2 POSLANSTVO IN VIZIJA

Poslanstvo Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani goji vrhunsko raziskovanje ter dosega odličnost in najvišja etična merila na vseh področjih znanosti in umetnost. Na teh področjih skrbi za utrjevanje nacionalne samobitnosti, posebej z razvojem slovenske strokovne terminologije.

Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobražuje ustvarjalne, kritično misleče in vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za trajnostno naravnano in odgovorno vodenje ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenja vključujočemu raziskovalnemu, izobraževalnemu in delovnemu okolju ter razvoju talentov ob upoštevanju humanističnih načel.

Spodbuja interdisciplinarni in multidisciplinarni študij. Izmenjuje svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako prispeva svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, ki ga prenaša med študente in študentke ter prispeva h globalni družbi znanja.

Sodeluje z organizacijami iz gospodarstva in storitvenih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem pospešuje uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispeva k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju predstavlja kritično vest družbe in sooblikovanje državljanov in državljanek, ki se bodo odločno in odgovorno spoprijemali z razvojnimi izzivi 21. stoletja.

Vrednote Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani ohranja vrednote, s katerimi utrjuje svojo akademsko skupnost ter si prizadeva za svojo aktivno vlogo doma in v svetu. Svoje izobraževanje, raziskovanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja utemljuje na:

- ❖ humanizmu in spoštovanju človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti, vključenosti in načelo solidarnosti;
- ❖ etičnem in odgovornem odnosu do sveta in prihodnjih generacij;
- ❖ akademski odličnosti in zagotavljanju najvišje kakovosti;
- ❖ akademski svobodi sodelavcev in sodelavk, študentov in študentk, posebej svobodi ustvarjalnosti in kritičnega uma;
- ❖ avtonomiji v odnosu do države, političnih strank, podjetij in verskih ter drugih skupnosti.

Vizija Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani bo leta 2027 med vodilnimi univerzami, soustvarjalkami inovativne družbe znanja in širše družbene blaginje na temeljih vrednot etičnega sobivanja v Srednji in Vzhodni Evropi.

Preplet vizije Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport z vizijo Univerze v Ljubljani

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport želi kot osrednji center za ustvarjanje, izmenjavo in posredovanje novih znanj, izkušenj ter dognanj s področja športne vzgoje, športa, kineziologije in zdravja še pomembneje vplivati na razvoj športne vzgoje in pristočnega športa v vseh njegovih pojavnih oblikah tako v domačem kot mednarodnem okolju.

UL FŠ je ena izmed vodilnih institucij na področju izobraževanja športnih pedagogov, kineziologov in športnih trenerjev na domačem kot tudi v mednarodnem prostoru. Študenti se izobražujejo v sodobno opremljenih predavalnicah, športnih dvoranah in laboratorijih, kjer pridobijo široko paleto znanj in

kompetenc za uspešno poklicno pot. Izobraževanje na UL FŠ temelji na raznolikosti študijskih vsebin, ki se prepletajo s praktičnim usposabljanjem in znanstvenoraziskovalnim delovanjem. Visokošolski učitelji in sodelavci UL FŠ so vrhunski strokovnjaki na številnih področjih, njihovo poslanstvo je širjenje zavesti o pomenu športa in telesne dejavnosti za zdravje in zadovoljstvo ljudi.

Temeljne vrednote Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport so:

- ❖ akademska svoboda in avtonomija,
- ❖ odgovornost,
- ❖ odličnost,
- ❖ ustvarjalnost,
- ❖ zaupanje in sodelovanje.

Fakulteta stremi k čim bolj kakovostnemu predajanju kompetenc svojim diplomantom, s čimer bomo povečali njihovo prepoznavnost na trgu dela, pa tudi prepoznavnost fakultete doma in v mednarodnem okolju.

3 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2022 po dejavnostih s samoevalvacijo

3.1 IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

Na UL FŠ smo v študijskem letu 2021/2022 izvajali naslednje študijske programe na vseh treh stopnjah:

- tri univerzitetne prvostopenjske študijske programe: Športna vzgoja, Športno treniranje, Kineziologija;
- magistrska študijska programa druge stopnje: Športna vzgoja in Kineziologija;
- doktorski študijski program tretje stopnje: Kineziologija.

Interdisciplinarni magistrski študijski program druge stopnje Management v športu Univerze v Ljubljani, Ekonomske fakultete (v nadaljevanju: UL EF) in UL FŠ se je izvajal na UL EF.

V okviru posodabljanja in razvoja obstoječih študijskih programov UL FŠ je bilo v študijskem letu 2021/2022 na ustreznih organih UL FŠ, UL EF in UL obravnavanih več sprememb obveznih in neobveznih sestavin študijskih programov, in sicer: sprememba nosilca predmeta, sprememba kreditnih točk izbirnega predmeta, uvedba splošnega izbirnega predmeta in spremembe obveznih sestavin študijskega programa Management v športu (cilji in kompetence).

Študijski proces v študijskem letu 2021/2022

Študijski proces v študijskem letu 2021/2022 je po dveh študijskih letih prilagoditev urnika zaradi epidemije bolezni covid-19 in izmeničnih zaprtij fakultete zopet potekal po običajnem urniku, na fakulteti in terenu. Epidemija je še vedno močno vplivala na študijski proces, saj so se morali okuženi študenti in tisti, ki so bili z njimi v tesnem stiku, vsakokrat umakniti s procesa na fakulteti in ga za čas karantene spremljati hibridno, prek gradiv v e-Učilnici. V prostorih fakultete so bili še vedno v veljavi strogi ukrepi za zaščito pred širjenjem okužbe z virusom SARS-CoV-2 (obvezne maske, razkuževanje, razdalja idr.), o čemer smo študente od začetka študijskega leta tekoče obveščali in pozivali k strogemu spoštovanju ukrepov, da bi se študijski proces za zdrave študente ohranil v živo, na fakulteti. NIJZ smo morali tedensko obveščati o študentih, ki so bili prepoznani kot visoko rizični tesni kontakti in napoteni na spremljanje študija od doma. Zdravi študenti so morali v primeru visoko rizičnega tesnega stika z okuženim študentom z dokazili o cepljenju ali prebolelosti dokazati, da sodijo med izjeme od karantene na domu v skladu z vsakokratnimi navodili NIJZ, da so lahko nadaljevali s študijskim procesom v živo. Za vstop na fakulteto je ves zimski semester veljala zahteva izpolnjevanja PCT (preboleli, cepljeni, testirani) pogoja, v ta namen pa je bilo organizirano tudi samotestiranje s hitrimi testi na fakulteti. Zimski izpitni roki so potekali tako v živo, na fakulteti, z ali brez uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT), kot tudi na daljavo (v manjši meri).

Z začetkom poletnega semestra je bilo z odlokom vlade ukinjeno obvezno izpolnjevanje pogoja PCT, prav tako je bilo ukinjena obveznost samotestiranja. V skladu s priporočili in navodili NIJZ so se študenti, z bolezenskimi znaki umaknili iz študijskega procesa in o okužbi sami obvestili osebe, s katerimi so bili v visoko rizičnem tesnem stiku 48 ur pred pojavom simptomov oz. pred potrditvijo okužbe; te so morale pozorno spremljati svoje zdravstveno stanje in v primeru simptomov ostati doma. Na fakulteti so še vedno veljali ukrepi obveznega nošenja zaščitne maske, razkuževanja, prezračevanja idr.

V študijskem procesu študijskega leta 2021/2022 so bile še vedno možne naslednje prilagoditve: izvedba zagovorov zaključnih del na daljavo, izvedba teoretičnih izpitov pred praktičnimi, izvedba izpitov na

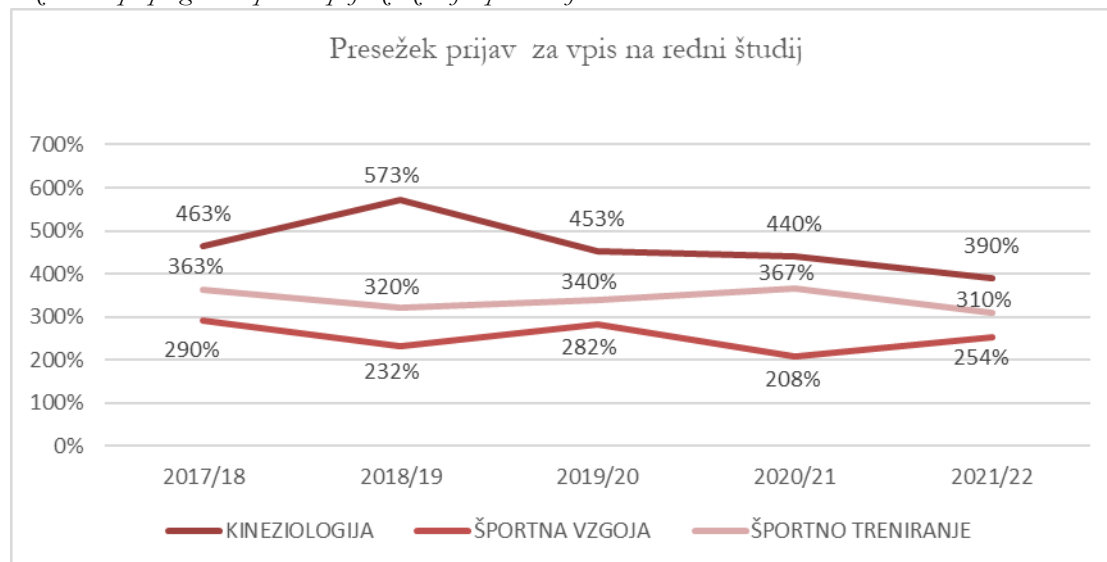
daljavo, vendar z navodili, da se v primeru izvedbe izpita na daljavo uporabi zgolj računalnike v računalniški učilnici fakultete (z namenom preprečevanja goljufij pri izpiti). Ugotovljene in ustrezno obravnavane so bile namreč številne kršitve izpitnega reda pri izvajanjih izpitov na daljavo ali na fakulteti, z uporabo osebnih računalnikov študentov.

V študijsko leto 2021/2022 so se študenti drugo leto zapored vpisovali pod prilagojenimi pogoji za izjemno napredovanje v višji letnik (minimum kreditnih točk v primeru utemeljenih razlogov je bil zmanjšan iz 48 KT na 40 KT) in podaljšanje statusa, ni pa bilo več zakonske možnosti izjemnega podaljšanja statusa iz razloga izrednih razmer zaradi epidemije covid-19 (49. člen Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije iz leta 2020); ta razlog se je sicer lahko upošteval v okviru redne možnosti podaljšanja statusa, poleg s statutom določenih upravičenih razlogov.

3.1.1 Prva stopnja

Zanimanje za študij, zasedenost razpisanih mest, točke za sprejem na posamezen študijski program in uspeh v srednji šoli

Slika 1: Delež prijav glede na število razpisanih mest za redni študij v prvem prijavnem roku za Slovence in državljane držav EU po programih prve stopnje za zadnjih pet študijskih let



Zanimanje za vpis na redni študij v študijskem letu 2021/2022 je bilo na vseh treh študijskih programih precej večje od števila razpisanih mest; največji presežek prijav je bil, kot vsa predhodna leta, na programu Kineziologija (390 %), sledila sta programa Športno treniranje (310 %) in Športna vzgoja (254 %). Pri Kineziologiji je opazen trend zmanjševanja števila prijav s prvo željo tretje zaporedno leto od študijskega leta 2018/2019, na Športnem treniranju je število prvih prijav v zadnjih petih letih relativno podobno, podobno velja tudi za program Športna vzgoja, ki v absolutnem merilu sicer prejme največ prvih prijav kandidatov v prvem prijavnem roku (127 prijav na 50 razpisanih rednih mest), sledi program Kineziologija (117 prijav na 30 razpisanih rednih mest) in program Športno treniranje (93 prijav na 30 razpisanih mest).

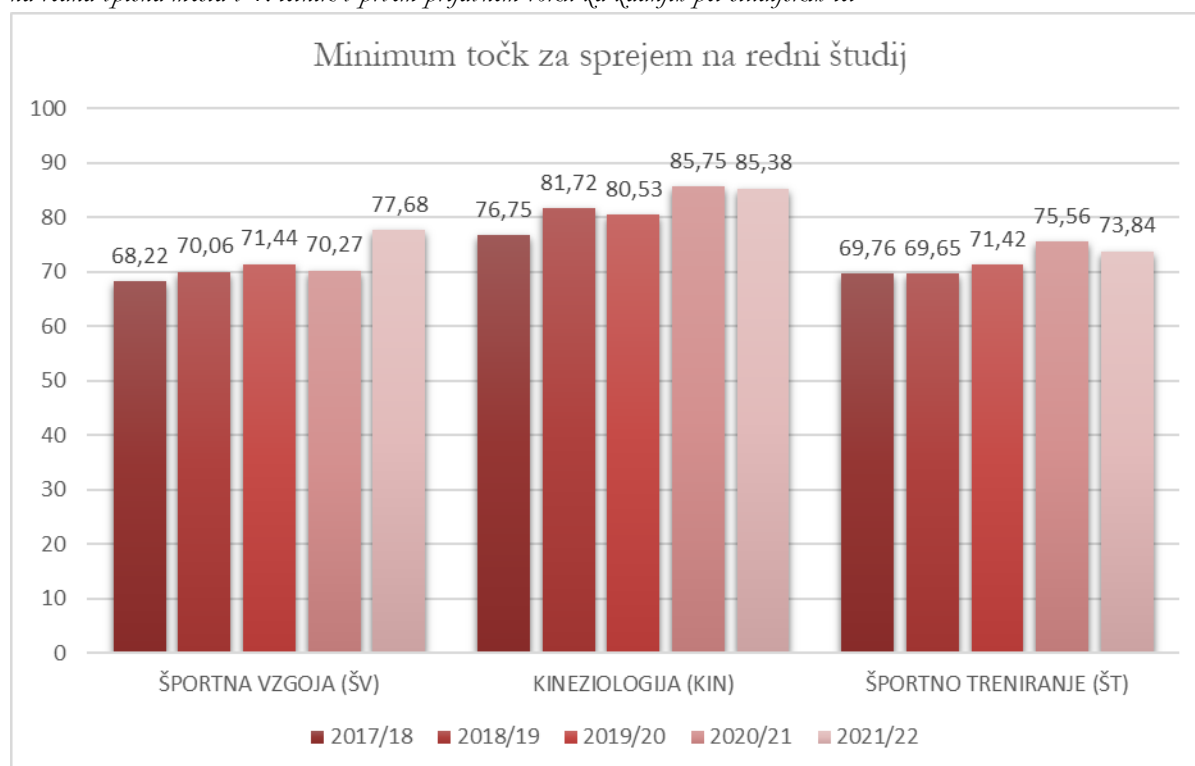
Po prvem prijavnem roku so bila na vseh treh programih vsa redna mesta zasedena. V drugem prijavnem roku so bila kandidatom na voljo preostala izredna mesta, ki niso bila zasedena v prvem roku, in sicer 14 izrednih mest za Kineziologijo (od 25 razpisanih), 11 izrednih mest (od 25 razpisanih) za Športno vzgojo ter 15 izrednih mest (od 20 razpisanih) za Športno treniranje. Glede na število prijav je bila sprejeta omejitev vpisa za izredna mesta v drugem roku na programu Športna vzgoja (min. za sprejem: 71,29 točk), na programih Kineziologija in Športno treniranje pa so bili sprejeti vsi, v drugem roku prijavljeni

kandidati, ki so izpolnjevali vpisne pogoje. Na programu Športno treniranje je tudi po vpisu v drugem roku ostalo 6 izrednih mest nezasedenih.

Poleg sprejetih na razpisana redna in izredna mesta za Slovence in državljane EU je bilo naknadno, po sklepu UL, v 1. letnik vpisanih še 30 (leto prej 12) kandidatov s posebnim statusom v prijavnosprejemnem postopku ali po pritožbi: 10 na program Športna vzgoja (leto prej 5), 9 na program Športno treniranje (leto prej 5) in 11 na program Kineziologija (leto prej 2).

Kot zanimivost omenimo še razmerja po spolu sprejetih v 1. letnik posameznih študijskih programov: program Kineziologija 51,4 % moških in 48,60 % žensk; program Športna vzgoja: 53,2 % moških in 46,80 % žensk in program Športno treniranje: 77,2 % moških in 22,8 % žensk.

Slika 2: Minimalno število točk prijavnosprejemnega postopka (uspeh v srednji šoli in sprejemni izpit), potrebnih za vpis na redna vpisna mesta v 1. letnik v prvem prijavnem roku za zadnjih pet študijskih let



Slika 2 kaže porast minimalnega števila točk, potrebnih za vpis na redni študij programa Športna vzgoja v študijskem letu 2021/2022 (77,68), v primerjavi s predhodnim študijskim letom (70,27), medtem ko na programih Kineziologija in Športno treniranje v tem kazalniku ni prišlo do izrazitejših sprememb glede na predhodno študijsko leto. Povečanje točk za sprejem na program Športna vzgoja pomeni, da so se na program vpisali kandidati z boljšim srednješolskim uspehom ali/in bolje uvrščeni na preizkusu gibalnih sposobnosti in znanj, glede na range sprejetih kandidatov v predhodnih študijskih letih. Ali se je to odrazilo pri uspešnosti študija oz. pri napredovanju v višji letnik te generacije vpisanih na program Športna vzgoja bo analizirano v naslednjem poročilu o izobraževalni dejavnosti.

Trije prvostopenjski študijski programi niso neposredno primerljivi po številu točk, potrebnih za vpis na program. Upoštevati je namreč treba razlike med njimi v ponudbi rednih mest in vpisnih pogojih; na program Športna vzgoja se lahko vpiše 50 kandidatov za redni študij, na programa Kineziologija in Športno treniranje pa po 30; slednji se lahko razlikujejo tudi po načinu zaključka srednje šole – vpis v študijsko leto 2021/2022 je bil zadnji, ko so se kandidati na program Športno treniranje lahko vpisali tudi s poklicno maturo in dodatnim maturitetnim predmetom (na Kineziologijo in Športno vzgojo se vsa leta lahko vpisujejo le kandidati, ki so srednjo šolo končali s splošno maturo).

Tabela 1: Razmerje poklicna/ splošna matura vpisanih na program Športno treniranje za zadnjih pet generacij študentov

ŠT	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Razmerje PM/SM*	10/37	18/29	22/19	17/30	28/24	21/34

*Op.: PM - poklicna matura, SM - splošna matura

V študijskem letu 2021/2022 so se v 1. letnik programa Športno treniranje večinsko vpisali kandidati s splošno matura. To je bil hkrati tudi zadnji možen vpis poklicnih maturantov z dodatnim maturitetnim predmetom na program Športno treniranje. Od vpisa v študijsko leto 2022/2023 vsi prvostopenjski univerzitetni študijski programi UL FŠ sprejemajo le kandidate s splošno matura.

Zaradi spreminjanja študijskih pogojev za izjemni vpis v višji letnik in drugih prilagoditev v študijskem procesu zadnjih dveh študijskih let zaradi epidemije covid-19, ni mogoče verodostojno primerjati študijske uspešnosti generacij, vpisanih v 1. letnik Športnega treniranja, glede na večinski delež splošnih oz. poklicnih maturantov.

Vpis na mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva in tuje državljane iz držav nečlanic Evropske unije

V študijskem letu 2021/2022 je bilo v 1. letnik na skupaj **16 razpisanih rednih vpisnih mest za Slovence brez slovenskega državljanstva in tuje iz držav nečlanic EU** (po 5 mest za programa Kineziologija in Športno treniranje, 6 mest za program Športna vzgoja) **sprejetih 11 tujcev**, od tega 6 na program Kineziologija, 4 na program Športno treniranje in 1 na program Športna vzgoja. Sprejeti prihajajo iz naslednjih držav: 5 iz Severne Makedonije, 3 iz Srbije, 2 iz Bosne in Hercegovine in 1 iz Argentine ter predstavljajo 5,3 % vseh novincev v 1. letniku. Pet rednih mest za vpis tujih državljanov iz držav nečlanic EU in Slovencev brez slovenskega državljanstva je ostalo nezasedenih. Zelo podoben vpis na ta mesta je bil leto prej – redna mesta za program Športna vzgoja ostajajo nezasedena.

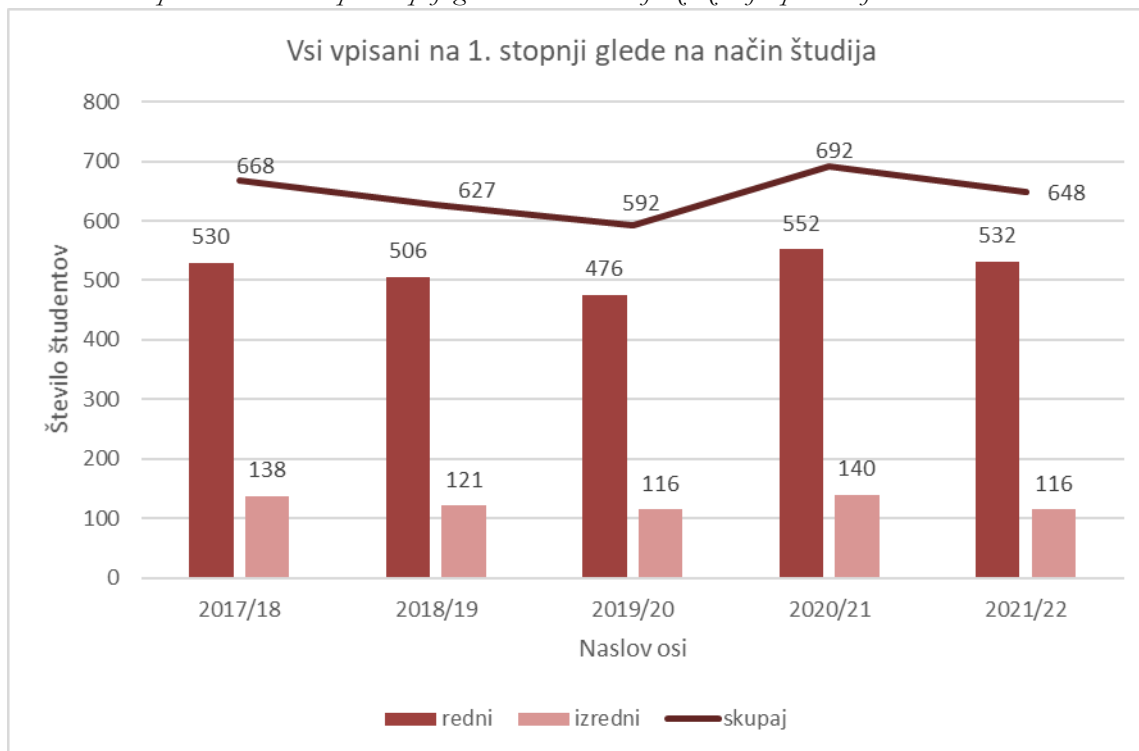
Vpisani študenti na prvi stopnji

Tabela 2: Vsi vpisani študenti na prvi stopnji v študijskih letih 2020/2021 in 2021/2022, glede na program in vrsto vpisa

	Kineziologija		Športno treniranje		Športna vzgoja	
	2020/21	2021/22	2020/21	2021/22	2020/21	2021/22
Prvi vpis	200	194	136	129	244	233
Ponovni vpis	2	12	8	11	10	17
Podaljšanje statusa (Statut UL)	4	7	3	15	6	15
Podaljšanje statusa - izr. razmere	10	/	22	/	35	/
Vpis v isti in vpis v višji letnik (merila za prehode, hitrejša napredovanje)	7	9	2	2	4	4
Skupaj	223	222	171	157	299	269

Tabela 2 prikazuje strukturo vpisanih študentov na prvi stopnji po programih in vrstah vpisa za študijski leti z vplivom epidemije covid-19 (2020/2021 in 2021/2022). Razvidno je, da so v prvem študijskem letu po začetku epidemije (2020/2021) k večjemu skupnemu številu vpisanih študentov precej prispevali študenti s podaljšanim statusom iz razloga izrednih razmer; ta status so lahko iz upravičenega razloga epidemije pridobili tudi študenti, ki so predhodno na prvi stopnji že podaljšali status - iz rednih razlogov Statuta UL.

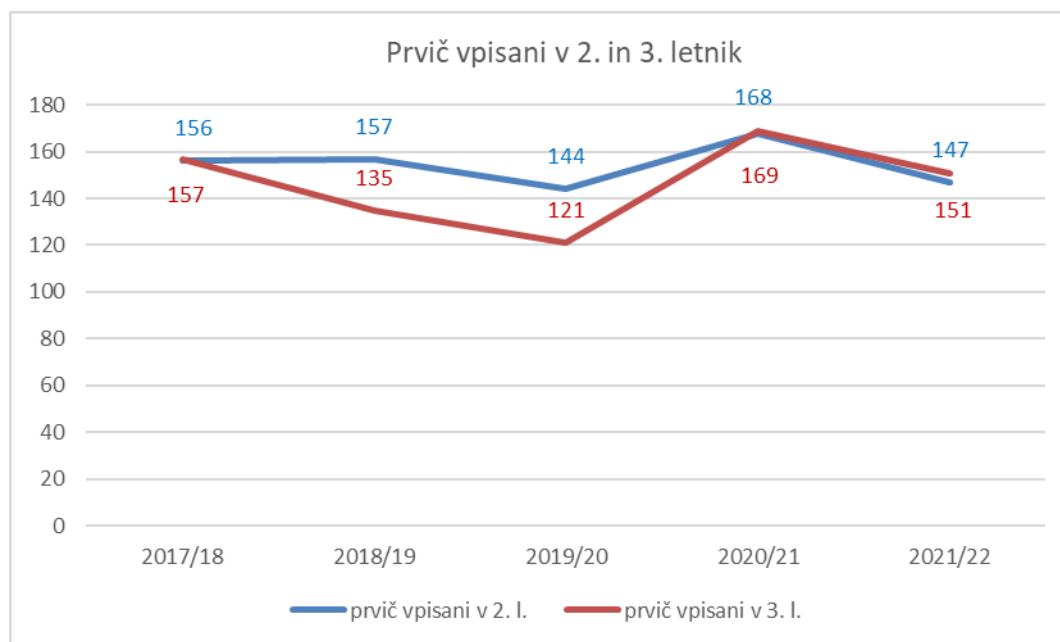
Slika 3: Vsi vpisani študenti na prvi stopnji glede na način študija za zadnjih pet študijskih let



Iz slike 3 je razvidno, da je bilo v študijskem letu 2020/2021 skupaj največ vpisanih študentov na 1. stopnji v zadnjih petih letih, kar je posledica prej navedenega vzroka in prilagojenih pogojev za izjemni vpis v višji letnik iz upravičenih razlogov (zmanjšanje minimalnega števila kreditnih točk, potrebnih za napredovanje v višji letnik iz upravičenih razlogov). V študijskem letu 2021/2022, tretjem zaporednem z vplivom epidemije covid-19, se je število vseh vpisanih študentov na 1. stopnji zmanjšalo (Slika 3), kar je tudi posledica tega, da ni bilo več možnosti uveljavljanja izrednega podaljšanja statusa, pa tudi manjše študijske uspešnosti študentov po drugem letu prilagajanj študijskega procesa zaradi epidemije. Na to kaže Slika 4, kot tudi ugotovitve poglavja o prehodnosti v študijsko leto 2021/2022. Glede na to, da je epidemija še krojila študijski proces tudi v študijskem letu 2021/2022 (odsotnosti študentov zaradi karanten in študij prek gradiv v e-Učilnici v času odsotnosti idr.), se pričakuje še vedno manjša študijska uspešnost tudi pri prehodu v višji letnik študijskega leta 2022/2023 ter s tem manjše število vpisanih na 1. stopnji glede na študijska leta pred epidemijo (op.: ta analiza bo del naslednjega poročila o izobraževalni dejavnosti).

Iz Slike 3 je tudi razvidno, da predstavljajo izredno vpisani študenti v zadnjih petih študijskih letih podobne deleže od vseh vpisanih na prvi stopnji. Vpis na izredna mesta v 1. letniku vseh treh prvostopenjskih programov se namreč ne spreminja bistveno, prav tako ne število študentov, ki jim uspe napredovati v višji letnik rednega študija ob izpolnjenih študijskih pogojih (vse opravljene obveznosti do tedaj in tekoče napredovanje). Delež izredno vpisanih študentov od vseh vpisanih v posameznem študijskem letu na prvi stopnji se v zadnjih petih študijskih letih giblje od 18 % do 24 %.

Slika 4: Prvič vpisani v 2. in v 3. letnik na 1. stopnji za zadnjih pet študijskih let



V študijskem letu 2021/2022 je bilo na 1. stopnji vpisanih skupaj **34 študentov s tujim državljanstvom** (32 v 2020/2021), in sicer 5 iz Bosne in Hercegovine (3 v 2020/2021), 1 iz Hrvaške (3 v 2020/2021), 5 iz Italije (7 v 2020/2021), 11 iz Srbije (9 v 2020/2021), 11 iz Severne Makedonije (10 v 2020/2021) in 1 iz Argentine, kar je predstavljalo **5,2 % vseh študentov 1. stopnje** (4,6 % v 2020/2021, 4 % v 2019/2020).

Prehodnost v višji letnik

Tabela 3: Prehodnost na 1. stopnji (v odstotkih)¹

	2017/18 v 2018/19		2018/19 v 2019/20		2019/20 v 2020/21		2020/21 v 2021/22	
	v 2. letnik	v 3. letnik	v 2. letnik	v 3. letnik	v 2. letnik	v 3. letnik	v 2. letnik	v 3. letnik
ŠV	77,7	75,0	59,8	56,5	80,0	72,5	64,5	70,3
KIN	77,8	72,4	82,4	82,8	82,4	100,0	76,1	73,5
ŠT	60,3	60,0	54,9	61,0	55,0	112,0	49,3	56,1

Podatki iz Tabele 3 kažejo, kolikšen delež vseh študentov 1. oziroma 2. letnika predhodnega študijskega leta predstavljajo prvič vpisani v 2. oziroma 3. letnik sledečega študijskega leta. Pri tem je treba upoštevati, da ta podatek ne vključuje le študentov, ki redno (v zaporednem študijskem letu) napredujejo v višji letnik, temveč tudi študente, ki se vključujejo v višji letnik po prekinitvi študija.

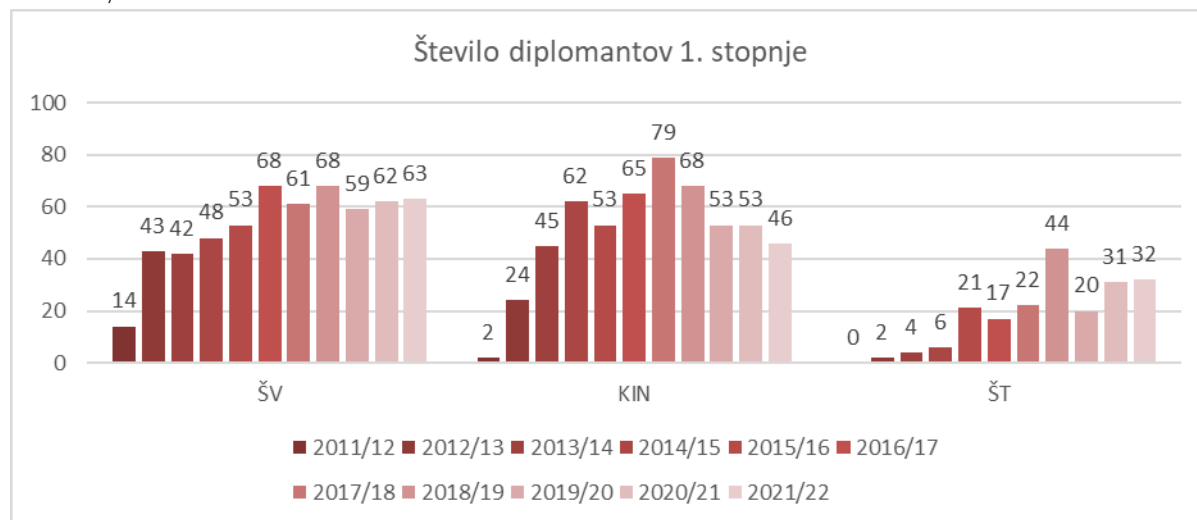
Prehodnost v višji letnik v študijskem letu 2021/2022 se je na vseh programih zmanjšala; manj študentom se je uspelo vpisati v 2. in prav tako v 3. letnik, glede na generacije vpisanih v nižjih letnikih študijskega leta 2020/2021, ko je sicer prišlo do skoka, tako prvič, kot vseh vpisanih, zaradi pomoči študentom po 1. študijskem letu epidemije (izredno podaljšanje statusa, lažji pogoji za izjemno napredovanje). Pogoji za napredovanje po programu so ostali v vseh študijskih letih nespremenjeni, pogoji za izjemni vpis v primeru zadostnega števila kreditnih točk in upravičenega razloga, pa so bili prilagojeni drugo leto zapored, torej tudi pri vpisu v študijsko leto 2021/2022. Kljub temu je bila prehodnost slabša, tudi če jo primerjamo s študijskimi leti pred epidemijo, kar najverjetneje odraža v splošnem slabše pogoje študija v zadnjih dveh letih, kljub trudu za kar se da enakovredno vsebinsko izvedbo v sicer drugačnih izvedbenih pogojih (z uporabo IKT na daljavo ali hibridno) ter kljub različnim oblikam pomoči študentom. Najbolj se

¹ Op.: Izračun kazalca: $(\text{Prvič vpisani v letnik } n (V1) / \text{Vsi vpisani v letnik } n-1 (VSI)) \times 100$

je zmanjšala prehodnost v 3. letnik študijskega programa Športno treniranje, kjer se je več kot prepolovila, pa tudi v 3. letnik študijskega programa Kineziologija, izrazito zmanjšanje vpisa pa je bilo tudi pri prehodu v 2. letnik Športne vzgoje. Morda je k temu prispevala tudi nekoliko strožja obravnava prošelj študentov za izjemni vpis po drugem študijskem letu, na katerega so vplivale izredne zdravstvene razmere.

Diplomanti

Slika 5: Število diplomantov po študijskih programih 1. stopnje od začetka izvajanja bolonjskih programov do študijskega leta 2021/2022



Iz Slike 5 je razvidno, da se je v študijskem letu 2021/2022 število študentov, ki so zaključili prvostopenjski študijski program Športna vzgoja oz. prvostopenjski študijski program Športno treniranje, povečalo za enega diplomanta na študijsko leto, na študijskem programu Kineziologija pa zmanjšalo za 7 diplomantov glede na predhodno študijsko leto. Kot na druge študijske kazalnike je tudi na zaključevanje študija vplivala epidemija s svojimi posledicami za študente, tako študijskimi kot osebnimi (pogoji za življenje in študij), zato število diplomantov na študijsko leto še ni doseglo nivoja iz študijskega leta 2018/2019 oz. predhodnih. Ob normalnem poteku študija in življenjskih razmer v prihodnje se lahko pričakuje spet večje število diplomantov v posameznem študijskem letu.

3.1.2 Druga stopnja

Zanimanje za študij in zasedenost razpisanih mest

Za vpis na magistrski študijski program **Športna vzgoja** je bilo razpisanih **45 rednih in 15 izrednih** vpisnih mest za Slovence in državljane držav EU ter **2 redni in 1 izredno mesto za tujce** in Slovence brez slovenskega državljanstva. Za vpis na magistrski študijski program **Kineziologija** je bilo razpisanih **40 rednih in 10 izrednih** vpisnih mest za Slovence in državljane EU ter **1 redno in 2 izredni mesti za tujce** in Slovence brez slovenskega državljanstva. Na posameznem programu je bilo razpisano tudi po 1 izredno vpisno mesto za vzporedni študij.

V prvem prijavnem roku se je na **45 rednih mest** na magistrskem programu **Športna vzgoja** prijavilo **64 kandidatov** s prvo prijavo (predhodno leto 76), na **40 rednih mest** na magistrskem programu **Kineziologija** pa **73 kandidatov** s prvo prijavo (predhodno leto 53). Za vzporedni študij na izrednih mestih ni bilo prijav.

Po prvem prijavnem roku so bila na obeh magistrskih programih zasedena vsa redna vpisna mesta, sprejetih pa je bilo tudi 8 študentov na izredni študij na programu Športna vzgoja in 10 študentov na izredni študij na programu Kineziologija. V drugem prijavnem roku sta bila na 7 preostalih izrednih mest na Športni vzgoji sprejeta 2 kandidata, na 1 izredno mesto na Kineziologiji (zaradi nevpisa kandidata, sprejetega v prvem roku) pa 1 kandidat. Po končanem vpisu v študijskem letu 2021/2022 je na

magistrskem študiju ostalo nezasedenih 5 izrednih mest na Športni vzgoji, na Kineziologiji pa so bila vsa razpisana vpisna mesta zasedena (redna in izredna).

Pregled zasedenosti vpisnih mest za zadnjih pet študijskih let je pokazal, da so redna študijska mesta na obeh magistrskih programih v celoti zasedena že v prvem prijavnem roku (z izjemo posameznega rednega mesta za drugi rok v primeru nevpisa v prvem roku sprejetega kandidata), izredna vpisna mesta pa so večinoma na voljo še v 2. prijavnem roku in jih kandidati zasedejo zelo različno – od 12 % do 80 % na magistrskem programu Športna vzgoja ter od 15 % do 100 % na magistrskem programu Kineziologija.

Tabela 4: Točke, potrebne za sprejem na magistrski študijski program Športna vzgoja in Kineziologija v zadnjih šestih študijskih letih

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22
Športna vzgoja	7,62	7,93	7,5	7,54	7,75	7,78
Kineziologija	brez omejitve	7,4	7,8	7,46	7,58	7,72

Tabela 4 prikazuje točke, ki so bile potrebne za vpis na redna mesta na program Kineziologija oziroma Športna vzgoja (izračunane na osnovi kriterijev, ki veljajo v primeru omejitve vpisa na posamezni študijski program – povprečna ocena študija na 1. stopnji in povprečje ocen predmetov, določenih z Razpisom za vpis) za zadnjih šest študijskih let. Kriteriji za razvrščanje ob omejitvi vpisa so med študijskima programoma različni, zato so ti vrednosti tega kazalnika neposredno primerljive le znotraj posameznega programa.

Iz tabele je razvidno, da se minimum točk, potrebnih za sprejem na redni študij, ob enakem številu ponujenih rednih mest znotraj posameznega programa, v zadnjih treh študijskih letih povečuje na obeh magistrskih študijskih programih.

Vpis na mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva in tuje državljane iz držav nečlanic Evropske unije

Enako kot v predhodnih študijskih letih je bilo za tuje državljane iz držav nečlanic EU in Slovence brez slovenskega državljanstva na magistrskem študijskem programu Kineziologija razpisano 1 redno vpisno mesto in 2 izredni, na magistrskem študijskem programu Športna vzgoja pa 2 redni in 1 izredno vpisno mesto.

Po končanem vpisu je bilo zasedeno 1 redno mesto za tujce iz držav nečlanic EU na magistrskem študijskem programu Kineziologija (vpisal se je kandidat iz Srbije). Kandidatov za vpis na magistrski študijski program Športna vzgoja ni bilo.

Ugotovimo lahko, da kandidatov za vpis na razpisana izredna vpisna mesta za tujce iz držav nečlanic EU in Slovence brez slovenskega državljanstva že vsa leta vpisa na 2. stopnjo ni.

Vpisani študenti na drugi stopnji

Slika 6: Število vpisanih po študijskih programih 2. stopnje za zadnja štiri študijska leta

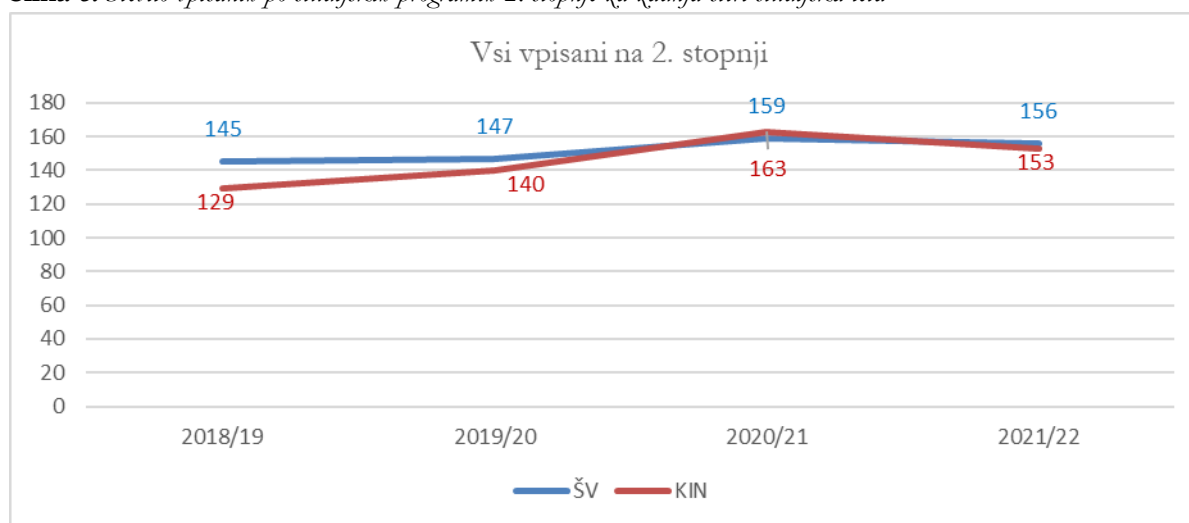


Tabela 5: Vpisani na magistrskih študijskih programih po letnikih in načinu študija za zadnja tri študijska leta

		2019/20			2020/21			2021/22		
		R	IZR	Skupaj	R	IZR	Skupaj	R	IZR	Skupaj
2. st. ŠV	1. letnik	49	2	51	48	13	61	46	8	54
	2. letnik	50	0	50	51	0	51	59	0	59
	dodatno leto	45	1	46	47	0	47	43	0	43
	Skupaj	144	3	147			159	148	8	156
2. st. KIN	1. letnik	45	2	47	43	6	49	42	11	53
	2. letnik	54	1	55	57	0	57	49	0	49
	dodatno leto	37	1	38	55	2	57	51	0	51
	Skupaj	136	4	140	155	8	163	142	11	153

Tabela 6: Vpisani na magistrskih študijskih programih po vrstah vpisa: podaljšanje statusa in ponovni vpis

	mag. KIN		mag. ŠV	
	2020/21	2021/22	2020/21	2021/22
Ponovni vpis v 1. letnik	0	0	0	1
Ponovni vpis v 2. letnik	10	0	0	1
Podaljšanje statusa (Statut UL) v 1. letniku	2	0	0	1
Podaljšanje statusa (Statut UL) v 2. letniku	1	0	0	1
Podaljšanje statusa (Statut UL) v dodatnem letu	4	10	0	2
Podaljšanje statusa (izr. razmere) - v 1. letniku	4	-	1	-
Podaljšanje statusa (izr. razmere) - v 2. letniku	0	-	2	-
Podaljšanje statusa (izr. razmere) - v dodatnem letu	19	-	8	-
Skupaj	40	10	11	6

Iz Slike 6 in Tabele 5 je razvidno, da se je tudi na 2. stopnji študija v študijskem letu 2020/2021 povečalo število vpisanih študentov, kar je bila predvsem posledica večjega števila podaljšanih statusa (iz razloga

izrednih razmer zaradi epidemije covid-19 in iz razlogov po Statutu UL), pa tudi ponovnega vpisa v 2. letnik magistrskega študijskega programa Kineziologija.

V študijskem letu 2021/2022 se je skupno število vpisanih na obeh magistrskih študijskih programih samo malenkost zmanjšalo, glede na predhodno študijsko leto (Slika 5); iz Tabele 6 je razvidno, da se je zmanjšal vpis v dodatno leto, v podaljšanje statusa in ponovni vpis, povečalo pa se je število prvič vpisanih v 2. letnik na obeh magistrskih študijskih programih. Slednje je bilo verjetno tudi posledica še vedno prilagojenih pogojev za izjemni vpis v višji letnik zaradi epidemije covid-19.

V študijskem letu 2021/2022 je bilo na 2. stopnji vpisanih skupaj 9 študentov s tujim državljanstvom, in sicer 3 iz Bosne in Hercegovine, 2 iz Hrvaške, po 1 pa iz Italije, Grčije, Severne Makedonije in Srbije, kar je predstavljalo 2,9 % vseh študentov 2. stopnje.

Prehodnost

Tabela 7: Prehodnost na 2. stopnji (v odstotkih)²

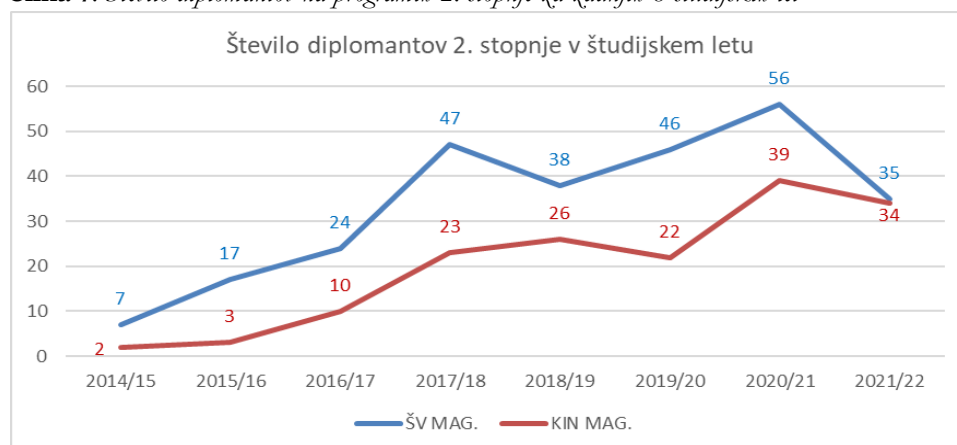
	iz 2017/18 v 2018/19	iz 2018/19 v 2019/20	iz 2019/20 v 2020/21	iz 2020/21 v 2021/22
	v 2. letnik	v 2. letnik	v 2. letnik	v 2. letnik
ŠV mag.	96,3 %	92,6 %	96,1 %	93,4 %
KIN mag.	90,4 %	89,7 %	89,4 %	100 %

Podatki iz Tabele 7 kažejo, kolikšen delež vseh študentov 1. letnika predhodnega študijskega leta predstavljajo prvič vpisani v 2. letnik sledečega študijskega leta. Pri tem je treba upoštevati, da ta podatek ne vključuje le študentov, ki redno (v zaporednem študijskem letu) napredujejo v višji letnik, temveč tudi študente, ki se vključujejo v višji letnik po prekinitvi študija.

Prehodnost v 2. letnik je bila zelo visoka tudi ob vpisu v študijsko leto 2021/2022; predstavljeni deleži iz tabele pomenijo, da v 2. letnik magistrskega programa Športna vzgoja od vseh vpisanih v 1. letnik študijskega leta 2020/2021 niso tekoče napredovali 3 študenti, na magistrskem študijskem programu Kineziologija pa 1 (1 pa se je vpisal v 2. letnik po prekinitvi, zato je prehodnost, glede na navedeni izračun kazalca, 100 %).

Diplomanti

Slika 7: Število diplomantov na programih 2. stopnje za zadnjih 8 študijskih let



Slika 7 kaže spreminjanje števila diplomantov za zadnjih osem študijskih let; do študijskega leta 2020/2021 je opazen pozitiven trend oz. povečanje števila diplomantov v vsakem naslednjem študijskem letu (z

² Op.: Izračun kazalca: (Prvič vpisani v letnik n (V1) / Vsi vpisani v letnik n-1 (VSI) × 100

izjemo ene »stopnice« navzdol), v študijskem letu 2021/2022 pa je na obeh študijskih programih 2. stopnje diplomiralo manj študentov, glede na predhodno študijsko leto. Posebej izrazit je upad števila diplomantov na programu Športna vzgoja. Vzroke lahko spet iščemo v vplivu epidemije; po eni strani so imeli študenti, ki so meritve oz. raziskave v okviru svojih magistrskih projektov opravili že pred zapiranjem javnega življenja, med zaprtji v študijskem letu 2020/2021 več časa, da so se posvetili izdelavi oz. dokončanju magistrskega dela, kar se je verjetno odrazilo v vrhu števila diplomantov v tem študijskem letu. Po drugi strani pa so imeli študenti zadnjih dveh študijskih let zaradi že omenjenih dejavnikov epidemije manj možnosti za izvedbo meritev za raziskave v okviru svojih magistrskih projektov, posledično pa se jim je zavlekel tudi zaključek študija. To bi tudi lahko bil vzrok upada magistrskih diplomantov v študijskem letu 2021/2022. V naslednjem študijskem letu tako ob običajnih razmerah pričakujemo ponovno povečanje števila diplomantov.

3.1.3 Tretja stopnja

Za vpis na doktorski študijski program Kineziologija je bilo v študijskem letu 2021/2022 razpisanih 12 izrednih vpisnih mest, od tega 10 za državljane Republike Slovenije in članice EU ter 2 vpisni mesti za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tuje študente.

Vpis v prvi letnik doktorskega študijskega programa Kineziologija se v študijskem letu 2021/2022 (Tabela 8), v primerjavi s študijskim letom 2020/2021, ni spreminjal. V izbirnem postopku je bilo sprejetih 8 kandidatov, ki so izpolnjevali pogoje za prvi vpis. Vpis v prvi letnik doktorskega študijskega programa Kineziologija v letu 2021/2022, v primerjavi z vpisom v študijskih letih 2017/2018, 2018/2019 in 2019/2020, še vedno rahlo upada. V drugi letnik študijskega programa se je vpisalo 6 doktorskih študentov, kar predstavlja 75 % prehodnost. V tretji letnik se je vpisalo 10 doktorskih študentov, kar predstavlja 90 % prehodnost. Prehodnost v višji letnik se je v zadnjih štirih letih opazno izboljšala. Navedeni podatki o prehodnosti tako potrjujejo domnevo, da sprememba načina sofinanciranja doktorskega študijskega programa s strani MIZŠ vpliva na uspešnost študentov. Do sofinanciranja so namreč upravičeni le študenti, ki redno napredujejo v višji letnik brez vmesnih prekinitev študija.

Tabela 8: Število vpisanih študentov v posamezen letnik študijskega leta in prehodnost v višji letnik

ŠTUDIJSKO LETO	VPIS V 1. LETNIK	VPIS V 2. LETNIK (prehodnost)	VPIS V 3. LETNIK (prehodnost)
2016/2017	7	3 (33 %)	1 (33 %)
2017/2018	10	7 (100 %)	3 (100 %)
2018/2019	12	8 (80 %)	9 (100 %)
2019/2020	11	8 (67 %)	7 (87 %)
2020/2021	8	11 (100 %)	7 (87 %)
2021/2022	8	6 (75 %)	10 (90 %)

Število razpisanih mest za vpis v 1. letnik je v zadnjih letih nespremenjeno, povečanja ali zmanjšanja razpisnih vpisnih mest v prihodnje ne načrtujemo.

Študijski proces v študijskem letu 2021/2022

V študijskem letu 2021/2022 so bili študijski procesi na doktorskem študijskem programu Kineziologija ter posamezni postopki doktorskih disertacij (prvi in drugi doktorski seminar) še vedno izvedeni v prilagojeni obliki. Zaradi ukrepov za zaježitev širjenja virusa covid-19 so potekali na daljavo, prek spletnih aplikacij Zoom in/ali MS Teams. Razmere, povezane z epidemijo, pa so manj kot leto prej vplivale na individualno raziskovalno delo doktorskih študentov.

Kljub temu si UL FŠ prizadeva za izboljšanje in posodobitev doktorskega študijskega programa Kineziologija, tako z razvojem študijskih in znanstvenih kot strokovnih in raziskovalnih področij. V ta namen smo v letu 2021, pred novim študijskim letom 2021/2022, osvežili 13 obstoječih učnih načrtov za predmete doktorskega študijskega programa Kineziologija.

Hkrati smo študentom v študijskem letu 2021/2022, ob osveženih temeljnih in izbirnih vsebinah, ponujali tudi naslednje dopolnilne vsebine:

- ❖ Raziskovanje okolijskih dejavnikov. Izvajalec: dr. Tadej Debevec;
- ❖ Pisanje člankov. Izvajalka: dr. Vedrana Sember;
- ❖ Načrtovanje raziskav na ljudeh. Izvajalec: dr. Jernej Pajek;
- ❖ Predstavitev IŠ. Izvajalca: dr. Janez Vodičar/dr. Samo Rauter;
- ❖ Mendeley. Izvajalec: dr. Armin Paravlič.

Redni formalni in neformalni sestanki, namenjeni izvedbi doktorskega študijskega programa Kineziologija, ki jih izvajamo na UL FŠ, omogočajo izmenjavo mnenj med vsemi udeleženci. Povratne informacije doktorskih študentov (skrbniški sestanek v mesecu marcu 2021) so denimo razkrile preveliko časovno preobremenitev študentov v prvem semestru prvega letnika. Zato smo razpored izvajanja predavanj v študijskem letu 2021/2022 spremenili. Temeljne vsebine programa (Metode kineziološkega raziskovanja 1 in temeljni izbirni predmet Kineziološki vidiki raziskovanja Modul 1 - Naravoslovni konteksti kineziologije kot tudi Modul 2 - Družboslovni konteksti kineziologije) smo organizirali tako, da so predmeti smiselno razdeljeni skozi celoten prvi semester, medtem ko smo izbirne vsebine izvajali v drugem semestru prvega študijskega leta. Ob tem smo leta 2022, zaradi preobremenjenosti študentov, za študijsko leto 2023/2024 prilagodili tudi načrt predmetnika v 1. in 2. letniku doktorskega programa, in sicer:

- ❖ izvajanje izbirnega predmeta 1 (S, I) in izbirnega predmeta 2 (S, I, M) smo prestavili iz drugega semestra 1. letnika v tretji semester 2. letnika študija;
- ❖ izvajanje izbirnega predmeta 3 (S, I, M) smo prestavili iz prvega semestra 1. letnika v tretji semester 2. letnika študija;
- ❖ izvajanje izbirnega temeljnega predmeta (I, I) smo prestavili iz prvega semestra 1. letnika v drugi semester 1. letnika študija;
- ❖ izvajanje seminarja (*Predstavitev doktorske tematike*) smo prestavili iz drugega semestra 1. letnika v prvi semester 1. letnika študija;
- ❖ zaradi prestavitve izbirnih predmetov iz prvega v drugi letnik študija je število kreditnih točk pri *Individualnemu raziskovalnemu delu* študenta v 1. letniku študija ovrednoteno s 45 KT (prej 30 KT), število kreditnih točk pri *Individualnemu raziskovalnemu delu* študenta v 2. letniku študija pa je ovrednoteno s 35 KT (prej 50 KT).

Senat UL (KDrŠ UL) in NAKVIS sta navedene spremembe doktorskega študijskega programa Kineziologija potrdila.

Komunikacija s študenti v spletnih učilnicah (Moodle) poteka brezhibno. Študenti prejemajo vsa potrebna obvestila o organizaciji in poteku doktorskega študija ter obvestila referata.

S pomočjo Komisije za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo ter doktorski študij je priznavanje opravljenih študijskih obveznosti na drugih fakultetah za doktorskega študenta UL FŠ potekalo brez težav.

Enako tekoče in uspešno je v okviru študija v študijskem letu 2021/2022 potekalo sodelovanje z okoljem. V veliki meri s pomočjo 26 različnih slovenskih panožnih športnih zvez in drugih v šport vpletenih institucij.

Kljub dejstvu, da doktorski študijski program Kineziologija ne predvideva klasičnega praktičnega izobraževanja, študentom v različnih laboratorijih Inštituta za šport omogočamo tudi praktično usposabljanje. Zato smo vsem doktorskim študentom prvega letnika študijskega leta 2021/2022 predstavili laboratorije UL FŠ ter jih vabili k udeležbi na različnih strokovni usposabljanjih, ki jih ponuja UL.

V študijskem letu 2021/2022 je 6 študentov uspešno zaključilo doktorski študij (Tabela 9), dva več kot v študijskem letu poprej.

Tabela 9: Število zaključenih doktorskih nalog za posamezno študijsko leto doktorskega programa Kineziologija

ŠTUDIJSKO LETO	ŠTEVILO ZAKLJUČENIH DOKTORSKIH NALOG
2017/2018	3
2018/2019	7
2019/2020	5
2020/2021	4
2021/2022	6

3.1.4 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Študenti UL FŠ se lahko v okviru programa mobilnosti Erasmus+ v partnerskih državah udeležijo študijske izmenjave, ki traja od 3 do 12 mesecev. Prav tako se v tujini lahko udeležijo tudi usposabljanja (študijske prakse), ki traja od 2 do 12 mesecev. Študenti UL FŠ so oproščeni plačila šolnine študija v tujini in prejema študentskega štipendija UL. Študentu UL FŠ se na matični instituciji priznajo študijske obveznosti, opravljene na več kot 30 partnerskih institucijah, in/ali opravljene obveznosti študijske prakse v športni organizaciji v tujini. S priznavanjem predmetov sicer odhajajoči študenti nimajo težav, saj se z nosilcem predmeta na matični instituciji predhodno dogovorijo tudi o vsebini predmetov na tuji instituciji. Program mobilnosti Erasmus+ vsekakor prispeva k izboljšanju učnih kompetenc, razvoju osebnosti in samostojnosti ter ne nazadnje tudi k povečanju zaposljivosti študenta.

Mobilnost študentov se je v študijskem letu 2021/2022 (skupno 13 mobilnosti), v primerjavi s prejšnjim študijskim letom 2020/2021 (skupno 12 mobilnosti), za eno mobilnost povečala. Kljub konstantnemu številu prijav domačih študentov, pa se je za študijsko mobilnost odločilo samo 6 študentov (30 %) od 20 prijavljenih. Za Erasmus prakso se je odločilo skupno 7 študentov. Razloge za odpoved izmenjave v veliki meri pripisujemo še vedno negotovim razmeram, ki so povezane z nenehno spreminjajočimi se ukrepi za preprečevanje širjenja covid-19. Pedagoški proces pri partnerjih v tujini je namreč tako kot pri nas potekal na hibridni način, delno na daljavo in delno v živo.

Na študijsko izmenjavo na UL FŠ je v študijskem letu 2021/2022 prišlo skupno 16 tujih študentov iz Erasmus+ ter Ceepus programa. To pomeni, da sta prišla na izmenjavo 2 študenta več kot v predhodnem študijskem letu. Tujih študentov so imeli priložnost poslušati 12 predmetov v angleškem jeziku. Vključevanje tujih študentov Erasmus+ je, v primerjavi s prejšnjimi leti, boljše zaradi intenzivnejšega tutorstva Študentskega sveta UL FŠ.

V okviru programa Erasmus+ se je število mobilnosti profesorjev in zaposlenih UL FŠ v študijskem letu 2021/2022 povečalo za več kot 50 % (7 izmenjav v študijskem letu 2021/2022, v primerjavi s tremi v študijskem letu 2020/2021). Bistveno več mobilnosti je bilo pri krajših gostovanjih tujih predavateljev in strokovnih sodelavcev na UL FŠ, in sicer nas je v študijskem letu 2021/2022 obiskalo 18 učiteljev in 2 strokovni sodelavki, kar je skupaj 20 dohodnih izmenjav.

Tabela 10: Partnerske univerze, s katerimi UL FŠ sodeluje v programu Erasmus+ (študentska mobilnost)

MESTO	DRŽAVA	PARTNERSKA UNIVERZA	STOPNJA ŠTUDIJA
Ankara	Turčija	Hacettepe University	prva in tretja stopnja
Ankara	Turčija	Gazi University	prva stopnja
Bacau	Romunija	Vasile Alecsandri University of Bacau	prva stopnja
Badajoz	Španija	Universidad de Extremadura	prva in druga stopnja
Beograd	Srbija	University of Belgrade	prva stopnja
Berlin	Nemčija	Humboldt-Universität zu Berlin	prva stopnja
Bochum	Nemčija	Ruhr-Universität Bochum	prva stopnja
Brest	Francija	Université de Bretagne occidentale	prva in druga stopnja
Brno	Češka	Masarykova univerzita	prva in druga stopnja
Budimpešta	Madžarska	University of Physical Education	prva, druga in tretja stopnja
Brussel	Belgija	Vrije Universiteit Brussel	druga in tretja stopnja
Coimbra	Portugalska	Universidade de Coimbra	prva in druga stopnja

MESTO	DRŽAVA	PARTNERSKA UNIVERZA	STOPNJA ŠTUDIJA
Dunaj	Avstrija	Universität Wien	prva stopnja
Granada	Španija	Universidad de Granada	prva stopnja
Jena	Nemčija	Friedrich-Schiller-Universität Jena	prva, druga in tretja stopnja
Jyväskylä	Finska	University of Jyväskylä – Jyväskylän yliopisto	prva in druga stopnja
Kaiserslautern	Nemčija	Technische Universität Kaiserslautern	prva stopnja
Kajaani	Finska	Kajaani University of Applied Sciences	prva in druga stopnja
Konstanca	Nemčija	Universität Konstanz	prva stopnja
Las Palmas	Španija	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria	prva in druga stopnja
Leipzig	Nemčija	Universität Leipzig	prva in druga stopnja
Lizbona	Portugalska	University of Lisboa	prva stopnja
Madrid	Španija	Universidad Politecnica de Madrid	prva in druga stopnja
Niš	Srbija	University of Niš	prva in druga stopnja
Olomouc	Češka	Univerzita Palackeho v Olomouci	prva, druga in tretja stopnja
Osijek	Hrvaška	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	prva in druga stopnja
Palermo	Italija	Università degli Studi di Palermo	prva in druga stopnja
Porto	Portugalska	Instituto Politecnico do Porto	prva stopnja
Poznanj	Poljska	Akademia Wychowania Fizycznego im Eugeniusza Piaseckiego	prva stopnja
Praga	Češka	Univerzita Karlova v Praze	prva, druga in tretja stopnja
Reykjavik	Islandija	Reykjavik University	druga stopnja
Riga	Latvija	University of Latvia	prva stopnja
Rim	Italija	Università degli Studi di Roma Foro Italico	prva in druga stopnja
Rovaniemi	Finska	Lapland University of Applied Sciences	prva stopnja
Split	Hrvaška	University of Split, Faculty of Kinesiology	prva, druga in tretja stopnja
Steinkjer	Norveška	Høgskolen i Nord Trøndelag	prva in druga stopnja
Talin	Estonija	Tallinna Ülikool	prva in druga stopnja
Valencia	Španija	Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir"	prva in druga stopnja
Vilna	Litva	Lietuvos edukologijos universitetas	prva stopnja
Vroclav	Poljska	Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu	prva in druga stopnja
Zaragoza	Španija	Universidad de Zaragoza	Tretja stopnja
Zagreb	Hrvaška	Sveučilište u Zagrebu	prva, druga in tretja stopnja

V študijskem letu 2021/2022 smo sklenili naslednje nove bilateralne sporazume za Erasmus+:

- ❖ Vrije Universiteit Brussel (Belgija)
- ❖ Josip Juraj Strossmayer University of Osijek (Hrvaška)
- ❖ Universidad de Zaragoza (Španija)

Slika 8: Partnerske univerze program Erasmus+ študentska mobilnost



Tabela 11: Povzetek ključnih izboljšav na področju izobraževalne dejavnosti 3. stopnje

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Večja vključenost študentov v prakso in raziskovalno delo.	V okviru študentskih projektov za trajnostni razvoj so študenti pridobili izkušnje iz realnega okolja ter dodatna praktična znanja tako na področju kineziologije kot tudi na področju športne vzgoje.
Sklenjeni sporazumi z določenimi panožnimi zvezami in Olimpijskim komitejem Slovenija - Združenjem športnih zvez.	Priznavanje kompetenc študentov, pridobljenih v formalnem izobraževanju.
Oblikovanje delovne skupine za prenovu doktorskega študija.	Sistematični pristop k prenovi doktorskega študijskega programa, ki vključuje več deležnikov in posledično več mnenj in pogledov.
Nadaljevanje postopka razširitve ponudbe izbirnih predmetov na doktorskem študijskem programu.	Pripravljenih 7 novih izbirnih predmetov za postopek akreditacije. Večja izbira predmetov predstavlja bolj osredotočeno znanstveno-raziskovalno delo za študenta.
Uspešna izvedba vzorčne evalvacije NAKVIS.	Rezultati (priporočila) vzorčne evalvacije pomembno vplivajo na nadaljnji razvoj kakovosti doktorskega študijskega programa.
Ponudba dodatnih vsebin raziskovanja s področja kineziologije za pridobitev specifičnih znanj.	Večja izbirnost za doktorske študente.
Sklenitev dodatnih bilateralnih sporazumov za Erasmus+ v okviru mednarodnega sodelovanja. (Velja za vse stopnje izobraževanja.)	Krepitev mednarodne študijske izkušnje študentov UL FŠ.

Tabela 12: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju izobraževalne dejavnosti

	KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
I. in II. STOPNJA	Pomanjkanje kadra in finančnih virov.	Prenova magistrskega študijskega programa Športna vzgoja.	Priprava izhodišč in gradiv prenove za potrjevanje na ustreznih organih.
	Pomanjkanje kadra in finančnih virov.	Prenova magistrskega študijskega programa Kineziologija.	Priprava izhodišč in gradiv prenove za potrjevanje na ustreznih organih.
	Pomanjkanje kadra in finančnih virov.	Prenova Študijskega reda UL FŠ.	Priprava izhodišč in gradiv prenove za potrjevanje na ustreznih organih.
	Pomanjkanje kadra in finančnih virov.	Pravilnik o magistrskih delih na UL FŠ.	Priprava izhodišč in gradiv prenove za potrjevanje na ustreznih organih.
	Pomanjkanje kadra in finančnih virov.	Ureditev prostora za neformalno druženje študentov.	Izdelava idejne zasnove in nakup opreme.
	Pomanjkanje ustreznega znanja zaposlenih.	Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanju z okoljem.	Izvedba 1 kolegialnega disciplinarnega pregleda študijskih programov.
	Pomanjkanje ustreznega znanja zaposlenih.	Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanju z okoljem.	Izvedba pilotnega projekta uvajanja učne ergonomije v študijski proces.
	/	Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.	Prenova predmetov s pomočjo rabe in razvoja odprtih izobraževalnih virov.
	/	Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.	Priprava učnega gradiva z odprtim dostopom.
	/	Prepoznavnost nadarjenih študentov.	Izvedba dodatnih aktivnosti z nadarjenimi študenti.
	Preobremenjenost kadra.	Vzpostaviti in okrepiti sodelovanje z gospodarstvom.	Izdelava anketnega vprašalnika za preverjanje kompetenc študentov študijskih programov na UL FŠ. Razpis magistrskih tem s strani gospodarstva. Izdelava kompetenčnega modela kineziologa, športnega pedagoga in športnega trenerja.
III. STOPNJA	Nezadostno vključevanje doktorskih študentov v raziskovalne programe UL FŠ, katerega posledica je zmanjšanje kakovosti individualnega raziskovalnega dela doktorskega študenta.	Povečati sodelovanje doktorskih študentov na področju znanstveno raziskovalnega dela na UL FŠ (stremimo k 80 % vključenosti).	Promocija znanstveno raziskovalnega dela UL FŠ, izvedba uvodnega predavanja o znanstvenemu raziskovalnem delu za doktorske študente.

	Doktorski študenti se ne odločajo za izmenjavo v tujini.	Povezovanje s tujimi institucijami z namenom povečanja števila kratkoročnih študijskih izmenjav na doktorskem študiju.	Povečati število bilateralnih pogodb s tujimi institucijami na doktorskem študiju.
	Pomanjkanje ustreznosti izbirnih vsebin in uporabnost le-teh na raziskovalnem področju.	Nadaljevanje postopka prenove doktorskega študijskega programa.	Nadaljevanje dela delovne skupine za prenovo doktorskega študijskega programa, uvedba novih izbirnih vsebin.
	Preobremenjenost pedagogov ter časovna in terminska neustreznost usposabljanj.	Povečati kakovost poučevanja na doktorskem študiju z uporabo veččin znanstvenega komuniciranja in s pristopom na študenta osredinjenim poučevanjem.	Udeležba pedagogov na različnih usposabljanjih in izobraževanjih na ravni UL in širše.

3.2 RAZISKOVALNA DEJAVNOST

UL FŠ je v letu 2022 raziskovalno in razvojno dejavnost izvajala uspešno.

Od Javne agencije za raziskovalno dejavnost (ARRS) smo dobili financiranje treh novih Ciljno raziskovalnih projektov (CRP), enega v vlogi koordinatorja (projekt Prepoznavanje potreb in oblikovanje kriterijev za izvajanje medsebojne psihološke podpore reševalcem na področju zaščite, reševanja in pomoči – PSIHTRI) in v vlogi partnerja (projekt Vpliv športne/gibalne aktivnosti na ekonomske in družbene stroške zdravja in projekt Pilotna raziskava o individualizirani celostni rehabilitaciji bolnikov z rakom debelega črevesa in danke 2022-2024).

Fakulteta za šport bo že drugič koordinirala bilateralni projekt z naslovom Intermitentna eksogena ketoza: Nova strategija izboljšanja hipoksične tolerance in adaptacije, kjer je FWO (The Research Foundation – Flanders, FWO) vodilna agencija. Kot partner pa bo fakulteta sodelovala pri novem triletnem temeljnem projektu (TP) (projekt Prostorsko upravljanje in stanje rekreacijske infrastrukture ter rekreacijske navade v kontekstu družbenih sprememb v zadnjih treh desetletjih).

Učinkovitost ustanovljene fakultetne raziskovalne pisarne se kaže v uspešnosti pri novo pridobljenih projektih iz različnih področij znotraj novega programskega obdobja Erasmus+ 2022-2027, kjer je fakulteta v letu 2022 pridobila pet projektov, od tega dva koordinatorska - enega na področju inkluzije, drugega na področju gibalne pismenosti. V sklopu Obzorje Evropa smo prejeli dva projekta, oba v vlogi partnerja.

Fakulteta je jeseni pridobila še dve novi mladi raziskovalki, kar pomeni, da trenutno usposablja štiri mlade raziskovalce.

Domači znanstveni periodični reviji Kinesiologia Slovenica (ISSN 1318-2269) in Science of Gymnastics Journal (ISSN 1855-7171) sta, na podlagi večletnih prizadevanj z uporabo orodja ScholarOne Manuscript, ki elektronsko spremlja in učinkovitejše recenzira članke, napredovali ne le v številu znanstvenih objav, temveč tudi v kakovosti objavljenih člankov ter pridobili faktor vpliva (Impact faktor) v Web of Science.



Raziskovalci in pedagogi UL FŠ so kot svetovalci, koordinatorji, člani strokovnih svetov ipd. na različne načine vključeni v panožne zveze ter sodelujejo pri meritvah in stalnem spremljanju vrhunskih športnikov, vključeni pa so tudi v uredniške funkcije domačih in tujih mednarodnih znanstvenih revij.

Fakulteta za šport je kot partner sodelovali pri izvedbi dveh konferenc oziroma posvetov:

- ❖ Znanstveni in strokovni mednarodni konferenci Zdravje otrok in mladostnikov,
- ❖ Strokovnem posvetu »Hoja – povezovanje, trajnost, zdravje«.

Na fakulteti je bilo skupaj registriranih 79 raziskovalcev in 10 strokovnih sodelavcev (tehnikov), ki so v letu 2022 objavili 131 izvirnih znanstvenih člankov, 13 % manj v primerjavi z letom 2021, vendar s to razliko, da so vsi razen enega izvirnega članka objavljeni v indeksiranih bazah SCI Expanded, SSCI, A & HCI, Scopus ali drugi mednarodni bibliografski bazi podatkov (MBP). Navedeno je doprineslo k povečanju števila čistih citatov v bazi WoS oziroma v bazi Scopus:

Tabela 13: Število citatov v bazi WoS

LETO	2019	2020	2021	2022
Število čistih citatov v bazi WoS	1.785	2.136	2.463	2443
Število čistih citatov v bazi Scopus	1.902	2.432	2.814	3156

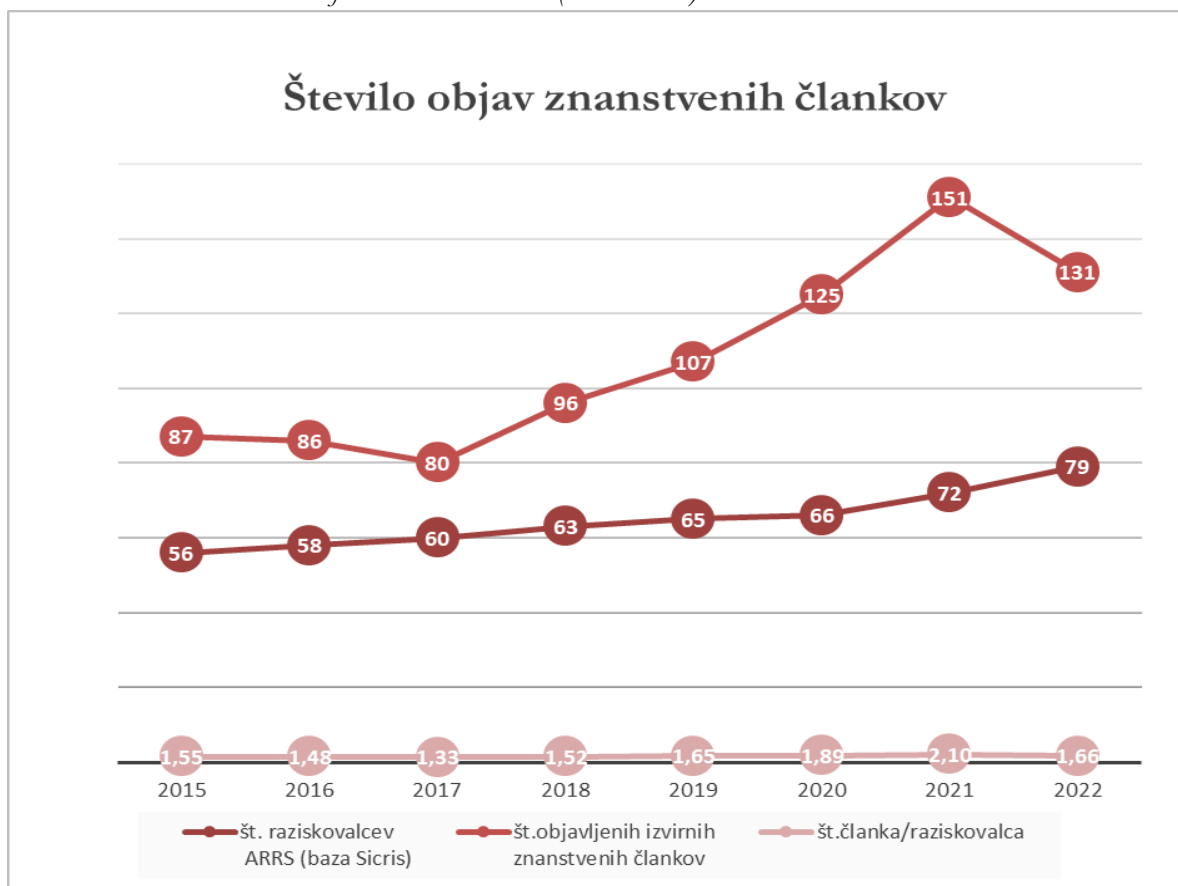
Št. bibliografskih enot, v katerih so predstavljeni kakovostni dosežki, je fakulteta uspela še dvigniti:

- 66 del leta 2022 (55 del leta 2021, 36 del leta 2020) je uvrščenih med zelo kakovostne dosežke (A') in
- 21 del leta 2022 (16 del leta 2021, 9 del leta 2020) je uvrščenih med izjemne znanstvene dosežke (A").

(vir: baza SICRIS na dan 9.1.2023)

Prikaz časovnega trenda števila objav sodelavcev UL FŠ vidimo v spodnjem grafu.

Slika 9: Časovni trend števila objav sodelavcev UL FŠ (2015–2022)³



UL FŠ je bila, v primerjavi z letoma 2020 in 2021, zelo uspešna tudi na Javnem razpisu za povračilo stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu za leto 2022, saj ji je ARRS odobrila 23 od 24

³ Iz baze SICRIS, dne 9. 1. 2023.

oddanih vlog. Navedeno se odraža predvsem v rekordnem odobrenem skupnem zaprosenem znesku fakultetnih vlog, razvidnem v Tabeli 14.

Tabela 14: Povračila stroškov znanstvenih objav

LETO	ŠTEVILO ODDANIH VLOG ZA POVRAČILO STROŠKA ZNANSTVENIH OBJAV V ZD	ODOBREN ZNESEK SREDSTEV ARRS
2022	24 vlog	49.526 EUR
2021	24 vlog	14.204 EUR
2020	13 vlog	3.090 EUR

V okviru raziskovalne dejavnosti na UL FŠ delujeta dve programski skupini, ki predstavljata osnovno jedro raziskovalne dejavnosti.

Tabela 15: Aktualni raziskovalni programi UL FŠ v letu 2022

NASLOV PROGRAMA	FINANCER	VODJA	TRAJANJE PROGRAMA
Kineziologija monostrukturnih, polistrukturnih in konvencionalnih športov	ARRS	prof. dr. Matej Supej	1. 1. 2022 - 31. 12. 2028
Bio-psiho-socialni konteksti kineziologije	ARRS	prof. dr. Vojko Strojnik	1. 1. 2018 - 31. 12. 2023

ARRS je raziskovalni program »Kineziologija monostrukturnih, polistrukturnih in konvencionalnih športov« (šifra: P5-0147) izbrala tudi za sofinanciranje nakupa raziskovalne opreme **za merjenje lokomotorike in spremljanje živčno-mišičnega delovanja** (raziskovalna oprema-paket 20), v skupni višini 77.433 EUR (48 % sofinanciranje).

Tabela 16: Seznam raziskovalne opreme (paket 20) raziskovalnega programa šifra: P5-0147 v letu 2022

SISTEM OPREME ZA MERJENJE LOKOMOTORIKE IN SPREMLJANJE ŽIVČNO-MIŠIČNEGA DELOVANJA Raziskovalna oprema - paket 20		
Ime sklopa opreme	Dobavitelj opreme	Skrbnik opreme
DEWESOFT SISTEM je namenjen zajemu in sinhronizaciji signalov iz različnih merilnih naprav.	Dewesoft, d.o.o.Trbovlje, Slovenija	dr. Matej Supej
	G. BALLAGI Scientific Equipment Ltd., H-1113 Budapest, Hungary	dr. Matej Supej, dr. Armin Paravlič
Večkanalni telemetrični elektromiogram (EMG) - Delsys predstavlja enega najbolj sodobnih sistemov, namenjenega merjenju električne aktivnosti skeletnih mišic med izvajanjem gibalne naloge.	DELSYS Europe, UK	dr. Armin Paravlič
Tenziomiografija (TMG) se uporablja za merjenje prilagoditev kontraktilnih lastnosti posameznih skeletnih mišic po različnih vadbenih in rehabilitacijskih procesih, ter za spremljanje akutne in kronične utrujenosti.	TMG-BMC, d.o.o. Ljubljana, Slovenija	dr. Armin Paravlič
Raziskovalna oprema OptoGait (MicroGate, Bolzano, Italia) dodatek 10 m (15m) je namenjena diagnostiki osnovnih in specifičnih motoričnih ter kondicijskih sposobnosti športnikov in rekreativcev ter oseb s poškodbami lokomotornega sistema.	Tesma sport, d.o.o. Kranj	dr. Samo Rauter
Qualisys oprema predstavlja enega najsodobnejših 3D sistemov za merjenje kinematike hoje, teka in posameznih športno specifičnih gibov.	Qualisys AB, Goteborg, Švedska	dr. Matej Supej
DS7AH stimulator je primeren za stimulacijo živčevja in mišic pri ljudeh.	Digitimer Ltd, UK	dr. Armin Paravlič
GymAware predstavlja zlati standard med linearnimi pozicijskimi pretvorniki (LPT z merjenjem kota) za merjenje zmogljivosti, izvajanje hitrostnega treninga in nadzor moči.	Kinetic Performance Technology Pty Ltd, Australia	dr. Armin Paravlič, dr. Matej Supej
Beam Trainer je sistem za merjenje maksimalne hitrosti teka in je primarno zasnovan za sledenje času v športu, zlasti za sprinterska tekmovanja, preizkušanje močnih in hitrostnih športov.	SeedGrow, d.o.o., Ljubljana, Slovenija	Stanislav Štubec, prof. šp. vzg.
Blue Trident naprava predstavlja sistem, ki deluje na bazi več senzorjev (pospeškometer, žiroskop in magnetometer). Namenjen je sledenju, analizi in optimizaciji izvedbe gibov posameznega športnika ali cele ekipe.	GPEM Srl (Vicon Motion Systems Ltd, UK)	Stanislav Štubec, prof. šp. vzg.

Jamar pametni telemetrični dinamometer je prvi elektronski ročni dinamometer, ki deluje brezhibno in brezžično z mobilno aplikacijo. Namenjen je merjenju maksimalne moči stiska pesti.	ITS Intertrade, d.o.o. PhysioSupplies.eu	<i>dr. Vedran Hadžić</i>
MicroFET (Fet stands for Force Evaluating & Testing) je elektronsko anatomsko oblikovan brezžični dinamometer , ki se prilega dlani in je preprost za uporabo.	Fizian, Trebnje Hoggan	<i>dr. Darjan Spudič</i>
Apple iPad Pro 12,9 tablični računalnik je nujno potreben zaradi brezhibnega delovanja opreme s seznama, ki deluje v iOS operativnih sistemih.	EPL, d.o.o.	<i>vsil že navedeni</i>

V letu 2022 so na znanstveno-raziskovalnem področju potekale aktivnosti, v katerih je bila UL FŠ v vlogi nosilca projekta pri 17 projektih, kot je razvidno v naslednji tabeli.

Tabela 17: Aktualni raziskovalni projekti UL FŠ v letu 2022 (UL FŠ nosilec projekta)

NASLOV PROJEKTA	FINANCER	VODJA	TRAJANJE PROJEKTA
Development of criteria for co-funding inclusion in sport	EU	prof. dr. Mojca Doupona, Viktorija Pečnikar-Oblak	1. 6. 2022 - 31. 5. 2024
Monitoring physical fitness to enhance the development of physical literacy in children and adolescents	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 1. 2023 - 31. 12. 2025
The European Network for the Support of Development of Systems for Monitoring Physical Fitness of Children and Adolescents	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 1. 2020 - 30. 6. 2022
Dvig telesne in bojne pripravljenosti pripadnikov SV	ARRS	izr. prof. dr. Janez Vodičar	1. 10. 2021 - 30. 9. 2023
Vrednotenje in spremljanje telesne dejavnosti v Sloveniji	ARRS	izr. prof. dr. Vedran Hadžić	1. 9. 2021 - 31. 8. 2023
AiCoachU – Vadba z umetno inteligenco	ARRS	prof. dr. Matej Supej	1. 10. 2021 - 30. 9. 2024
SLOfit vseživljenje	ARRS	prof. dr. Gregor Jurak	1. 7. 2019 - 30. 6. 2022
Intermitentna eksogena ketoza: Nova strategija izboljšanja hipoksične tolerance in adaptacije Program Weave, kjer FWO (The Research Foundation – Flanders, FWO) deluje kot vodilna agencija	ARRS	izr. prof. dr. Tadej Debevec	1. 7. 2022 - 30. 6. 2025
Mehanizmi hipoksične (in)tolerance pri predčasno rojenih posameznikih Program Švicarsko-slovenski projekta: SNSF (vodilna švicarska agencija)	ARRS	izr. prof. dr. Tadej Debevec	1. 10. 2020 - 30. 9. 2023
Kako izboljšati startno hitrost v individualnih in kompleksnih športih	sofinancer Fundacija za šport	prof. dr. Milan Čoh	1. 1. 2022 - 31. 12. 2022
Identifikacija talentov v športu (validacija indeksa elektromehanske učinkovitosti kot potencialnega markerja napovedi športne uspešnosti)	sofinancer Fundacija za šport	doc. dr. Armin Paravlič	1. 1. 2022 - 31. 12. 2022
Povezanost med specialno odzivno močjo smučarjev skakalcev in izbranimi morfološkim ter motoričnimi dejavniki	sofinancer Fundacija za šport	prof. dr. Bojan Jošt	1. 1. 2022 - 31. 12. 2022
Nadgradnja sistema za meritev biomehanike teka in odkrivanje asimetrij gibanja	sofinancer Fundacija za šport	prof. dr. Matej Supej	1. 1. 2022 - 31. 12. 2022
Sem »IN«, zdravo ŽIVIM!	sofinancer Mestna občina Ljubljana	doc. dr. Matej Majerič	1. 1. 2022 - 31. 12. 2022
How to optimize athletic performance in the environmental heat stress conditions of the Paris 2024 Olympic games	Sveriges Olympiska Kommitté	prof. dr. Matej Supej	2022 - 2023
Performance in Ski Mountaineering	Sveriges Olympiska Kommitté	prof. dr. Matej Supej	2022 - 2024
Prepoznavanje potreb in oblikovanje kriterijev za izvajanje medsebojne psihološke podpore reševalcem na področju zaščite, reševanja in pomoči - PSIHTRI	ARRS	prof. dr. Matej Tušak	2022 - 2023

UL FŠ je v letu 2022 kot partner sodelovala pri 21 projektih, kar je razvidno v naslednji tabeli.

Tabela 18: Aktualni raziskovalni projekti UL FŠ v letu 2022 (UL FŠ partner projekta)

NASLOV PROJEKTA	FINANCER	VODJA SOD. ORGANIZACIJE	TRAJANJE PROJEKTA
Dual Careers for Mental Health	EU	izr. prof. dr. Saša Cecić Erpič	1. 1. 2021 - 31. 12. 2022
Quality of Teaching in Physical Education	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 1. 2022 - 30. 6. 2024
Brand Values Alignment through Dual Career	EU	prof. dr. Mojca Doupona	1. 1. 2021 - 31. 12. 2023
Inovation of artistic gymnastics lessons at High Schools with sports orientation	EU	prof. dr. Maja Pajek, prof. dr. Ivan Čuk	1. 3. 2021 - 28. 2. 2023
Developing physical education teacher academy to strengthen the quality and attractiveness of the physical education teaching profession for positive youth health outcomes	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 7. 2022 - 30. 6. 2025
Women's Ice Hockey Partnership for Progress	EU	prof. dr. Mojca Doupona	2023 - 2025
Science and Technology in childhood Obesity Policy	EU	izr. prof. dr. Gregor Starc	1. 6. 2018 - 30. 11. 2022
SecUring sPORTs Education thRough innovative and inclusive Gender Equality Plans	EU	prof. dr. Maja Pajek	1. 4. 2023 - 31. 10. 2025
Equability in and through handball: Leveraging women's inclusion towards better sports for everyone	EU	prof. dr. Mojca Doupona	2023 - 2025
AI-based long-term health risk evaluation for driving behaviour change strategies in children and youth	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 4. 2023 - 31. 3. 2027
Supporting teachers to maximise enjoyable MVPA minutes in children and youth: Project Enjoyable MVPA	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 10. 2019 - 31. 8. 2022
HPP Hockey Partnership for Progress	EU	prof. dr. Matej Tušak	1. 1. 2019 - 31. 3. 2022
With Establishment of national Care and development centers we support elite Athletes in balancing their sports and education/employment REsults	EU	prof. dr. Mojca Doupona	1. 1. 2020 - 31. 12. 2022
Vpliv športne/gibalne aktivnosti na ekonomske in družbene stroške zdravja	ARRS	doc. dr. Armin Paravlič	1. 10. 2022 - 30. 9. 2024
Prepoznavanje potreb in oblikovanje kriterijev za izvajanje medsebojne psihološke podpore reševalcem na področju zaščite, reševanja in pomoči - PSIHTRI	ARRS	prof. dr. Matej Tušak	1. 10. 2022 - 30. 9. 2023
Prostorsko upravljanje in stanje rekreacijske infrastrukture ter rekreacijske navade v kontekstu družbenih sprememb v zadnjih treh desetletjih	ARRS	izr. prof. dr. Gregor Starc	1. 10. 2022 - 30. 9. 2025
Telesne asimetrije kot dejavnik tveganja za nastanek mišično-skeletnih poškodb.	ARRS	prof. dr. Milan Čoh	1. 7. 2019 - 30. 6. 2022
Strengthening Athlete Power in sport	EU	prof. dr. Mojca Doupona	1. 1. 2020 - 31. 12. 2022
Pilotna raziskava o individualizirani celostni rehabilitaciji bolnikov z rakom debelega črevesa in danke 2022-24	ARRS	izr. prof. dr. Primož Pori	1. 10. 2022 - 30. 9. 2024

Oblikovanje smernic kakovostne zasnove sodobne šolske arhitekture s ciljem podpore celovitemu trajnostnemu načinu življenja in dela v šoli	ARRS	prof. dr. Ivan Čuk	1. 9. 2021 - 31. 8. 2023
Mobilnost slovenskih visokošolskih učiteljev 2018–2021	MIZŠ (EU-sklad)	prof. dr. Mojca Doupona	2018 - 2022

Predstavitev raziskovalnega dela v letu 2022

Del raziskovalnega programa **Bio-psiho-socialni konteksti kineziologije**, ki se ukvarja s telesnim razvojem otrok in mladostnikov (skupina SLOfit), je v letu 2022 objavil 22 člankov v skupini A1, 5 v skupini A2 in 2 v skupini A4, nekaj člankov pa je bilo objavljenih tudi v nižje rangiranih znanstvenih in strokovnih revijah. Skupina SLOfit je opravila tudi vrsto intervjujev v različnih medijih nacionalnega dosega za seznanjanje splošne javnosti s strokovnimi in znanstvenimi dosežki. Začeli so s pripravami na raziskavo ARTOS 2023 in organizirali več merilnih dni za SLOfit odrasli. Člani programske skupine Bio-psiho-socialni konteksti kineziologije so v letu 2022 nadaljevali sodelovanje v Svetovni zdravstveni organizaciji, v organizacijah ISCA in EUPEA, pa tudi pri oblikovanju politik na področju otrok in mladine na Slovaškem, Škotskem in v Baskiji. Prav tako so nadaljevali z zbiranjem podatkov Športnovzgojnega kartona in izvedli dve izobraževanji za učitelje ter s tem k uporabi sistema SLOfit pritegnili več kot 50 novih šol. Raziskovalno delo na področju proučevanja življenjskih slogov otrok in vplivov okoljskih dejavnikov na njihovo telesno dejavnost je potekalo po načrtih. Ob tem so naredili kar nekaj dodatnih korakov za sodelovanje z raziskovalci s področja pediatrije, s katerimi bodo lahko razvijali skupne raziskovalne interese.

Pomembno področje raziskovalnega programa Bio-psiho-socialni konteksti kineziologije je bilo tudi delo s posebnimi skupinami, kjer smo spremljali učinke različnih gibalnih dejavnosti in vadbenih programov pri osebah s Parkinsonovo boleznijo, osteoporozo in osteopenijo ter z zmanjšano telesno zmogljivostjo. Iskali smo optimalne vadbene modele za osebe s srčno-žilnimi boleznimi in osebe z osteoporozo. V okviru vseživljenjske rehabilitacije koronarnih bolnikov je bila izvedena re-evalvacija 6-minutnega testa hoje. Pri vojaki s preveliko telesno maso je bila izvedena analiza vadbe za moč in izmerjen nivo osnovnih gibalnih sposobnosti. Ugotavljali smo povezanost moči mišic goleni in stopala s padcem navikularne kosti v dinamičnih pogojih za boljše načrtovanje vadbe oseb s ploskimi stopali. Narejeni sta bili tudi analizi o inkluziji oseb s posebnimi potrebami v judo in športne programe ter analiza telesne dejavnosti in parametrov kakovosti življenja sladkornih bolnikov tipa 2 v času epidemije covida-19. V letu 2022 smo pridobili dodatna sredstva za projekte, s pomočjo katerih smo/bomo izvedli in izboljšali vadbo v vodi za ljudi s Parkinsonovo boleznijo, ki so utrpeli možgansko kap in (načeloma zdravimi) starostniki ter prilagoditve vadbe v vodi različnim oblikam gibalno oviranih. O vadbi oseb s posebnimi potrebami so bili objavljeni 4 članki v skupini A1 in več magistrskih nalog.

Tretje področje delovanja raziskovalnega programa Bio-psiho-socialni konteksti kineziologije je bilo šport in kondicijska priprava zdravih oseb. Na to temo je bilo objavljenih 9 člankov, večinoma v skupini A1, in nekaj magistrskih nalog. Področja obravnave so vključevala spremembe v delovanju živčno-mišičnega sistema v pogojih višinske vadbe, povezanost različnih indeksov moči s športno storilnostjo v različnih športnih panogah in primerjave med različnimi vajami v povezavi s preventivo pri bolečinah v hrbtenici.

Na področju proučevanje zgodovine športa smo naredili pregled dokumentacije smučarske zveze in časopisnih virov iz obdobja med obema svetovnjima vojnoma (1920-1941). Poleg znanstvenega prispevka je bil objavljen strokovno-poljudni prispevek v reviji Olimpijski krogi o neudeležbi slovenskih športnikov na Olimpijskih igrah leta 1932 in pregledni članek o zgodovinskem razvoju športa. Član programa Bio-psiho-socialni konteksti kineziologije je sodeloval pri pripravi razstave o športni dediščini in pripravil glavnino tekstov za kataloško publikacijo Zbiramo, raziskujemo, obujamo.

Pri ugotavljanju merskih značilnosti novih merilnih tehnologij in merskih postopkov smo v programski skupini **Kineziologija monostrukturnih, polistrukturnih in konvencionalnih športov** razvili in preverili veljavnost prenosljive opornice za meritve izometrične moči kolka in kolena ter mobilne aplikacije za izvedbo testa šest minutne hoje. Razvili ter preverili smo zanesljivost in veljavnosti novega pametnega obliža "SINTEC" med tekom na preprogi, tekom na mestu in kolesarjenjem za potrebe merjenja biomehanskih in fizioloških parametrov, razvili in namestili nov sistem za nameščanje visoko ločljivih kamer v biomehanskem in fiziološkem laboratoriju, spoznali tehnologije SIQ in RSPCT ter njihovo uporabo in sočasno oblikovali teste za ugotavljanje merskih značilnosti, preverili natančnost merjenja z visoko ločljivim RTK GNSS navigacijskim sistemom med alpskim smučanjem, ugotavljali merske značilnosti vprašalnika o strahu pred vodo in veljavnosti merske lestvice za ocenjevanje kravla.

Za uveljavitev novih merilnih tehnologij in merskih postopkov za posebna raziskovalna vprašanja, povezana s športnim dosežkom, zdravjem in spolom, smo s pomočjo v disk vgrajenega pospeškometra analizirali tehnike meta diska, nadaljevali raziskovanje in razvoj diagnostike linearne teka z uporabo laserske meritve, raziskovali vpliv stopnje regeneracije med treningi na tekmovalni rezultat, proučili pomen objektivnih ocenjevalnih metod pred vrnitvijo v športno aktivnost po poškodbi rame, razvili specialno napravo, ki omogoča meritve sunka odzivne sile pri imitaciji odskoka smučarjev skakalcev pri različnih naklonih odzivne površine ter pokazali, da se pri imitaciji odskoka z lovljenjem pokaže primerljiv potencial odzivne moči s tistim na skakalnici in proučili strukturo izbranih spremenljivk tekmovalne uspešnosti smučarjev skakalcev in skakalk na olimpijskem tekmovanju v Pekingu 2022 na manjši skakalnici HS105m. Razvili smo nov pametni obliž »SINTEC«, ki omogoča celodnevno spremljanje različnih biomehanskih in fizioloških parametrov, za športni dosežek in zdravje pomembnih tako med športno aktivnostjo kot v času regeneracije, v precejšnji meri razvili senzor AiCoachU, ki bo skupaj z umetno inteligenco lahko pripomogel k zmanjšanju števila poškodb tekačev, ugotavljali učinke elastičnega traku na eksplozivno moč in kontraktilne lastnosti iztegovalk kolenskega sklepa, raziskovali pomen asimetrij spodnjih okončin na izvedbo različnih motoričnih testov pri nogometašicah Slovenske reprezentance, ocenili učinkovitost vibracijskega treninga na eksplozivno moč mladih košarkarjev, primerjali telesne razsežnosti in njihov vpliv na vzdržljivostne sposobnosti, nadaljevali možnost uporabe prenosne naprave »Armbeep tennis« pri določanju obremenitev treniranja ter preventive pred poškodbami in programsko opremo za Apple watch, ki omogoča tako zbiranje podatkov o trenažnih obremenitvah kot tudi med vsakodnevnimi aktivnostmi.

Za kinematične in kinetične izboljšave tehničnih znanj v monostrukturnih in polistrukturnih športih, s ciljem povečevanja verjetnosti za športni dosežek, smo pripravili znanstveno monografijo "Basketball Shooting: A Science-based Approach to Coaching", proučili vidno pozornost pri metu na koš iz skoka pri vseh moških košarkarjih reprezentance Slovenije in optimirali met diska Kristjana Čeha s pomočjo 2D in 3D kinematike.

Za spremljanje in izboljšanje igralne uspešnosti ter taktičnih znanj v monostrukturnih in polistrukturnih športih smo analizirali tehnične in taktične značilnosti v vrhunskem ženskem nogometu, kot podlago za poglobljeno analiziranje različnih modelov igre razvili avtomatično detekcijo tehnično-taktičnih dejavnosti v nogometu ter analizirali gibalne in tehnično-taktične aktivnosti pri mlajših selekcijah v nogometu v odvisnosti od velikosti igrišča in števila igralcev.

Za iskanje povezav med telesnimi značilnostmi ter gibalnimi in fiziološkimi sposobnostmi s športnim dosežkom, obremenitvami in tveganjem za poškodbe smo ocenili pomen izokinetično izmerjene jakosti mišic ramenskega obroča na pojavnost bolečin v rami pri vrhunskih odbojkarjih, proučili pomen asimetrije kvadricepsa na pojav akutnega zvina gležnja pri vrhunskih odbojkarjih, opredelili pomen sindroma nizke energijske razpoložljivosti na pojavnost poškodb pri vrhunskih plesalcih, proučili pomen koncentrične in ekscentrične jakosti mišic stegna pri judoistih ter ocenili vpliv izvedbe meta na celoletno uspešnost judoistov. Smo v fazi pilotskih meritev, potrebnih za implementacijo umetne inteligence v novo razvit senzor AiCoachU, in kinematičnih meritev, ki bodo tekačem pomagale pri preprečevanju poškodb, ugotavljali pa smo tudi profil vrhunskih rokometashev, glede na starost in igralno pozicijo. Za proučevanje vpliva zmanjšane telesne dejavnosti, kot posledice pandemije covid-19, na telesne zmogljivosti v različnih športih, smo analizirali spremembe v gibalnih in telesnih zmogljivostih tenisačic in tenisačev v obdobju pred, med in po pandemiji covid-19, pri športnikih z dvojno kariero izvedli longitudinalno opazovalno

kohortno študijo, da ugotovimo razlike v njihovem športnem in akademskem udejstvovanju med časom pred ter med zaprtjem zaradi covida-19, in pridobili dvoletni Bilateralni projekt SLO-USA, ki bo razširil obstoječe poznavanje vpliva covida-19 na slovenske vrhunske športnike. Za razvoj in diagnostiko specifičnih gibalnih sposobnosti v monostrukturnih in polistrukturnih športih smo proučili učinke uporabe plavalnih očal in dihalke pri plavalcih začetnikih z izrazitim strahom pred vodo ter brez nje, učinke kombinirane vadbe na zmerni višini in življenja na večji višini, analizirali kinetiko porabe kisika in pljučne ventilacije ter metabolnih kazalcev pri zmerno intenzivnem plavanju kravla in prsne tehnike ter izvedli raziskave o pojavu in učinkih utrujenosti dihalnih mišic pri različnih načinih plavanja in izvedbi podvodnih obratov kravla.

Za proučevanje socializacijskih procesov in vpliva družbenih dejavnikov (družina, šola, klub, mediji) na ukvarjanje s športom, smo se pri proučevanju družbenih dejavnikov lotili proučevanja inkluzivnega športa ter obravnavali dva glavna razloga za razlago številnih ovir, s katerimi se v športu soočajo invalidi, to sta sposobnost in pomanjkanje nacionalnih politik, začeli proučevati socializacijske procese, ki oblikujejo družbeno klimo in omogočajo/onemogočajo javno financiranje inkluzivnega športa v Evropi, za kar smo pridobili nov dvoletni evropski projekt, proučevali celostni razvoj vrhunskih športnikov z dvojno kariero, vpliv različnih družbenih dejavnikov na karierno pot, pa tudi celostno oskrbo športnikov, ko se ti, zaradi različnih okoliščin, znajdejo v tranziciji, ter z UL EF sodelovali pri izvajanju projekta Vpliv športne/gibalne aktivnosti na ekonomske in družbene stroške zdravja. Za delovanje telesnokulturnih društev in osebnosti v preteklosti smo Muzeju novejšje zgodovine Slovenije pomagali pripraviti razstavo »V čevljih zmagovalcev« in razstavo »Dan slovenskega športa«, ki je bila pripravljena za OKS-ZŠZ v letu 2021, v letu 2022 pa je prepotovala celo Slovenijo in bila na ogled v vseh slovenskih regijah.

Pri proučevanju pozitivnih učinkov vadbe za ohranjanje in izboljšanje zdravja smo izvedli retrospektivno študijo, ki temelji na povezavi med izmerjenimi spremenljivkami moči mišic kolka in prevalenco poškodb v dimljah pri nogometistih, izvajali projekt Telesna in bojna pripravljenost pripadnikov slovenske vojske in izdelali program vadbe za povečanje telesne in bojne pripravljenosti ter zmanjšanja pojavnosti poškodb pripadnikov Slovenske vojske, proučevali povezanost med specialno odzivno močjo skakalcev in izbranimi morfološkim in gibalnim spremenljivkami, izvedli študije v različnih športnih panogah, kjer smo preverili točnost elektromehanske učinkovitosti kot potencialnega markerja napovedi športne uspešnosti, v sklopu ciljnega raziskovalnega projekta Vrednotenja in spremljanje telesne dejavnosti v Sloveniji pripravili in izvedli testne baterije za oceno telesne zmogljivosti v vseh starostnih skupinah, s sodelavci podjetja Taurus postavili kozolce telovadnice v Lescah in dva v Gorjah ter z Univerzo v Ljubljani, Fakulteto za arhitekturo sodelovali v raziskovalnem projektu »Gibanju prijazna šola«.

Pri proučevanju pozitivnih učinkov vadbe v skupinah ljudi z zdravstvenimi težavami smo izvedli obsežno analizo primerjave vpliva vadbe za moč z velikimi in majhnimi bremenami kot dodatek k aerobni vadbi pri bolnikih s koronarno srčno boleznijo ter s pospeškometri in tudi z veljavnimi vprašalniki merili stopnjo njihove telesne dejavnosti ter ocenjevali vpliv vadbe na sedentarnost, količino telesne dejavnosti različne intenzivnosti, telesno zmogljivost in biokemične parametre, izdelali nove napovedne enačbe za oceno zmogljivosti pri šest minutnem testu hoje za bolnike s koronarno srčno boleznijo, pripravili in izvedli vadbene intervencije za bolnice z rakom dojke v sklopu programa OREH (Onkološka rehabilitacija), ki z ugotovitvami podpira državni program za obvladovanje raka (DPOR) v sodelovanju z Onkološkim inštitutom v Ljubljani, poročali o učinkih kognitivnega treninga, ki bi se lahko uporabil kot rehabilitacijska metoda za vadbo doma, podrobno raziskali učinke totalne endoproteze kolena na moč posameznikov in hkrati podrobno predstavili najbolj učinkovite programe rehabilitacije, raziskali najbolj učinkovite intervencije za varno vrnitev v šport po rekonstrukciji sprednjih križnih vezi ter predlagali spremembo obstoječih rehabilitacijskih postopkov in raziskovali občutljivost biomarkerjev za napovedovanje pojavnosti obremenitvenih poškodb ter bolezni pri vrhunskih rokometistih.

Najodmevnejši dosežki in nagrade

- ❖ Projekt SLOfit - vseživljenjsko spremljanje telesne zmogljivosti, ki ga razvijamo na UL FŠ, je po izboru strokovne žirije dobitnik prve prestižne evropske nagrade Erasmus+ Šport 2022 - #BeActive - Across generations award, namenjene nagrajevanju projektov, ki spodbujajo zdrav življenjski slog v vseh življenjskih obdobjih.

Slika 10: Prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost prof. dr. Maja Pajek (druga z leve) in prof. dr. Gregor Jurak (v sredini) s Fakultete za šport na podelitvi E+ SPORT 2022 - #BeActive nagrad v Bruslju s predstavniki MIZŠ



- ❖ Skupina SLOfit je prejela Zlato plaketo Univerze v Ljubljani za izjemne zasluge pri razvijanju znanstvenega, pedagoškega ali umetniškega ustvarjanja ter za krepitev ugleda univerze.
- ❖ Na slavnostni podelitvi nagrad najboljšim mentorjem doktorskih študentov v Sloveniji za leto 2021, ki je 19. 5. 2022 potekala na Univerzi v Ljubljani, Biotehniški fakulteti, je bila za najboljšo doktorsko mentorico izbrana prof. dr. Mateja Videmšek. Konkurenca je bila velika, oddanih je bilo 68 vlog, predlog za prof. dr. Matejo Videmšek je oddala njena doktorska študentka Ana Šuštaršič. Največji uspeh njenega večletnega sodelovanja je spoštljiv, iskren in iskren odnos, kar je prepoznala tudi komisija.
- ❖ Šturmova priznanja Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport, so prejeli:
 - raziskovalna skupina SLOfit, ki se je v zadnjem habilitacijskem obdobju zaposlitve izkazala z nadpovprečno znanstveno-raziskovalno ustvarjalnostjo;
 - dr. Armin Paravlič, doktorand UL FŠ, ki se je v času študija izkazal z nadpovprečno znanstveno-raziskovalno ustvarjalnostjo.
- ❖ Slovenska digitalna olimpijada, kot bi lahko poimenovali festival WEBSI, je s podelitvijo nagrad že enajstič zapored postregla z odgovorom na vprašanj: "Kdo je dober? Kdo zna?", in projektu Moj SLOfit Fakultete za šport podelila naziv WEBSI PRVAK V KATEGORIJI LOGIN. Poslanstvo projekta WEBSI je dokumentirati, ovrednotiti in širši javnosti predstaviti projekte ter njihove ustvarjalce, ki predstavljajo prerez aktualnega stanja na področju slovenskega digitalnega komuniciranja in nagraditi tiste, ki pomembno prispevajo k dvigovanju njegove ravni.
- ❖ Prof. dr. Gregor Jurak je bil uvrščen med TOP 2% najbolj citiranih znanstvenikov in raziskovalcev v letu 2021 na Elsevierjevi svetovni lestvici.
- ❖ Na 35. strokovnem in znanstvenem posvetu športnih pedagogov Slovenije je Zveza društev športnih pedagogov Slovenije (ZDŠPS) podelila priznanje delovni skupini avtorjev gradiva E-učenje plavanja (pri nastanku so sodelovali dr. Jernej Kapus, dr. Dorica Šajber, dr. Igor Štirn, Matej Lekše, Stanislav Štuhec, Rok Vertič in Venceslav Kapus kot recenzent) ter izr. prof. dr. Jerneju Kapusu za inovativno strokovno in pedagoško delo.
- ❖ Na slavnostni prireditvi Večer zvezd je Kolesarska zveza Slovenije 16. 11. 2022 na Ljubljanskem gradu podelila nagrade najbolj izstopajočim v letu 2022. Vodja laboratorija za Fiziologijo, Inštituta za šport Fakultete za šport Radoje Milić, dr. med., specialist športne medicine in fiziolog, skozi roke katerega so šli številni odlični kolesarji, je prejel priznanje Kolesarske zveze Slovenije za dolgoletno uspešno delo v kolesarstvu.

- ❖ Prof. dr. Blaž Lešnik je prejel Bloudkovo plaketo za pomemben prispevek k razvoju slovenskega športa.

Tabela 19: Povzetek ključnih izboljšav na področju raziskovalne dejavnosti

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Delna pedagoška razbremenitev raziskovalcev.	Spodbuda raziskovalcem pri nastajanju kakovostnih znanstvenih dosežkov in objav v revijah z visokim indeksom.
Uspešna pridobitev dveh partnerskih projektov Horizon 2020 v sodelovanju s sorodnimi institucijami iz Španije, Francije in Belgije.	Navedeno je pripomoglo k širšemu sodelovanju s tujimi sorodnimi institucijami in k lažjemu pridobivanju in iskanju novih prijav na mednarodnih razpisih. Raziskovalcem, pedagogom in doktorskim študentom je omogočena višja kakovost znanstvenoraziskovalnih prispevkov ter boljša prepoznavnost fakultete v mednarodnem prostoru.
Domači znanstveni periodični reviji Kinesiologia Slovenica (ISSN 1318-2269) in Science of Gymnastics Journal (ISSN 1855-7171) sta faktor vpliva (Impact faktor) v Web of Science.	Zaradi pridobitve faktorja vpliva se bo dvignil ugled oz. pomembnost znanstvenih revij Kinesiologia Slovenica in Science of Gymnastics Journal ter tudi raziskovalcev, ki bodo v obeh revijah objavljali.
Izvedba delavnice KIP. Obveščanje doktorskih študentov in njihovih mentorjev ter raziskovalcev o delavnicah v organizaciji UL, NUK, EU in UL FŠ na temo mednarodnih projektov, izmenjav in povezovanje v različne evropske mreže.	Internacionalizacija.
Objava informacij o raziskovalnih dosežkih na družbenih omrežjih UL FŠ, spletnih straneh fakultete, na dogodkih in prireditvah ter priprava promocijskih zgibank.	Povečanje diseminacije informacij raziskovalnih dosežkov.
Večja vpetost študentov v znanstvenoraziskovalno dejavnost.	Seznanitev doktorskih študentov Kineziologija o možnosti vključevanja v delovanje obstoječih raziskovalnih skupin in izdelavi doktorske disertacije v okviru le-teh.
Objava razpoložljive raziskovalne opreme na spletni strani UL FŠ. Obveščanje študentov (elektronska pošta, LCD) o možnostih sodelovanja pri projektih in aktivnostih in nacionalnih ter mednarodnih konferencah/seminarjih. Vključevanje študentov in mladih raziskovalcev v pripravo in izvedbo nacionalnih in mednarodnih projektov.	Izboljšanje raziskav doktorskih študentov in širjenje nabora tem doktorskih disertacij prispeva k večanju nabora ustreznih podatkov in kazalnikov za pripravo znanstvenoraziskovalnih člankov doktorskih študentov in pedagogov/raziskovalcev v revijah z zlatim dostopom, kar je velik doprinos k znanstveni odličnosti ter k razvoju področja Kineziologije.

Tabela 20: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju raziskovalne dejavnosti

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
Nesistematično izvajanje aktivnosti internacionalizacije.	Internacionalizacija raziskovalne dejavnosti.	Priprava akcijskega načrta internacionalizacije UL FŠ za obdobje 2023-2025.
Pomanjkljivo obveščanje zunanjih deležnikov o raziskovalnih dosežkih UL FŠ.	Povečanje diseminacije raziskovalnih dosežkov.	Redna objava znanstveno-raziskovalnih dosežkov na spletni strani in na socialnih omrežjih UL FŠ, sistematično obveščanje zunanjih deležnikov.
Majhno število mladih raziskovalcev	Povečanje števila redno zaposlenih raziskovalcev.	Prijava projektov na nacionalne in mednarodne razpise.

3.3 UMETNIŠKA DEJAVNOST

Fakulteta za šport je 1. 2. 2022 odprla svoja vrata potujoči razstavi, ki jo je v letu 2021 pripravljala dr. Ivan Čuk, in jo uradno odprli na dan slovenskega športa pred predsedniško palačo v Ljubljani. Svoje poslanstvo je nadaljevala po vsej Sloveniji, saj je ob pomoči petnajstih regijskih pisarn OKS-ZŠZ obiskala vse dele naše dežele. Razstava ima pet vsebinskih sklopov – kratek pregled nekaterih zgodovinskih okoliščin in dogodkov ter osebnosti, ki so pomembno prispevale k temu, da se danes uvrščamo med ene redkih narodov v svetu, ki so prepoznali vlogo športa pri ohranjanju svoje samobitnosti. Pot je sklenila na 27. TAFISA svetovnem kongresu, ki je potekal med 8. in 12. 6. 2022 v Portorožu, najpomembnejšem in največjem mednarodnem dogodku na področju športa za vse, ki ga je doslej gostila Slovenija.

Slika 11: Potujoča razstava v avli fakultete



V sodelovanju z Muzejem novejšje zgodovine Slovenije smo pripravili razstavo »V čevljih zmagovalcev: Slovenke in Slovenci ter njihovi športni dosežki«, ki je bila osrednji razstaveni projekt muzeja v letu 2022. V središče zgodbe smo postavili posameznike, uspešne slovenske športnike, dobitnike evropskih, svetovnih in olimpijskih odličij. Njim je bil posvečen tudi obrazstveni katalog. Uvodne strani s kratkim pregledom, ki jih je pripravil prof. dr. Ivan Čuk, so namenjene športnikom, ki so Slovence s svojimi uspehi navduševali skozi vse 20. stoletje. Skupno je predstavljenih kar 153 posameznikov, ki so v katalogu razporejeni po športnih sklopih.

Slika 12: Muzej novejšje zgodovine Slovenije, razstava V čevljih zmagovalcev



3.4 PRENOS IN UPORABA ZNANJA

Osrednje vodilo UL FŠ je nadaljnji razvoj fakultete in utrjevanje njenega položaja kot vodilne institucije na področju izobraževanja športnih pedagogov, kineziologov in športnih trenerjev v Sloveniji ter njeno uspešno umeščanje v mednarodni prostor. Ob zavedanju nujnosti usposabljanja vrhunskih in specializiranih strokovnjakov, ki se bodo odgovorno odzivali na družbeno dogajanje, sta sodelovanje z okoljem in prenos znanja v družbo osrednjega pomena za delovanje naše fakultete.

Diplomanti vseh naših študijskih programov si že med študijem pridobijo številne splošne, akademske in pedagoško strokovne kompetence ter široko paleto specifičnega strokovnega znanja za obvladovanje predmetnega področja, na katerem bodo strokovno delovali.

Integralni del študija na UL FŠ je ob razvijanju kakovostnega partnerstva z vzgojno-izobraževalnimi zavodi (na študijskem programu Športna vzgoja), številnimi športnimi organizacijami (na študijskem programu Športno treniranje) ter različnimi delovnimi organizacijami, ki izkazujejo potrebo po naših diplomantih (na študijskem programu Kineziologija; denimo zdravstvene ustanove – centri za krepitev zdravja, športni klubi in društva, DSO), tudi praktično pedagoško usposabljanje, pri katerem študenti znanje, ki jim ga posredujejo odlični pedagoški strokovnjaki za posamezna področja na fakulteti, povezujejo in nadgrajujejo s praktičnimi izkušnjami pod vodstvom usposobljenih mentorjev.

Prenos znanja poteka tudi v okviru projektov, opredeljenih v poglavju o raziskovalni dejavnosti.

Inštitut za šport

V okviru Inštituta za šport delujejo Center za vseživljenjsko učenje v športu (CVUŠ), Športno-diagnostični center (ŠDC) z laboratoriji, panožni strokovni timi in Športni center (ŠC). Delovanje ŠDC in ŠC se prepleta tudi s pedagoškim procesom, kar omogoča študentom pridobivanje praktičnih izkušenj. Tako že med izobraževalnim procesom spoznavajo metode spremljanja in analiziranja treninga vrhunskih športnikov.

Meritve

Sestavni del ŠDC so laboratoriji, ki izvajajo svetovanje vrhunskim in rekreativnim športnikom ter v okviru laboratorijev opravljajo meritve vrhunskih in rekreativnih športnikov. V laboratorijih prav tako poteka pedagoški, znanstveno-raziskovalno in strokovni proces, s čimer omogočamo študentom, da se že v času študija vključijo v raziskovalno delo. Financiranje poteka preko razpisov in opravljanja neposredne tržne dejavnosti.

Meritve, ki se izvajajo v laboratorijih ŠDC, so pomemben dejavnik pri razvoju vrhunskih dosežkov, načrtovanju rekreativnih dejavnosti in izboljšanju zdravja. V ŠDC se izvaja testiranje gibalnih, fizioloških, biomehanskih, psiholoških in drugih sposobnosti. Za diagnostiko se uporabljajo vrhunska strojna in programska oprema ter najnovejša spoznanja s področja športne znanosti v svetu. ŠDC izvaja dejavnost v skladu z naročili nacionalnih panožnih športnih zvez (NPSZ), ki tudi prek pridobljenih sredstev financirajo izvajanje dejavnosti. Skupaj z NPSZ smo skozi celotno leto 2022 sodelovali pri pripravi baterije testov in načrta izvedbe meritev.

Slika 13: Izvedba Izokinetike – meritve mišičnega razmerja (Tina Robnik, smučarka)



Tabela 21: Izvedene meritve na Inštitutu za šport po financirjih v letu 2022

NAROČNIK	ŠTEVILO MERITEV	ŠTEVILO STORITEV	ŠTEVILO ŠPORTNIKOV*
FŠO	358	7253	624
MIZŠ	424	4476	1536
Skupaj	782	7.253	2.160

Opomba: Športniki so pri eni meritvi opravili več storitev.

Športniki so sodelovali pri eni ali več meritvah, na podlagi katerih so dobili interpretacijo rezultatov meritev o stanju pripravljenosti, trenerji pa so na podlagi prejetih rezultatov meritev prilagajali trenažni proces.

V letu 2022 je opaziti padec števila storitev na področju meritev v primerjavi z letom 2021. V letu 2021 je bil namreč izveden povečan obseg meritev, saj so bila zaradi ukrepov in omejitev, vezanih na preprečitev širjenja covid-19, Inštitutu za šport dodeljena dodatna sredstva za izvajanje meritev pripravljenosti športnikov.

Panožni strokovni timi

Panožni strokovni timi so oblika dejavnosti povezovanja med UL FŠ in NPŠZ, ki prav tako pripomore k prenosu znanja v prakso. Vse NPŠZ imajo imenovane koordinatorje za izvajanje meritev, ti pa se neposredno povezujejo z izvajalci zahtevanih storitev.

V letu 2022 je v sklopu izvajanja meritev Inštitut za šport sodeloval s številnimi NPŠZ. Sodelovanje z NPŠZ je v primerjavi z letom 2021 potekalo v zmanjšani obliki zaradi kriterijev OKS-ZŠZ, v skladu s katerimi se upošteva letni rezultat vsake zveze, pri čemer se zveze, ki ne dosegajo zahtevane ravni uspešnosti, izločajo iz financiranja (Tabela 22).

Tabela 22: Sodelujoče nacionalne panožne športne zveze v letu 2022

NACIONALNE PANOŽNE ŠPORTNE ZVEZE
Atletska zveza Slovenije
Curling zveza Slovenije
Gimnastična zveza Slovenije
Hokejska zveza Slovenije
Jadralska zveza Slovenije
Judo zveza Slovenije
Kajakarska zveza Slovenije
Kegljaška zveza Slovenije
Kickboxing zveza Slovenije

Kolesarska zveza Slovenije
Košarkarska zveza Slovenije
Lokostrelska zveza Slovenije
Nogometna zveza Slovenije
Odbojkarska zveza Slovenije
Planinska zveza Slovenije
Plavalna zveza Slovenije
Plesna zveza Slovenije
Rokometna zveza Slovenije
Smučarska zveza Slovenije
Strelska zveza Slovenije
Šahovska zveza Slovenije
Teniška zveza Slovenije
Triatlonska zveza Slovenije
Veslaška zveza Slovenije
Zveza drsalnih športov Slovenije
Zveza za šport invalidov Slovenije – POK

Programi profesionalnega usposabljanja (permanentno)

Pomemben prispevek k prenosu znanja in sodelovanju z okoljem so tudi programi profesionalnega usposabljanja, ki jih UL FŠ izvaja v okviru CVUŠ. V letu 2022 smo izvedli 17 programov profesionalnega usposabljanja, namenjenega zaposlenim v vzgoji in izobraževanju, nekatere sofinancira MIZŠ, in sicer:

- ❖ Fitnes v šoli (2 izvedbi)
- ❖ Igriva atletika
- ❖ Joga v šoli - začetna stopnja
- ❖ Mini in mala odbojka v prvem in drugem triletju OŠ
- ❖ Uporaba sodobnih digitalnih orodij za posredovanje povratne informacije o učenčevem / dijakovem telesnem in gibalnem razvoju
- ❖ Gibalna abeceda
- ❖ Atletska vadba v tretji triadi OŠ in SŠ (2 izvedbi)
- ❖ Igra smučarskih formacij in modul za pridobitev naziva strokovni delavec 1 - alpsko smučanje 2. del
- ❖ Fitnes skupinske vadbe s sodobnimi pripomočki v šolah
- ❖ Atletsko opismenjevanje
- ❖ Uporaba sodobnih digitalnih orodij za posredovanje povratne informacije o učenčevem / dijakovem telesnem in gibalnem razvoju
- ❖ Možnosti vseživljenjskega spremljanja stanja telesne zmogljivosti in gibalne dejavnosti
- ❖ Feldenkrais metoda v šoli
- ❖ Osnove metodike učenja rokometu, odbojke in košarke v zadnjem triletju OŠ
- ❖ Najnovejši pristopi k poučevanju alpskega smučanja in modul za pridobitev strokovnega naziva strokovni delavec 1- alpsko smučanje 1. del

Skupno se je navedenih programov udeležilo 607 udeležencev. Razlog, da se je število izvedenih programov v letu 2022 povečalo in da se jih je udeležilo več udeležencev kot v letu 2021, je v izvajanju programov v »živju« po koronskem obdobju.

Strokovno usposabljanje

UL FŠ že več kot 50 let izvaja tudi usposabljanja v različnih športnih panogah ter na različnih področjih športa. Z udeležbo na usposabljanjih, ki jih v sodelovanju z NPŠZ organizira in izvede CVUŠ, se kandidati usposobijo in pridobijo naziv za strokovno delo v športu 1. ali 2. stopnje. V letu 2022 smo v sodelovanju z NPŠZ izvedli naslednja usposabljanja (Tabela 23):

Tabela 23: Usposabljanja za naziv, izvedena v sodelovanju z NPSŽ v letu 2022

USPOSABLJANJE ZA NAZIV	ŠTEVILO PRIJAVLJENIH
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Rokomet	32
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Odbojka, odbojka sede	19
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Drsanje - umetnostno	11
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Cheerleading, performance cheer	17
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Košarka	50
Skupaj	129

Poleg navedenega smo v letu 2022 samostojno izvedli tudi tečaje obveznih vsebin na 1. in 2. stopnji.

Tabela 24: Usposabljanja za naziv, izvedena samostojno v letu 2022

USPOSABLJANJE ZA NAZIV	ŠTEVILO PRIJAVLJENIH
Tečaj obveznih vsebin na 1. stopnji, za vse športe (februar 2022)	113
Tečaj obveznih vsebin na 2. stopnji, za vse športe (marec 2022)	67
Tečaj obveznih vsebin na 1. stopnji, za vse športe (maj/junij 2022)	67
Tečaj obveznih vsebin na 1. stopnji, za vse športe (oktober 2022)	125
Skupaj	372

UL FŠ ima z različnimi NPSŽ sklenjene dogovore o priznavanju usposobljenosti študentom za strokovno delo v športu, in sicer na podlagi kompetenc, pridobljenih v okviru študijskega programa na UL FŠ.

Tabela 25: NPSŽ, s katerimi ima UL FŠ sklenjen dogovor o priznavanju usposobljenosti študentom za strokovno delo v športu

NACIONALNE PANOŽNE ŠPORTNE ZVEZE, S KATERIMI IMA UL FŠ SKLENJEN DOGOVOR
Gimnastična zveza Slovenije
Košarkarska zveza Slovenije
Odbojkarska zveza Slovenije
Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez (področje rekreacije in športa starejših)
Plavalna zveza Slovenije
Rokometna zveza Slovenije

Športni center

Športni center (v nadaljevanju: ŠC), ki deluje pod okriljem Inštituta za šport, organizira vadbene programe za vse starostne kategorije. Med vadbene programe za odrasle sodijo plavalni programi za odrasle, pilates, vadba z elementi joge, tekaška vadba, fit vadba in funkcionalna vadba, med vadbene programe za otroke pa kobacaj s starši, telovajček, plavalni programi za otroke, gimnastika, plezanje, atletika in igre z žogo. Vadbe izvajajo študenti UL FŠ, ki z doseženo usposobljenostjo v času študija svoje znanje prenašajo v prakso oziroma zunanji sodelavci, ki so zaključili našo fakulteto ali pridobili ustrezno vrsto usposobljenosti na področju posameznega športa.

V letu 2022 smo posodobili vadbene programe ter tako zmanjšali oziroma združili vadbene programe za otroke, in sicer iz 14 programov na 10. Za spremembo smo se odločili v izogib zgodnji športni specializaciji. Pri otroških vadbah se je zaradi združevanja programov število vadbenih enot na teden zmanjšalo iz 29 na 21, posledično pa se je povečalo število otrok na posamezni vadbeni enoti. Za odrasle smo dodali nov vadbeni program Zdrava hrbtenica ter tako povečali število vadbenih enot na teden za 1. Pri plavalnih programih in vadbah odraslih v dvoranah smo v letu 2022 ukinili semesterske karte in posledično se je povečalo število vplačanih sezonskih kart.

Tabela 26: Seznam vadbenih programov v letu 2021 in 2022

Seznam vadbenih programov v letu 2021 in 2022									
PROGRAM 2021	PROGRAM 2022	SEZONSKA KARTA		SEMESTRSKA KARTA		SKUPAJ		ŠTEVILO UR NA TEDEN	
		2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
ABC Atletika ABC žogarija ABC plezanje	Mini gibalni svet	3		7		10		2	
		3	14	9	7	12	21	1	3
		7		9		16		2	
ABC gimnastika	Mini telovadba z akrobatiko	20	22	26	8	46	30	3	2
Akrobat Gimnastika	Telovadba z akrobatiko	18	14	9	1	27	15	2	2
		5		8		13		2	
Atletika Plezanje	Gibalni svet	8	10	12	4	20	14	2	2
		15		21		36		2	
Kobacajček		15	11	6	8	21	19	2	2
Telovajček		15	4	51	12	66	16	3	2
Plavalček + Plavalec		24	57	56	-	80	57	4	4
Nadaljevalna + Rekreativna šola Plavanja		22	42	24	-	46	42	4	4
VADBA ZA ODRASLE									
Zdrava hrbtenica (prva izvedba v letu 2022)		-	3	-	-	-	3	-	2
FIT		10	25	14	-	24	25	2	2
Funkcionalna vadba		11	12	9	-	20	12	2	2
Pilates		5	6	5	-	10	6	2	2
Tek		5	4	5	-	10	4	2	2
Joga		5	6	2	-	7	6	4	2
Plavanje		95	82	-	-	95	82	14	14
SKUPAJ		286	252	273	25	559	272	55	47

Iz Tabele 26 vidimo, da je upad števila udeležencev vadb iz vrst otrok večji od upada števila udeležencev vadb iz vrst odraslih. Da se število odraslih v primerjavi med letoma 2021 in 2022 ni veliko spremenilo pripisujemo dejstvu, da se je veliko število odraslih med tem že cepilo proti covidu-19 in tako zmanjšalo možnost težjega poteka bolezni. Število otrok je najverjetneje padlo zaradi negotovih razmer, vezanih na ukrepe za preprečevanje širjenja covid-19. V skladu z ukrepi NIJZ, ki so bili v veljavi v letu 2022, je namreč moral v primeru ene pozitivne osebe celoten razred v 10 dnevno karanteno. Tako so lahko bili posamezni otroci tudi po ves mesec doma.

Vadbe za otroke in odrasle so v letu 2022 drugače kot leto poprej tako v športnih dvoranah kot tudi na bazenu potekale v živo, pri čemer je vpliv karanten in samoizolacij vadečih vplival na zmanjšan obisk posameznih ur vadb. Z namenom nadomestitve dela terminov vadb smo vadbena sezono podaljšali za teden dni. Zaradi nenehne negotovosti so ljudje vadbe bolj kot z nakupom semestrskih in sezonskih kart obiskovali s kuponi za enkratni obisk. Na navedeni način so se zavarovali za primer nenadnega zaprtja države. Najemi športnih dvoran in predavalnic za zunanje najemnike so v letu 2022 potekali brez večjih posebnosti. V letu 2021 je dvorane najemalo 25 različnih najemnikov, v letu 2022 pa 33. Število se je tako povečalo za 8.

ŠC je v mesecu maju začel izvajati 6-urne intenzivne plavalne tečaje za otroke, za katere je bilo izkazanega veliko zanimanja. Vsled navedenega smo dvema razpisanim terminoma dodali še tretji termin, skupno se je intenzivnih plavalnih tečajev udeležilo 41 otrok. V tem času smo s tremi vrtci organizirali tudi plavalni tečaj za otroke stare 5–6 let.

Izvedli smo kar nekaj športnih rojstnih dni v dvoranah in na bazenu. V poletnem času je ŠC zaradi velikega interesa vadečih izvajal Fit, Funkcijsko in Tekaško vadbo. V času izvajanja vadbenih programov smo vadeče odrasle spodbujali tudi k udeležbi na meritvah za SLOfit odrasli.

ŠC je v poletnem času organiziral tudi celodnevne športne počitnice za otroke in plavalne tečaje, ki jih vodi strokovno usposobljen kader z večletnimi izkušnjami na področju dela z mladimi. Tako kot vsako leto je bilo tudi v letu 2022 največ zanimanja za počitnice s plavalnim tečajem. Celodnevne športne počitnice so bile izvedene v 7 terminih, skupno se je počitnic udeležilo 160 otrok. V primerjavi z lanskim letom smo v letu 2022 izvedli dva termina manj, zaradi česar se je posledično znižalo število prijav otrok na tedenske počitnice.

ŠC poleg navedenih tržnih programov že 7 let organizira tudi dodatno vadbo gimnastike za študente UL FŠ, namenjeno utrditvi njihovega praktičnega znanja na področju elementov gimnastičnih prvin.

V mesecu oktobru smo odprli tudi prenovljeni 12-metrski bazen. ŠC ga je v dopoldanskem in popoldanskem času oddal različnim zunanjim uporabnikom, ki izvajajo plavalne tečaje, plavanje dojenčkov in malčkov, vadbe nosečnic v vodi, vadbe ljudi z različnimi zdravstvenimi težavami in podobno.

Klub alumnov

Na UL FŠ aktivno spodbujamo vključevanje študentov zaključnih letnikov študija na vseh treh stopnjah v klub alumnov UL FŠ, ki je del mreže klubov alumnov fakultet in akademij UL. V letu 2022 smo občutno povečali število članov Kluba alumnov UL FŠ. Poleg tega smo poleti uspešno izvedli projekt Mentorski program, s katerim smo povezali številne mentorske pare, od katerih jih je 14 realiziralo osvetlitev delovnega mesta in oddalo vso potrebno dokumentacijo. Glede na splošni interes v okviru UL bo v začetku leta 2023 izšel novi razpis za enak projekt. Z aktiviranjem kluba alumnov se povečuje povezanost diplomantov s trenutnimi študenti in študentkami, tako pa se razvija tudi sodelovanje z okoljem.

Tabela 27: Povzetek ključnih izboljšav na področju prenosa in uporabe znanja

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Upešni s prijavi na razpise za podelitev nagrad na znanstvenoraziskovalnem področju.	Izboljšanje prepoznavnosti raziskovalcev UL FŠ ter popularizacija športne znanosti v ožjem in širšem okolju.
Vključevanje doktorskih študentov v delo Inštituta za šport in v izvajanje domačih ter mednarodnih projektov.	Vzpostavitev celovitega in trajnega sistema za podporo in nadgradnjo internacionalizacije ter učinkovit prenos pridobljenih znanj in izkušenj na doktorske študente UL FŠ.
Celovita prenova Pravilnika o priznanjih in nagradah UL FŠ.	Uvedba nagrade za najboljši raziskovalni dosežek študenta predstavlja dodatno spodbudo študentom za večje znanstvenoraziskovalno udejstvovanje.

Tabela 28: Povzetek ciljev in ukrepov na področju prenosa in uporabe znanja

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
Premajhno zavedanje zaposlenih o pomembnosti sodelovanja z Nacionalnimi panožnimi športnimi zvezami.	Povečanje sodelovanja z Nacionalnimi panožnimi športnimi zvezami.	Sodelovanje zaposlenih v strokovnih svetih Nacionalnih panožnih športnih zvez.
Nepravočasna definiranost urnika pedagoškega procesa na UL FŠ.	Povečanje števila udeležencev vadb Športnega centra UL FŠ.	Povečanje promocije dejavnosti Športnega centra preko (prenovljene) spletne strani.
Spremembe pravilnikov, ki urejajo (so)financiranje posameznih področij s strani financerjev.	Sprememba politike založništva UL FŠ.	Spodbujanje pedagogov k izdajanju delovnih zvezkov in študijskega gradiva.
Organizacijske spremembe pri financerjih (MIZŠ, OKS-ZSZ, Fundacija za financiranje športnih organizacij v RS).	Povečanje vsebinskega sodelovanja s financerji na področju meritev in projektov (MIZŠ, OKS-ZSZ, Fundacija za financiranje športnih organizacij v RS).	Ustrezno rešiti vprašanje izvajanja meritev in nosilca meritev.
Neuspešna kandidatura na razpis	Longitudinalno digitalno spremljanje	Zagotavljanje spremljanja razvoja

projekta NOO - digitalna preobrazba.	meritev športnikov.	pripravljenosti športnikov v skladu z določbami GDPR.
Negotovost zagotavljanja sodelovanja pri izvedbi usposabljanj s strani zaposlenih in neurejenost financiranja izvedbe usposabljanj.	Zagotavljanje usposabljanj za strokovne delavce v športu in raziskovalce.	Pridobivanje novih znanj in kompetenc z udeležbo na konferencah in sejmih tehnološke opreme.
Nezainteresiranost diplomantov za včlanitev.	Povečanje članstva v Alumni klubu UL FŠ.	Izboljšanje obveščanja o pomembnosti vključevanja v Alumni klub UL FŠ.

3.5 USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ

Knjižnični sistem

Knjižnica UL FŠ je osrednja knjižnica za področje športa in znanosti o športu v Sloveniji. Zagotavlja in posreduje različno gradivo in informacijske vire ter dodatne informacije, ki jih uporabniki potrebujejo pri študiju ter pedagoškem in raziskovalnem delu. Omogoča dostop do najpomembnejših virov s področja športa in znanosti o športu ter drugih znanstvenih področij, povezanih s športom (medicina, biomehanika, fiziologija, biokemija, psihologija, sociologija, zgodovina, etika, filozofija, vzgoja, izobraževanje, trženje, upravljanje itn.).

Knjižnica že nekaj let uspešno sodeluje z Univerzitetno službo za knjižnično dejavnost, s Centralno medicinsko knjižnico (v okviru biomedicinskega kroga) ter z Univerzo v Ljubljani, Fakulteto za družbene vede (v okviru OSIC za družboslovje) za potrebe bibliografij naših raziskovalcev in baze SICRIS.

V letu 2022 smo imeli 420 aktivnih uporabnikov knjižnice, od tega 406 aktivnih uporabnikov z UL, kar pomeni 96,67 %. Z obnovo naročila tuje periodike in baze SPORTDiscus, z obveznimi izvodi učnega gradiva in oddaljenim dostopom je bila študijska literatura zadovoljivo dostopna.

V letu 2022 je bil vpliv covida-19 le še posreden. V letu 2022 se je namreč število uporabnikov zopet povečalo, vendar ne na prejšnjo, predkovidno raven. Kot kaže so uporabniki, tako kot med zaprtjem knjižnice, v času covida-19 tudi v letu 2022 v večji meri uporabljali oddaljeni dostop.

Tabela 29: Knjižnična dejavnost v letu 2022

KAZALNIK	VREDNOST KAZALNIKA
število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	156
število vseh vpisanih študentov na članici	995
skupno število aktivnih uporabnikov študentov	420
aktivni uporabniki: srednješolci	1
aktivni uporabniki: zaposleni	35
aktivni uporabniki: upokojeanci	1
aktivni uporabniki: tuji državljani	0
aktivni uporabniki: drugi	10
število strokovnih delavcev (EPZ)	2
število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	396
število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	406
število izposojenih knjižničnih enot na dom	1053
število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	72 (računal. ev.)
število medknjižnično posredovanih dokumentov	9
število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	1
skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	1
skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	197
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	4
število udeležencev individualnega usposabljanja	408 (ocena)
skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	89 (ocena)
število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	1229
število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	8

skupno število čitalniških sedežev	57
število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	73
sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	22.680,12 €
od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	10.556,33 €
število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	1
število učiteljev in raziskovalcev	82
število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	1684

Založniška dejavnost

UL FŠ izvaja založniško dejavnost v okviru oddelka Založništvo, ki je del organizacijske enote Inštitut za šport (CVUŠ). V letu 2022 smo izdali 12 knjig in dve dvojni številki revije Šport.

Izvedeni projekti založništva 2022, vezani na razpis FŠO:

- ❖ Aktivna nosečnica
- ❖ Slofit spletna revija
- ❖ revija Šport

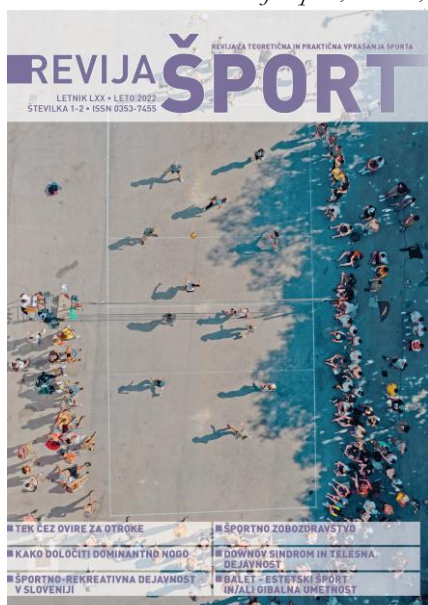
Preostala izdana literatura (tudi ponatisi):

- ❖ Anatomske slike
- ❖ Basketball shooting: a science-based approach to coaching
- ❖ Baze znanja v športu
- ❖ Citiranje in navajanje virov na fakulteti za šport
- ❖ Od kamna do ribe ali kako peljati učenca varno čez vodo
- ❖ Orodna telovadba z ritmično izraznostjo 1
- ❖ Orodna telovadba z ritmično izraznostjo 2
- ❖ Osnove gibanja v športu
- ❖ Plavanje učenje
- ❖ Ples 2+3

V letu 2022 smo na oddelku Založništvo prodali 2.512 izvodov knjig, kar je 44 % več kot v letu 2021 in kar 276 % več kot v letu 2020.

Založništvo Inštituta za šport je v sodelovanju z Inštitutom za kineziologijo v letu 2022 nadalje uspešno prijavil revijo Šport (ISSN 0353-7455) na javni razpis za sofinanciranje izdajanja domačih periodičnih znanstvenih publikacij Javne agencije za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS). Prav tako je Inštitut za kineziologijo na tem istem razpisu uspešno kandidiral z znanstveno revijo Kineziologia Slovenica (ISSN 1318-2269) in Science of Gymnastics Journal (ISSN 1855-7171). Na podlagi večletnih prizadevanj z uporabo orodja ScholarOne Manuscript, ki elektronsko spremlja in učinkoviteje recenzira članke, sta navedeni reviji napredovali ne le v številu znanstvenih objav temveč tudi v kakovosti objavljenih člankov ter tako pridobili faktor vpliva v Web of Science. Se pa z obema raziskovalnima revijama uspešno prijavljamo na vsakoletni razpis Fundacije za financiranje športnih organizacij v RS.

Slika 14: Naslovnica revije *Šport*, št. 1-2, 2022



V zadnjem obdobju se delež sredstev, namenjenih založništvu v športu, zmanjšuje. Navedeno bo imelo za posledico povečanje deleža lastnega financiranja, kar seveda v prihodnje lahko vpliva na manjše število izdanih publikacij.

Karierni in osebni razvoj študentov

UL FŠ se lahko pohvali s certifikatom Športnikom prijazno izobraževanje. Priznanje podeljujejo organizacijam za razvit pristop k spodbujanju dvojne kariere in zagotavljanju športnikom prijaznega izobraževanja. UL FŠ namreč posebno skrb namenja študentom s posebnim statusom. Teh je bilo v študijskem letu 2021/2022 na prvi in drugi stopnji skupaj 152, na tretji stopnji pa nobenega. Največ študentov s posebnim statusom ima status športnika, in sicer kar 135. Le-tem se na podlagi Pravilnika o posebnih pogojih izobraževanja kategoriziranih športnikov in trenerjev kategoriziranih športnikov Fakultete za šport v Ljubljani podeli status glede na izpolnjevanje kriterijev kategorizacije Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez.

Na fakulteti se zelo trudimo čim bolj olajšati študij tudi študentom z drugimi vrstami posebnega statusa (v večini gre za študente s primanjkljaji na posameznih področjih učenja). Tem študentom omogočamo različne prilagoditve v študijskem procesu ter pri opravljanju študijskih obveznosti. Za medicinsko pomoč je študentom vseh smeri v času govorilnih ur učiteljev na voljo tudi Ambulanta medicine športa v obsegu dveh ur na teden. Kot pomemben dosežek v letu 2022 lahko omenimo uvedbo psihosocialne pomoči za študente naše fakultete.

Študenti športniki oziroma trenerji imajo na UL FŠ svojega mentorja. Ta je vezni člen med študenti športniki oziroma trenerji in izvajalci pedagoškega procesa ter pomaga pri usklajevanju študijskih in športnih obveznosti teh študentov. Komisija za študijske zadeve je za študijsko leto 2021/2022 za mentorico študentov športnikov oziroma trenerjev znova imenovala izr. prof. dr. Tanjo Kajtna. Izr. prof. dr. Tanja Kajtna je v preteklem študijskem letu tudi začela z izvajanjem psihosocialne svetovalnice, kamor se lahko brez najave oglasijo študentje ali zaposleni in spregovorijo v vprašanjih, povezanih z različnimi vidiki psihološkega delovanja. Psihološko svetovanje je v preteklem letu izkoristilo 27 oseb, nekaj od njih pa je bilo napotenih naprej v klinično-psihološko svetovanje.

Karierni centri UL

Pri svetovanju študentom o karierni in poklicni poti pomagajo tudi storitve Kariernih centrov UL (v nadaljevanju: KC UL). Sodelavka iz KC UL, ki izvaja naloge kariernega svetovanja za več članic UL, za študente in diplomante UL FŠ opravlja storitve karierne orientacije, na voljo pa jim je tudi za individualno svetovanje. V času pandemije so se dejavnosti KC UL preselile na splet. Tako je nastala tudi e-učilnica, kjer so študentom na voljo različne vsebine in webinarji na temo razvoja spretnosti in kompetenc, mednarodnih izkušenj, duševnega zdravja, nasvetov za boljšo zaposljivost, podjetništva, angleških vsebin in drugih različnih vsebin.

KC UL je organiziral številne dogodke: delavnice pridobivanja kompetenc, mehkih veščin in drugih zaposlitvenih spretnosti, obiske in predstavitve delovnih okolij v Sloveniji in drugih državah EU, delavnice samospoznavanja, pomembnosti strokovne spletne prisotnosti, mreženja in hitre zmenke z delodajalci, posvete o izzivih v tujini, podjetništvu, pripravništvih, svetovanja s svetovalci iz tujine, sejme, karierne dneve in še mnogo drugega. Vse aktualne dogodke je objavljala na svoji spletni strani, na portalu POPR (Portal osebnega in profesionalnega razvoja) in na družbenih omrežjih, študentom pa je omogočil individualno karierno svetovanje in coaching za učinkovito vodenje karierne poti ali vstopa na trg dela. Svetovalka je bila na voljo za pregled CV in motivacijskega pisma ter LinkedIn klinike – spletni CV, pogovor o kariernih izzivih v zvezi z iskanjem prakse, študentskega dela, zaposlitve, predstavitve delodajalcem, zaposlitvenih možnostih po zaključku študija ali nadaljevanju študija na drugi oziroma tretji stopnji.

Tutorstvo UL FŠ

UL FŠ ima dobro razvit sistem tutorstva, ki deluje v dveh oblikah – učiteljsko tutorstvo in študentsko tutorstvo. Kakovostna izvedba tutorske pomoči študentom olajša študij ter pripomore k boljšemu študijskemu uspehu, ob tem pa se izboljšuje tudi kakovost študija. Študente se z različnimi oblikami tutorstva seznanijo na informativnem dnevu, na sprejemu brucev ter na tako imenovani mentorski uri.

Tutorji učitelji so imenovani za posamezne letnike na vseh študijskih programih prve in druge stopnje. Na začetku študijskega leta ter ob koncu koledarskega leta tutor učitelj v okviru uvajalnega tutorstva študente 1. letnikov prve stopnje povabi na skupinsko srečanje, tako imenovano mentorsko uro, na kateri jih seznanijo z osnovnimi informacijami – organiziranostjo fakultete, pravicami in dolžnostmi študentov, oblikami obveščanja na fakulteti, s sistemom prijav in odjav od izpitov in podobno.

Koordinator učiteljev tutorjev se s tutorji redno srečuje, vsi skupaj pa sodelujejo s prodekanjo za pedagoško dejavnost. Vlogo mentorja 1. letnikov vseh študijskih programov na prvi stopnji že vrsto let odlično opravlja izr. prof. dr. Jernej Kapus.

Študentsko tutorstvo je ključno predvsem v 1. letniku študija. Izkušnje so pokazale, da je takšna oblika tutorstva koristna, saj zagotavlja ustrezno podporo pri študiju in obvladovanju študijske snovi ter izboljšuje pretok znanja med študenti. Študenti tutorji se znajo pogosto bolje vživeti v težave, ki jih imajo študenti pri prehodu iz srednješolskega v študijsko obdobje in pri razumevanju snovi. Informacije si lahko priskrbijo prek neposrednega stika s tutorji, prek e-sporočil in skupine na Facebooku ter na različnih neformalnih srečanjih. Največ vprašanj imajo študenti v zvezi s pedagoškim procesom ter opravljanjem izpitnih obveznosti, pomoč potrebujejo tudi pri informacijah o študijskem gradivu ter obštudijskem dogajanju. Delovanje tutorstva smo uspešno prenesli na celoten dodiplomski študij, ter tako zagotovili uspešno spremljanje ter pomoč vsem študentom vseh treh smeri, hkrati pa v preteklem letu postavili strukturo delovanja tutorjev, ki se je tudi ob menjavi generacij pokazala za uspešno.

Na UL FŠ je organizirano tudi tutorstvo za tuje študente, ki k nam prihajajo v okviru mednarodnih izmenjav, npr. v okviru programov mobilnosti Erasmus+. Tutorski sistem za tuje študente vključuje manjšo skupino tutorjev, ki v sodelovanju z ostalimi tutorji posebno pozornost namenjajo predajanju

morebitnih posebnostih pri posameznem predmetu ter nudijo pomoč na tistih področjih študentskega življenja, na katerih imajo tuji študenti največ vprašanj. V teh primerih jim namreč tutorji lahko priskočijo na pomoč ter jim s svojim znanjem in izkušnjami svetujejo ter pomagajo.

Študentski svet UL FŠ

Povezovalni člen med študenti, pedagoškimi delavci, vodstvom in organi fakultete je Študentski svet UL FŠ. Je uradni organ študentov na fakulteti, sestavlja ga najmanj devet izvoljenih predstavnikov študentov, njihov mandat traja eno leto oziroma do predčasne prekinitve ali zaključka študija. Študentski svet zastopa mnenje in interese vseh študentk in študentov fakultete ter sodeluje v organih fakultete in pri oblikovanju mnenj o pedagoškem delu učiteljev v habilitacijskih postopkih. Njegova naloga je podpora interesom in idejam študentk in študentov.

Študentski svet vodstvu in pristojnim organom fakultete redno podaja mnenje o delovanju fakultete, povezano s pravicami in dolžnostmi študentov. Pomembno vlogo ima tudi pri oblikovanju in organizaciji izobraževalnih, kulturnih in družabnih dogodkov, povezanih s fakulteto in študijem. Večja dogodka, ki potekata pod okriljem Študentskega sveta UL FŠ, sta Sprejem brucev na začetku študijskega leta ter Dan Fakultete za šport, ki se odvija ob zaključku študijskega leta.

Bodočim študentom so člani Študentskega sveta UL FŠ na voljo ob predstavitvah fakultete po srednjih šolah in prek spleta, na večjih dogodkih ter na informativnih dnevih. Poleg opravljanja obveznosti na domači fakulteti člani Študentskega sveta UL FŠ redno sodelujejo v Študentskem svetu UL in drugih aktivnostih v okviru svojega predstavništva na ravni celotne univerze.

Študentska organizacija UL FŠ

Študentska organizacija UL FŠ izvaja študentske interesne in obštudijske dejavnosti ter organizira kulturne, športne, izobraževalne in družabne dogodke. Pripravlja tudi strokovne delavnice in izobraževanja za pridobivanje dodatnega znanja na področju športa, mesečne cikle treningov ter še mnogo drugih aktivnosti. Sodeluje s fakultetami številnih drugih držav. Projekti, ki jih izvaja Študentska organizacija UL FŠ, so še različni tematski dnevi, smučanje, pikniki, študentske zabave, športna tekmovanja in različna druženja, kot sta piknik za bruce.

Kot enega izmed večjih projektov je zagotovo potrebno izpostaviti Difovijado 2022, ki je bila letos prvič v zgodovini fakultete organizirana s strani Študentske organizacije UL FŠ. Z uspešnim sodelovanjem in predanostjo je tako več kot 1.000 študentov iz držav bivše republike Jugoslavije tekmovalo ter se družilo v Poreču. Poleg vrhunske organizacije je UL FŠ prvič zaključila dogodek s skupno največjim seštevkom točk ter tako postala skupni zmagovalca Difovijade 2022. Upamo, da bodo izjemni rezultati naših študentov ter nova poznanstva vzpodbudili študente k večji udeležbi na mednarodnih dogodkih ter povezovanju s študenti tujih fakultet.

V maju smo v sodelovanju s Študentskim svetom UL FŠ ter vodstvom UL FŠ prvič po treh letih organizirali Dan Fakultete za šport. Študentje so lahko tekmovali v dvoranskem nogometu, košarki, odbojki ter igrah brez meja, hkrati pa smo uradni del v sodelovanju s Komisijo za priznanja UL FŠ popestrili na kulturnem delu, kjer je fakulteta podeljevala nagrade študentom za izjemne dosežke na študijskem področju v tekočem študijskem letu ter zaposlenim.

Tabela 30: Povzetek ključnih izboljšav na področju ustvarjalnih razmer za delo in študij

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Udeležba kot partnerji na strokovni znanstveni konferenci s Fakulteto za vede o zdravju UP.	Udeležba je pripomogla k razvoju raziskovalnega področja ter povečanju ugleda UL FŠ.

Tabela 31: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju ustvarjalnih razmer za delo in študij

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
Neučinkovita organizacija dela.	Delovanje knjižnice prilagoditi potrebam študentov.	Posodobitev spletne strani z informacijami o dostopnosti posameznih baz. Nakup e-knjig za izposajo. Nakup digitalnih zbirk. Posodobitev literature.
Nizka aktivnost tutorstev študentov.	Krepitev in promocija tutorstva.	V sodelovanju s Študentskim svetom UL FŠ organizirati različne delavnice na temo tutorstva. Promocija tutorstva preko socialnih omrežij in spletne strani UL FŠ. Podeljevanje nagrade za naj tutorja.
Nepripravljenost študentov poiskati pomoč. Nepripravljenost v javnosti spregovoriti o težavah v duševnem zdravju. Skrb o tem, ali bo vzdrževana anonimnost.	Povečati prepoznavnost Psihosocialne svetovalnice in s tem ozaveščenost študentov o principih njenega delovanja.	Promocija Psihosocialne svetovalnice preko različnih kanalov kot so Študentski svet UL FŠ, socialna omrežja, spletna stran UL FŠ ter Študentski referat. Priprava spletnega videa o tem, kako deluje posvet. Izpostavljanje zaupnosti pogovorov.
Premajhna zainteresiranost študentov.	Krepitev Kariernega centra UL.	Različne oblike promocije Kariernega centra UL preko spletne strani UL FŠ ter preko Študentskega sveta in Študentske organizacija UL FŠ.
Neodzivnost študentov tekom študijskega leta - težave z vzpostavljanjem primarne preventive.	Mentoriranje študentov - športnikov in študentov - trenerjev o pomembnosti pravočasnega pridobivanja statusa študenta vrhunškega športnika.	Ozaveščanje študentov o sprotne odzivanju na zaplete, pojasnjevanje pomena primarne preventive na navedenem področju. Povečanje aktivnosti v spletni učilnici.

3.6 UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI

3.6.1 Delovanje sistema kakovosti

Fakulteta za šport kot članica Univerze v Ljubljani pri določanju strateških ciljev na področju kakovosti izhaja iz Strategije Univerze v Ljubljani v obdobju 2022-2027.

UL FŠ želi razvijati in zagotavljati kakovost na izobraževalnem in znanstveno-raziskovalnem področju ter ustvarjati in izboljševati razmere za študij in delo ter poslovati v skladu s sprejetimi pravili in standardi.

Kultura kakovosti na UL FŠ se kaže pri naslednjih ciljih:

- ❖ priprava izhodišč za vzpostavitev zanke kakovosti,
- ❖ priprava izhodišč za preverjanje doseganja kompetenc študentov,
- ❖ priprava organizacijske sheme izvedbe samoevalvacij študijskih programov.

V delovanje sistema kakovosti so vključeni vodstvo UL FŠ, skrbniki študijskih programov, učitelji, asistenti in strokovni sodelavci, zaposleni v podpornih službah, na Inštitutu za šport in Inštitutu za kineziologijo ter predstavniki študentov. Za delovanje sistema kakovosti so pomembne vse senatne komisije, ki delujejo na UL FŠ: Komisija za študijske zadeve, Komisija za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo ter doktorski študij, Habilitacijska komisija, Komisija za kadrovske zadeve pedagoških delavcev, Komisija za izrazoslovje v športu, Komisija za etična vprašanja na področju športa, Komisija za nagrade in Komisija za kakovost. V največji meri je za delovanje sistema kakovosti na UL FŠ pristojna Komisija za kakovost.

Na UL FŠ deluje Komisija za kakovost, ki so jo v letu 2022 sestavljali štiri pedagoški delavci in predstavnica Študentskega sveta UL FŠ. Pri delu komisije sodeluje tudi Vodja službe za kakovost.

Naloge Komisije za kakovost in Službe za kakovost so:

- ❖ dopolnjevanje razvojnega programa fakultete,
- ❖ pridobivanje povratnih informacij o izvajanju študija in drugih aktivnosti fakultete,
- ❖ oblikovanje in spremljanje kazalnikov na vseh področjih delovanja,
- ❖ sodelovanje s službami, ki so vključene v sistem kakovosti,
- ❖ oblikovanje dokumentov, ki opredeljujejo cilje in ukrepe pri upravljanju in razvoju kakovosti,
- ❖ stalno vključevanje študentov v upravljanje in procese fakultete,
- ❖ seznanjanje vseh zaposlenih z aktivnostmi na področju kakovosti,
- ❖ udeležba na delavnicah in posvetih o kakovosti.

Komisija ob vsakokratnem oblikovanju letnega poročila ugotavlja, da bi na UL FŠ poleg temeljnega dokumenta Pravila sistema kakovosti UL potrebovali lasten dokument, ki bi celostno in natančno opredeljeval cilje in ukrepe ter odgovorne za zagotavljanje in spremljanje kakovosti na naši fakulteti, kar bi pripomoglo k učinkovitejšemu iskanju izboljšav. Hkrati si želimo za ključne procese na fakulteti vzpostaviti povratno zanko kakovosti. Da bi torej na podlagi ugotovitev iz poročil pripravili odzivno poročilo s predlogi ukrepov in izboljšav ter ga posredovali vodstvu oziroma odgovornim v obravnavo. V letu 2021 sta Komisija za kakovost in Služba za kakovost začeli aktivnosti v tej smeri, vendar bistvenega napredka zaradi številnih obveznosti članov komisije nismo dosegli. V letu 2022 sta delo vodje službe za kakovost v organizacijski enoti Tajništvo opravljali dve delavki, in sicer prva od 1. 1. do 1. 5. 2022 in druga pa od 1. 9. 2022 dalje.

Sodelovanje med Službo za kakovost ter Komisijo za kakovost je dobro. Služba za kakovost nudi odlično podporo Komisiji za kakovost, v smislu obveščanja o dogajanjih, administrativnih opravilih in pripravi dokumentov, vezanih na kakovost. Za povezanost s službami in komisijami Univerze v Ljubljani, ki se ukvarjajo s kakovostjo, je v letu 2022 skrbel prof. dr. Aleš Filipčič, ki je predsednik Komisije za kakovost UL FŠ in član univerzitetne Komisije za kakovost.

Zaradi pandemije nam cilja, da bi skupaj s Študentskim svetom UL FŠ organizirali okroglo mizo, v letu 2021 ni uspelo izpolniti. V aprilu 2022 smo skupaj s Študentskim svetom UL FŠ oblikovali izhodišča za organizacijo okrogle mize, ki je potekala kot del programa Dneva Fakultete za šport, 24. 5. 2022. Odločili smo se, da na okrogli mizi o študentski problematiki ne sodelujejo člani Komisije za kakovost in učitelji, ter da teme okrogle mize niso vnaprej opredeljene. Zaključki okrogle mize o študentski problematiki so:

- ❖ študentje ocenjujejo, da je organizacija okroglih miz, kjer so prisotni samo študentje in lahko neposredno (ne samo preko svojih predstavnikov) predstavijo svoje težave, prava oblika za iskanje problemov in rešitev težav,
- ❖ predlagajo, naj se v prihodnje organizirajo okrogle mize s točno določeno študentsko tematiko,
- ❖ študentje so izpostavili dve problematiki, in sicer preobremenjenost študentov ter usklajenost učiteljev fakultete pri uporabi terminologije in predstavitvi različnih konceptov,
- ❖ kot ključni problem preobremenjenosti so študentje izpostavili popoldansko zasedenost, tako z vidika poteka študijskega procesa kot tudi dodatnih obveznosti, ki jih morajo študentje opraviti pri predmetih (npr. seminarske in domače naloge, aktivnosti za sprotno spremljanje vsebin pri predmetu). Študentje se zavedajo pomena dodatnih aktivnosti in predlagajo uskladitev obsega z zahtevami na trgu dela, ki jih ima poklic, za katerega se izobražujejo,
- ❖ na področju športa opažajo vse večji pomen pridobljenih praktičnih izkušenj, kar pa je v nasprotju s prevelikimi skupinami in visokim dnevnim obsegom študija,
- ❖ študentje se zavedajo, da je oblikovanje urnikov, ki bi bili optimalni za vse, izjemno težka naloga; predlagajo bolj sistematičen pregled zadolžitev/obveznosti pri posameznih predmetih, konkretno z vidika dejanskega ovrednotenja predmetov z ECTS; navajajo primer Pedagoške fakultete, kjer imajo študentje 8 predmetov, medtem ko je na naši fakulteti to število 14; ugotavljajo, da ima Fakulteta za šport (v določenih letnikih tudi 16 do 17 predmetov; ob upoštevanju usmeritvenega športa) glede na ostale fakultete UL bistveno večje število predmetov in s tem tudi bolj zahtevne pogoje za prehod iz letnika v letnik,
- ❖ študentje ocenjujejo, da je dejanska obremenitev pri »manjših« predmetih s 3 ali 4 ECTS bistveno večja od zapisane; kot rešitev predlagajo večje število kolokvijev in delnih opravljanj izpita, kar bo omogočilo tekoče in s tem lažje opravljanje študijskih in tudi izpitnih obveznosti,
- ❖ študentje so izpostavili tudi problematiko usklajenosti med učitelji pri uporabi terminologije in predstavitvi različnih konceptov; ocenjujejo, da se že v prvem letniku soočijo z več različnimi terminologijami za popolnoma enako stvar; terminologija je pri tem manjši problem, saj se na višji teoretični ravni različnost mnenj in pristopov znotraj športne stroke še poveča; predvsem, ko gre za predstavitev različnih konceptov znotraj športa; za študentje je to izjemno moteče, saj pri pripravi za izpite pri posameznih predmetih ne morejo uporabiti že naučenega in to prenesti na drug predmet; v določenih primerih so si podane vsebine tudi v nasprotju; od učiteljev pričakujejo uskladitev temeljnih konceptov in terminologije na področju športa.

Študentski svet UL FŠ ima svojega predstavnika tudi v Komisiji za kakovost, ki v posamezni fazi priprave poročila obravnava Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti. Študentski svet UL FŠ ima v času priprave možnost vplivanja na vsebine vseh delov poročila, poleg tega pa pripravlja tiste dele poročila, ki so vezani na delovanje in aktivnosti študentov, študentskega sveta in organizacije. Vključenost študentov v samoevalvacijske postopke ni vezana le na izpolnjevanje različnih anket, temveč tudi na obravnavanje rezultatov anket (v okviru tutorskih skupin, Študentskega sveta UL FŠ, Komisije za študijske zadeve in v okviru Senata UL FŠ) in v postopke odločanja o potrebnih izboljšavah ter popravkih organizacije in vsebine študijskega programa (Študentski svet UL FŠ, Komisija za študijske zadeve in Senat UL FŠ). Študentski svet UL FŠ posredno sodeluje pri oceni izvajanja študijskih aktivnosti posameznih učiteljev v procesu habilitacijskih postopkov.

Eden glavnih ciljev je zvišanje kakovosti študijskega procesa. Gre za izvajanje aktivnosti za nadzor in pomoč pri zaključevanju zanke spremljanja kakovosti študijskih procesov. Izvajanje študijskih programov spremljajo skrbniki posameznih študijskih programov in pri tem ugotavljajo učinkovitost, aktualnost in vzdržnost programa, ki ga koordinirajo. Ugotovitve poročil so podlaga za sprejemanje sprememb študijskega programa ter za uvajanje izboljšav v študijski proces. Skrbnikom so v veliko pomoč izsledki študentskih anket, na podlagi katerih lahko pripravijo predloge za izboljšave. Ključni izsledki samoevalvacijskih poročil se smiselno vključijo v poročilo o kakovosti.

Skrbniki študijskih programov so odgovorni za:

- ❖ operativno spremljanje izvedbe študijskega programa,
- ❖ analizo kazalnikov vpisa, prehodnosti, diplomantov in internacionalizacije študija,
- ❖ pripravo ukrepov, vezanih na študijski program,
- ❖ pripravo samoevalvacijskih poročil,
- ❖ pripravo predlogov sprememb študijskega programa.

Samoevalvacijska poročila študijskih programov prve, druge in tretje stopnje UL FŠ za študijsko leto 2021/2022 so pripravljena na podlagi poročil skrbnikov študijskih programov ter v skladu s predpisanimi smernicami UL. Pri tem je treba omeniti, da je Senat UL dne 16. 11. 2021 sprejel spremembo Pravilnika o sistemu kakovosti UL, v skladu s katero se mora samoevalvacija študijskih programov, drugače kot doslej, ko jo je bilo treba izvajati vsako leto, izvajati vsako leto ali vsaj vsako drugo leto, zaključke tega procesa pa se vključi v poslovno poročilo s poročilom o kakovosti. Samoevalvacijska poročila so v skladu z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20, 82/20 – popr. in 44/21) pomembna v postopkih zunanjih evalvacij študijskih programov, evalvacij vzorca študijskih programov v postopkih podaljšanja akreditacije visokošolskih zavodov ter izrednih evalvacij študijskih programov, ki jih izvaja NAKVIS.

Tako so skrbniki študijskih programov za študijsko leto 2021/2022 opravili samoevalvacijo za vse študijske programe, ki jih izvajamo na UL FŠ: izr. prof. dr. Vedran Hadžić za prvostopenjski in drugostopenjski študijski program Kineziologija, izr. prof. dr. Gregor Starc za prvostopenjski in drugostopenjski študijski program Športna vzgoja, prof. dr. Marko Šibila za prvostopenjski študijski program Športno treniranje, in prof. dr. Maja Pajek za doktorski študijski program Kineziologija. Samoevalvacijsko poročilo za skupni drugostopenjski študijski program Management v športu, pri katerem UL FŠ prav tako sodeluje, pripravlja koordinatorica tega programa UL EF in ni vključeno v to poročilo. Skrbniki študijskih programov so poročila že tretje leto zapored izpolnili in oddali v spletno aplikacijo UL, ki je močno olajšala izpolnjevanje obrazcev. Na podlagi sprejete spremembe o pripravi samoevalvacijskih poročil na najmanj vsaki dve leti v nadaljevanju navajamo osrednje poudarke iz letošnjih samoevalvacijskih poročil.

V povzetek ključnih izsledkov izvedene samoevalvacije so vključene tudi ugotovitve iz splošne študentske ankete 2021/2022 za vse tri stopnje študija ter iz ankete o študijski praksi na programih prve in druge stopnje za študijsko leto 2021/2022, skrbniki pa so po lastni presoji vključili še rezultate anket po posameznih predmetih. Ugotovitve iz študentskih anket so sicer podrobneje predstavljene v poglavju 3.6.2.

V samoevalvacijskem obdobju so skrbniki študijskih programov na vseh treh stopnjah ocenili, da so vsebine študijskih programov UL FŠ ustrezne in zrcalijo izsledke najnovjših raziskav s področja posameznega programa. Ustreznost vsebin zagotavljajo vsi izvajalci programa z razširjanjem najnovjših spoznanj in raziskovalnih trendov ter najaktualnejše znanstvene literature s posameznega področja, z vključevanjem rezultatov lastnih raziskav v pedagoški proces, s posodobitvami vsebin na podlagi različnih (tudi mednarodnih) primerjav in izkušenj ter z uvajanjem sodobnih učnih pristopov. Z nenehno skrbjo in

spremljanjem najnovejših spoznanj v okviru svoje stroke posodablja študijski program in učne načrte, kar pomeni, da ob ugotovljenih potrebah sproti predlagajo spremembe obveznih in neobveznih sestavin študijskega programa.

Študenti pridobijo pričakovane kompetence, kar jim zagotavlja dobre možnosti za zaposlitev. Da so zaposlitvene možnosti študentov dobre, potrjujejo tudi izsledki Zavoda RS za zaposlovanje. V evidenci brezposelnih oseb diplomantov tretje stopnje UL FŠ ni, stopnje brezposelnih diplomantov prve in druge stopnje UL FŠ pa so zelo nizke (večina diplomantov prve stopnje študij nadaljuje). UL FŠ bo že v bližnji prihodnosti prisiljena povečati število vpisnih mest za redni in izredni študij na vseh študijskih programih prve in druge stopnje, saj najnovejše projekcije zaposlitvenih priložnosti nakazujejo, da bo že v naslednjih nekaj letih začelo primanjkovati strokovnjakov za vzgojno-izobraževalno delo, učiteljev v srednjih šolah, vzgojiteljev v dijaških domovih in zdravstvenih strokovnjakov oz. sodelavcev (vir: Poklicni barometer 2021, Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje). Treba je poudariti, da športna vzgoja postaja eden od pomembnejših predmetov v vzgojno-izobraževalnem sistemu, še posebej ob hitro naraščajočih posledicah nezdravega življenjskega sloga in učinkov pandemije covid-19. Številna strokovna združenja že pozivajo države k povečanju števila ur športne vzgoje in zagotavljanju njene kakovosti (UNESCO, 2018). Zaradi staranja evropskega prebivalstva in blažitev posledic pandemije lahko pričakujemo povečanje povpraševanja na trgu dela tudi za poklic kineziologa. To je razvidno tudi iz namere za zaposlitev kineziologov, ki je opredeljena v nacionalnem Načrtu za okrevanje in odpornost za obdobje 2021–2027 (vir: Služba vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko).

V avgustu 2022 je Ministrstvo za zdravstvo sprejelo Odredbo o vključitvi poklica Kineziolog na seznam poklicev za zdravstveno dejavnost. S tem je fakulteta zaključila prizadevanja za sistemsko ureditev zaposlovanja Kineziologov v zdravstvu in hkrati povečala zaposlitvene možnosti naših diplomantov in magistrstov Kineziologije.

Skrbniki ob tem nenehno spremljajo povpraševanje in potrebe na trgu dela in na podlagi tega predlagajo spremembe učnih načrtov za doseganje novih ciljev oziroma dopolnjujejo ponudbo prakse. Učitelji, ki poučujejo na prvostopenjskem in drugostopenjskem študijskem programu Športna vzgoja, sodelujejo tudi pri spremembah zakonodaje na področju šolstva in športa otrok in mladine ter s tega vidika vsebine ažurno prilagajajo potrebam delovnih organizacij, ki bodo diplomante zaposlovale. Prav skrbnik študijskega programa Športna vzgoja na podlagi spremljanja potreb na trgu delovne sile (trend upokožitev v šolskem sistemu, trend rasti ponudbe športnih programov za otroke in mladino) navaja k razmisleku o povečanju števila vpisnih mest za do 20 študentov.

Samoevalvacija študijskih programov prve in druge stopnje

Skrbniki vseh študijskih programov na temelju izbranih kazalnikov študijskega procesa (podatki o vpisu, prehodnosti, trajanju študija) in rezultatov študentskih anket (splošne ankete za program in ankete po posameznih predmetih) tudi v študijskem letu 2021/2022 pozitivno ocenjujejo uspešnost in učinkovitost študijskih programov na prvi in drugi stopnji.

Iz samoevalvacijskega poročila za prvo in drugostopenjski študijski program Športne vzgoje lahko izpostavimo naslednje poudarke. Študentje so s študijem zadovoljni in večino predmetov ocenjujejo z ocenami nad 4. Je pa v tem študijskem letu prišlo do izrazitejšega poslabšanja ocen pri posameznih predmetih na dodiplomskem študiju. Vzrok lahko iščemo v ponovni »normalizaciji« študija po dveh neobičajnih letih in s tem povečani zahtevnosti študija. Študentje so v študijskem letu 2021/2022 bolj zadovoljni s podporo in spodbudo pri študiju ter internacionalizacijo študija. Na osnovi rezultatov anket in pregleda vsebinskih mnenj lahko ocenimo, da ne obstajajo problematična področja, ki bi zahtevala posebno obravnavo.

Skrbnik študijskega programa vidi številne priložnosti za izboljšave, ki jih navajamo v nadaljevanju. Ocenjuje, da bi bilo smiselno pridobiti mnenje diplomantov, ki delajo v praksi, in identificirati področja, na katerih jim manjka praktičnih kompetenc. Manjko bi lahko rešili že z manjšimi vsebinskimi spremembami pri izvajanju posameznih predmetov. Priložnost za večjo odzivnost študentov pri izpolnjevanju študentskih anket vidi v oblikovanju formalnega postopka ter določitvijo kriterijev za organizacijo individualnih pogovorov s študenti. Veliko prostora za izboljšanje spremljanja in zagotavljanja kakovosti je v vključevanju študentov (naloga Študentskega sveta), da sproti podajajo mnenja o izboljšavah pedagoškega procesa. Trenutno ima fakulteta ustrezne materialne in kadrovske pogoje za izvedbo študijskih programov. Nekaj izboljšav vidi v oblikovanju posebnega fonda – IRD sredstva, iz katerega bi lahko pokrivali stroške strokovnih in pedagoških usposabljanj zaposlenih, pa tudi vzpostaviti fonda individualnih raziskovalnih sredstev.

Samoevalvacijsko poročilo za študijski program Športno treniranje na prvi stopnji na začetku navaja nizko stopnjo brezposelnosti diplomantov študijskega programa, ki se v največji meri zaposlujejo v športnih organizacijah. Razlog za visoko stopnjo zaposlenosti diplomantov lahko iščemo v kakovosti študijskega programa in kakovosti pretežno praktičnih predmetov (npr. šport A) ter dejstvu, da večina študentov že med študijem deluje v društvih kot trenerji oz. so še vedno aktivni športniki. Študentje imajo v času študija pri mnogih predmetih možnost pridobiti strokovne nazive, ki jih podeljujejo nacionalne panožne športne zveze. Zanimanje za študij na prvostopenjskem programu Športno treniranje tudi v letu 2021/2022 ostaja visoko in presega število vpisnih mest. Prehodnost v 2. letnik se je zvišala. Ocenjujemo, da zaradi evidentiranja »problematičnih« predmetov in pomoči študentom pri teh predmetih. Skrbnik študijskega programa predvideva v naslednjem študijskem letu ukrepe za dvig prehodnosti v 3. letnik. Kot možno izboljšavo predlaga tudi več promocijskih aktivnosti, ki bi študijski program ponudili tujim študentom. Zadovoljstvo s študijem, študijsko literaturo, preverjanjem, informiranostjo, samostojnim razmišljanjem in oceno obremenitve v letu 2021/2022 ostaja na ravni prejšnjega leta. Pri ocenah o internacionalizaciji študija je opazen rahel trend izboljšanja, pri zagotavljanju podpore in spodbujanju za študij pa rahel upad zadovoljstva. Skrbnik programa navaja pomembno priložnost za izboljšave z načrtovano vključitvijo v projekt »Pridobivanje praktičnih kompetenc študentov prve in druge stopnje v sodelovanju z okoljem (projekt RSF, Ukrep C.III.3, pilotni projekti neobveznih praks)«. Gre za sistematično povezovanje študentov, pedagoških mentorjev in predstavnikov delovnega okolja (gospodarskega, negospodarskega ali neprofitnega sektorja) pod mentorstvom pedagoškega mentorja, kjer bodo študenti izven pedagoškega procesa sodelovali, proučevali ali se na drug način seznanili s kreativnimi in inovativnimi rešitvami za izzive delovnega okolja ter po tej poti pridobivali dodatne praktične kompetence. Skrbnik ocenjuje, da ima fakulteta ustrezne kadrovske pogoje za izvedbo študijskih programov, kot problematično pa ocenjuje možnost za strokovno usposabljanje zaposlenih in pomanjkljiva sredstva za znanstveno raziskovalno delo, ki niso sistemsko zagotovljena in so predvsem odvisna od posameznika. Število diplomantov se je po izrednem letu, ki ga je zaznamovala epidemija covid-19, ponovno dvignilo.

V samoevalvacijskem poročilu študijskega programa Kineziologija na prvi in drugi stopnji se največ sprememb in dopolnitev programa nanaša na organizacijo študija (npr. urnik) in načine preverjanja znanja. Pri številu vpisanih študentov je opazen rahel pozitiven trend in ob ustrezni prehodnosti omogoča ustrezno izvedbo študijskega programa. Zadovoljstvo s študijem na prvi stopnji in s pridobivanjem pričakovanih kompetenc se je v študijskem letu 2021/2022 rahlo povečalo. Trend povprečnih ocen pri posameznih predmetih se je izboljšal, kar velja tudi za študijsko prakso. Skrbnik kot možno izboljšavo predlaga izvedbo skupne okrogle mize učiteljev na prvostopenjskem in drugostopenjskem študiju na temo kompetenc posameznega predmeta. Ukrepe za zagotavljanje kakovosti poučevanja vidi v vključevanju sodobnih metod poučevanja, kot so reševanje problemov, vodeno odkrivanje in samostojno delo študentov pri iskanju rešitev na zastavljene probleme ter vključevanje študentov v različne projekte s ciljem doseganja specifičnih kompetenc. Na področju internacionalizacije študija je opazen izrazito pozitiven trend ocen. Razlog vidimo v delu mednarodne pisarne, ki se je tudi kadrovske okrepila ter podaja kakovostne in pravočasne informacije o mednarodnih izmenjavah. Močno se je izboljšalo

zadovoljstvo s študijem, predvsem na področju praktičnega usposabljanja, zagotavljanja izbirnosti in delu knjižnice. Problematično ostaja sodelovanje z zunanjimi institucijami in prostori za dodatno učenje.

V samoevalvacijskem poročilu drugostopnjanskega študijskega programa Kineziologija izstopa izjemno nizka odzivnost študentov pri izpolnjevanju anket, kar zmanjšuje možnost posploševanja ugotovitev. Ocena študentov na drugi stopnji pri pridobivanju pričakovanih kompetenc je najnižja v zadnjih petih letih in najnižja med vsemi študijskimi programi na fakulteti. V prihodnjem študijskem letu je potrebno organizirati sestanek s študenti o pomenu sodelovanja pri samoevalvaciji. V študijskem letu 2021/2022 smo na programu druge stopnje dodatno okrepili strokovno prakso in si zato znižanje ocene na tem področju ne znamo razložiti. Kakovost izvedbe študijskega programa zagotavljamo s stalnimi pogovori z deležniki na trgu dela in evidentiranjem njihovim potreb. Povratne informacije so osnova za morebitne manjše dopolnitve učnih načrtov. Skrbnik predlaga celovito analizo študijskega programa Kineziologije na drugi stopnji. Zaradi (pre)majhnega števila odgovorov pri posameznih predmetih, posploševanje ugotovitev ni možno. Interes za študij na drugi stopnji ostaja visok, konstantno je tudi število vpisanih študentov. V obdobju po covidu-19 opazamo večje število izrednih študentov. Okrepljeno delovanje mednarodne pisarne in tudi organizacija dodatnih predavanj mednarodno priznanih strokovnjakov ni imelo pozitivnega vpliva na ocene študentske ankete.

Učitelji, ki sodelujejo pri izvedbi študijskega programa Kineziologije se stalno strokovno usposablajo. Trenutna kadrovska zasedba in pogoji za študij so ustrezni. V prihodnje bi bilo potrebno razmišljati v smeri povečanja števila strokovnih sodelavcev, ki bi lahko podprli predmete z obsežnejšim številom ur vaj.

Samoevalvacija študijskega programa tretje stopnje

Na osnovi samoevalvacije študijskega programa tretje stopnje Kineziologija je program v študijskem letu 2021/2022 dosegel zastavljene temeljne cilje, vendar pa rezultati študentskih anket nakazujejo prostor možnih izboljšav. V študijskem letu 2021/2022 je šest študentov uspešno zaključilo doktorski študij, dva več kot v prehodnem študijskem letu. Prehodnost iz prvega v drugi letnik je 75 %, v tretji letnik pa 90 %. Prehodnost v višji letnik se je v zadnjih štirih letih opazno izboljšala, kar pomeni, da smo dosegli zastavljene cilje – opolnomočenje študentov.

V študijskem letu 2021/2022 je delovna skupina v okviru Komisije za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo ter doktorski študij nadaljevala s prenovo doktorskega študija. Aktivnosti so predstavljale sistematičen pristop k prenovi programa, ki vključuje več deležnikov in posledično več mnenj in pogledov. Nadaljeval se je postopek razširitve ponudbe izbirnih predmetov, kjer smo pripravili 7 novih izbirnih predmetov za postopek akreditacije. Povečala se je izbira predmetov, kar za študenta predstavlja bolj osredinjeno znanstveno-raziskovalno delo. Okrepila se je internacionalizacija študijskega programa, saj smo sklenili dodatne bilateralne sporazume za Erasmus+, s ciljem mednarodnega sodelovanja za krepitev mednarodne študijske izkušnje študentov in vzpodbujanje doktorskih študentov k izmenjavi. Okrepili smo in zagotovili boljšo informiranost študentov glede možnosti uporabe laboratorijev in raziskovalne opreme. V samoevalvacijskem poročilu so navedene še številne priložnosti za izboljšave, vezane na boljšo razporeditev obremenitev študentov, kjer so se predmeti bolj enakomerno porazdelili skozi tri leta študija. Kot pomembno priložnost za izboljšavo skrbnica vidi v večji samo-refleksiji učiteljev na doktorskem študiju.

Podrobnejša analiza na doktorskem študiju je bila opravljena samo za prvi letnik, kjer je bilo število sodelujočih študentov ustrezno za izvedbo analize. Študentske ankete v študijskem letu 2021/2022 kažejo na številna izboljšanja. Študentje so z najvišjo možno oceno ocenili podporo in spodbudo za študij, jasnost in celovitost podanih informacij, infrastrukturo in pogoje za študij, odzivnost mentorjev, pridobivanje generičnih znanj ter ustreznost izbirnih predmetov.

Kot pomemben zaključek poročila skrbnica navaja uvedbo dodatne pomoči doktorskim študentom pri oddaji projekta doktorske disertacije v obliki metodološkega svetovanja. Med pomembnimi prednostmi pri izvedbi študijskega programa pa možnost praktičnega usposabljanja študentov v laboratorijih Inštituta za šport, čeprav doktorski študijski program ne predvideva klasičnega praktičnega izobraževanja. Študenti prvega letnika doktorskega programa so tako vabljeni na predstavitev laboratorijev UL FŠ. Poleg tega so doktorski študenti pozvani k udeležbi na različnih strokovnih usposabljanjih. Vsem visokošolskim učiteljem in sodelavcem je zagotovljeno spoštovanje njihove avtonomije pri poučevanju in raziskovanju, zagotovljena sta jim tudi pomoč in svetovanje pri razvijanju karierne poti.

Dolgoročno se priložnosti za izboljšavo vsebine doktorskega študijskega programa kažejo v celoviti prenovi študijskega programa. Prvi pozitivni rezultati prenove oziroma uvajanja novosti za študente so že vidni, je pa v tem pogledu opaznejše zvišanje zadovoljstva doktorskih študentov pričakovati v naslednjem samoevalvacijskem obdobju.

3.6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti na fakulteti so:

- ❖ izvajanje študentske ankete,
- ❖ spremljanje uspešnosti študentov,
- ❖ spremljanje obremenitve študentov,
- ❖ spremljanje zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov,
- ❖ zadovoljstvo zaposlenih in organizacijska kultura,
- ❖ letno poročanje s samoevalvacijo,
- ❖ akreditacije in evalvacije,
- ❖ neformalna srečanja,
- ❖ posvetovalni obiski.

Med mehanizmi za spremljanje kakovosti je tudi spremljanje zadovoljstva zaposlenih in organizacijske kulture. Med cilji na tem področju je priprava smernic za izvedbo letnih pogovorov z zaposlenimi (več o tem v poglavju *Kadrovski razvoj in kadrovski načrt*).

Pomembna metoda za zbiranje podatkov so tudi formalni in neformalni pogovori med mentorji, tutorji in študenti. Študentski svet UL FŠ skrbi za delovanje sistema študentov tutorjev, ki je organiziran na ravni posameznega letnika. V letu 2022 smo sistem učiteljev mentorjev dopolnili, tako da sistem na prvi ravni usklajuje vodja mentorjev izr. prof. dr. Jernej Kapus, mentorica študentov športnikov in vodja psihosocialne svetovalnice je izr. prof. dr. Tanja Kajtna, mentor študentov s posebnimi potrebami je asist. Kaja Meh, izr. prof. dr. Igor Štirn je mentor tujih študentov, zaupna oseba za študente na UL FŠ pa je prof. dr. Maja Dolenc. Na drugi ravni imamo sistem devetih mentorjev za posamezen letnik posameznega študijskega programa.

V letu 2022 smo začeli z izvrševanjem petih ukrepov, ki jih je Senat UL FŠ izbral iz nabora ukrepov in predlogov izboljšav, predlaganih s strani udeležencev posvetovalnega obiska, ki ga je univerzitetna Služba za kakovost, analize in poročanje izvedla na UL FŠ dne 21. 9. 2021. Določili smo roke za izvedbo, načrtovani predlogi pa so bili po področjih smiselno vključeni v Letni program dela 2022. V Tabeli 32 so predstavljeni s strani Senata UL FŠ sprejeti ukrepi posvetovalnega obiska.

Tabela 32: Potrjeni ukrepi s posvetovalnega obiska UL

ŠT.	NAČRTOVANA IZBOLJŠAVA	ODGOVORNA OSEBA	ROK ZA IZVEDBO
1.	Priprava razmejitve kompetenc med poklicema kineziolog in fizioterapevt za širšo javnost.	Skrbnik študijskega programa Kineziologija	do konca študijskega leta 2021/2022
2.	Priprava strategije za oblikovanje študentske raziskovalne skupine.	Prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost	do konca študijskega leta 2022/2023
3.	Povečanje prepoznavnosti UL FŠ v okviru mednarodnih izmenjav.	Vodja Mednarodne pisarne	do konca študijskega leta 2021/2022

4.	Vzpostavitev učinkovitega sistema obveščanja zaposlenih na UL FŠ o aktivnostih na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju ter področju upravljanja.	Služba za kakovost	do konca študijskega leta 2021/2022
5.	Organizacija neformalnih srečanj za zaposlene.	Strokovna delavka v tajništvu Centra za pedagoško dejavnost	do konca študijskega leta 2022/2023

Analiza realizacije ukrepov posvetovalnega obiska UL kaže, da so odgovorne osebe in službe opravile napredek pri ukrepu št. 2 in 3 ter realizirale ukrep št. 4. Prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost je skupaj s sodelavci opravila analizo doktorskega študija in pričela z manjšo prenovno programa, in sicer v smeri večje izbirnosti in širine predstavljenih raziskovalnih tem (tč. 2). V marcu 2022 je skupina sodelavcev začela z objavo mesečnika e-Novičnik, kjer so v digitalni obliki zbrana vsa pomembna dogajanja (dogodki, objave člankov, priznanja ipd.) na Fakulteti za šport. V e-Novičniku lahko zaposleni, študenti in javnost najdejo vse, kar se je v preteklem mesecu zgodilo na fakulteti (tč. 4). Ukrep zapisan pod tč. 1 je vključen v ukrep v Letnem programu dela 2023, ki se nanaša na pregled in posodobitev ciljev in kompetenc posameznega študijskega programa. V okviru tega ukrepa bomo pripravili razmejitve kompetenc med poklicema kineziolog in fizioterapevt. Aktivnosti, ki se nanašajo na tč. 5 in so vezane na organizacijo neformalnih srečanj za zaposlene, še nismo izvedli.

V okviru mehanizmov za spremljanje in izboljševanje kakovosti so študentske ankete eden izmed pomembnih dejavnikov neposrednih povratnih informacij od študentov pri zagotavljanju kakovosti pedagoškega dela.

Na UL FŠ študentske ankete izvajamo v vseh letnikih rednega in izrednega študija na vseh študijskih programih prek elektronskega sistema VIS v skladu s Pravilnikom o študentski anketi. Študentom je zagotovljena anonimnost pri izpolnjevanju anket. V študijskem letu 2021/2022 so študenti izpolnjevali ankete za posamezne predmete in pedagoge na vseh treh stopnjah, na prvih dveh stopnjah pa še anketo o študijski praksi in anketo o splošnih vidikih študijskega procesa. Študenti, ki so bili izbrani v anketo, so morali sodelovati ali pa so morali sodelovanje izrecno zavrnilo. Anketa je bila v študentskem informacijskem sistemu VIS odprta od začetka drugega semestra (februar) do konca študijskega leta (september). Komisija za kakovost in služba za kakovost predlagata, da se podaljša čas za izpolnjevanje anket, in sicer s pričetkom v decembru in da se v tem obdobju pri posameznih predmetih nameni čas za izpolnjevanje anket.

Ugotovitve iz anket se uporabljajo za načrtovanje izboljšav. Te pripravlja vodstvo v okviru programa dela in ukrepov pri rednih aktivnostih. Komisija za kakovost pripravi zaključke iz študentskih anket in jih predstavi na akademskem zboru, predstojnikom kateder, senatu fakultete in vodstvu (dekan in prodekani).

Rezultate splošne ankete so prejeli dekan, prodekanja za pedagoško dejavnost, vodja Službe za kakovost, vodja Študentskega referata, skrbniki študijskih programov in predsednik Komisije za kakovost. Skrbniki programov prejmejo rezultate študentske ankete za posamezen študijski program. Rezultati so podlaga za pripravo samoevalvacijskega poročila za posamezen študijski program.

Učitelji in študenti so bili obveščeni o analizah rezultatov ter ugotovitvah in ukrepih, izhajajočih iz njih. Učitelji so bili obveščeni o ocenah pri svojih predmetih neposredno v VIS-u. Ob morebitnih večjih odstopanjih in negativnem trendu letnih ocen prodekanja za pedagoško dejavnost ustrezno ukrepa (pogovor, namenjen skupnemu iskanju rešitev in izboljšav, redna srečanja s predstavniki študentov).

Komisija za kakovost predlaga (kot je tudi cilj Komisije za kakovost UL), da se študentska anketa dopolni z več vprašanji odprtega tipa, kjer imajo odgovori večjo vsebinsko vrednost interpretacije. Po komisiji dostopnih informacijah se študenti pogosto odločajo za izpolnjevanje ankete le v primeru zelo dobrih ali zelo slabih izkušenj. Številni učitelji izvajajo lastne ankete na ravni predmeta in jih uporabljajo za spremembe pri izvajanju svojih predmetov.

V nadaljevanju navajamo evalvacijo ankete UL o splošnih vidikih študijskega procesa na prvi in drugi stopnji in ankete UL o doktorskem študiju.

Ugotovitve študentske ankete UL za študijske programe prve in druge stopnje

Splošna študentska anketa je eden izmed mehanizmov spremljanja splošnega zadovoljstva študentov s študijem na fakulteti in zato pomembna povratna informacija za vodstvo oziroma fakulteto, ni pa edini pokazatelj kakovosti študijskih programov. Za nazornejšo predstavitev rezultatov študentskih anket za prvo in drugo stopnjo smo primerjali podatke zadnjih dveh študijskih let, pri ocenah različnih dejavnikov študija smo vključili še leto 2019/2020.

Tabela 33: Sodelovanje študentov prve in druge stopnje pri anketi glede na študijski program

Študijski program	2020/21			2021/22		
	pristopili	odgovorili	%	pristopili	odgovorili	%
Kineziologija – uni.	70	43	61	68	36	53
Kineziologija – mag.	45	25	56	51	23	45
Športna vzgoja – uni.	83	49	59	55	19	35
Športna vzgoja – mag.	63	28	44	95	49	51
Športno treniranje – uni.	48	18	38	37	13	35
Skupaj	309	163	53	306	139	45

Tabela 34: Sodelovanje študentov prve stopnje pri anketi glede na letnik študija

Letnik	2020/21			2021/22		
	pristopili	odgovorili	%	pristopili	odgovorili	%
1. letnik	120	64	53	122	59	48
2. letnik	131	69	53	123	49	40
3. letnik	58	30	52	61	31	51

Tabela 35: Sodelovanje študentov pri anketi glede na stopnjo študija

Stopnja	2020/21			2021/22		
	pristopili	odgovorili	%	pristopili	odgovorili	%
Univerzitetni	201	110	55	200	97	70
Magistrski	108	53	49	106	42	30

Podatki predstavljeni v Tabeli 33 kažejo, da je v študijskem letu 2021/2022 k anketi pristopilo enako število študentov kot v študijskem letu 2020/2021, vendar je skupen delež študentov, ki so odgovorili na vprašanja nižji kot prejšnje leto. Anketo je v študijskem letu 2021/2022 izpolnilo 139 študentov, leto prej 163. Za kar 8 odstotnih točk se je zmanjšal delež sodelujočih študentov vseh študijskih programov na prvi in drugi stopnji. Najbolj se je delež sodelujočih znižal pri študijskem programu Športna vzgoja – univerzitetni (iz 59 % na 35 %), najmanj pri Športno treniranje – univerzitetni (iz 38 % na 35 %), medtem ko se je delež študentov, ki so izpolnili anketo, povečal pri programu Športna vzgoja – magistrski (iz 44 % na 51 %).

Iz Tabele 34 je razvidno, da so se deleži sodelujočih pri izpolnjevanju študentskih anket znižali v vseh treh letnikih. Največji upad sodelujočih opazimo v prvem in najmanjšega v tretjem letniku.

Delež sodelujočih glede na stopnjo študija (Tabela 35) se je zvišal glede na preteklo študijsko leto kar za 15 % (iz 55 % na 70 %). Na magistrski stopnji pa se je število študentov, ki so izpolnili anketo, izrazito znižalo (iz 49 % na 30 %).

Glede na analizo podatkov zadnjih letih je težko ugotoviti, kateri so tisti dejavniki, ki vplivajo na sodelovanje študentov pri izpolnjevanju ankete. Vsekakor bi bilo smiselno opraviti analizo razlogov (skrbniki študijskih programov, referat za študij, prodekanja za pedagoško dejavnost), ki vplivajo na odločitve študentov, da sodelujejo v študentski anketi. Analizo bi lahko opravili tudi neformalno, z naključnim izborom študentov, s katerimi bi opravili kratek razgovor o razlogih za (ne)izpolnjevanje študentskih anket.

Tabela 36: Zadovoljstvo s študijem glede na program

ŠTUDIJSKI PROGRAM	2020/21	2021/22
Kineziologija – uni.	3,2	3,9
Kineziologija – mag.	3,7	3,5
Športna vzgoja – uni.	4,0	4,2
Športna vzgoja – mag.	4,2	4,2
Športno treniranje – uni.	3,7	4,0
Skupaj	3,7	4,0

V študijskem letu 2020/2021 smo zaradi epidemije covida-19 pričakovali upad splošnega zadovoljstva s študijem, medtem ko lahko za študijsko leto 2021/2022 zapišemo, da smo dvig zadovoljstva s študijem pričakovali (Tabela 36).

Ugotovimo lahko, da se je povečalo zadovoljstvo s študijem pri vseh prvo in drugostopenjskih študijskih programih. Izrazito so bili s študijem zadovoljni študentje univerzitetnega študija Kineziologije. Pri študijskih programih Športna vzgoja - univerzitetni, Športna vzgoja – magistrski in Športno treniranje – univerzitetni se je zadovoljstvo s študijem nekoliko povečalo, oziroma ohranilo na enaki ravni. Študentje študijskega programa Kineziologija – magistrski so bili letos s študijem manj zadovoljni kot preteklo študijsko leto.

Tabela 37: Ocene pri različnih sklopih in dejavnikih študija

DEJAVNIK	2019/20	2020/21	2021/22
Svetovalna pomoč študentom	4,1	3,9	4,1
Ustrezen odnos osebja	4,6	4,5	4,6
Odzivnost in učinkovitost referata	4,5	4,4	4,5
Uradne ure študentskega referata	4,1	4,0	4,3
Tutorstvo	3,6	3,7	3,9
Karierno svetovanje	3,5	3,1	3,4
Študentski svet in obštudijske dejavnosti	3,8	3,8	4,0
Dobra izbira športnih aktivnosti	4,0	3,9	4,0
Zadovoljstvo s študentskim svetom	3,7	3,8	4,0
Zadovoljstvo s študijem	4,1	3,7	4,0
Splošno zadovoljstvo s študijem	4,1	3,7	4,0
Obveščanje na fakulteti	4,1	3,8	4,1
Spletna stran	4,2	3,9	4,1
Pravočasnost informacij	4,1	3,7	4,0
Brezžično omrežje	4,0	3,7	4,0
Prostori, oprema in urnik	3,8	3,6	3,7
Ustreznost prostorov	4,3	4,2	4,2
Ustreznost opreme	4,3	4,1	4,2
Razpored ur	3,3	3,2	3,3
Prostor za individualno učenje	3,3	3,1	3,1
Knjižnica	3,9	3,6	3,8
Svetovanje pri iskanju literature	3,9	3,6	4,0
Odnos do uporabnika	3,7	3,6	3,7
Obseg literature	4,0	3,6	3,8
Dostopnost literature	4,1	3,6	3,8
Mednarodna mobilnost	3,6	3,6	3,7
Možnost za mednarodne izmenjave	3,8	3,7	3,7
Strokovna podpora mednarodni mobilnosti	3,7	3,7	3,8
Informacije o mednarodni izmenjavi	3,6	3,6	3,7
Opravljanje obveznih predmetov v tujini	3,6	3,5	3,8
Ustreznost priznavanja ECTS	3,5	3,5	3,6
Fakulteta spodbuja izmenjavo	3,5	3,4	3,6
Drugi dejavniki študijskega procesa	3,2	3,0	3,4
Izbirni predmeti drugje na UL	3,3	3,2	3,6
Spoznavanje zunanjih institucij	3,1	2,9	3,2

Raven splošnega zadovoljstva s študijem se je v študijskem letu 2021/2022 dvignila iz 3,7 na 4. Študentje so kot najbolj pozitivno ocenili: strokovnost, dostopnost, odzivnost, prijaznost in prilagodljivost učiteljev,

ki uživajo v svojem delu in študenta vzpodbujajo k samostojnemu in drugačnemu razmišljanju ter so sposobni povezovati vsebine različnih področij. Pohvalili so sproščeno vzdušje na fakulteti, dobre in kolegialne odnose med študenti, veliko uporabnih praktičnih vsebin v prvih dveh letnikih študija in dobre pogoje iz izvedbo praktičnih aktivnosti na fakulteti. Študentje so kot pozitivno izpostavili zelo tudi dobro organizirane in poučne terenske vaje izven fakultete ter veliko pridobljenega znanja, veščin in izkušenj z uporabo modernih tehnologij.

Podrobnejša analiza po dejavnih in vsebinskih sklopih (Tabela 37) pokaže, da so se vse vrednosti v letu 2021/2022 zvišale. Študentje so bolj zadovoljni s pomočjo pri svetovanju, predvsem z uradnimi urami študentskega referata, tutorstvom in kariernim svetovanjem. Študentje kot zelo pozitivno ocenjujejo ustrezen odnos zaposlenih, prijaznost ter odzivnost in učinkovitost delovanja študentskega referata. Predlagajo podaljšanje uradnih ur študentskega referata. Izražajo nezadovoljstvo zaradi premajhnega števila in tudi neustreznih prostorov za individualni študij. Ocenjujejo, da je čitalnica ustrezen prostor za dodaten študij, vendar zaradi vaj, ki potekajo v knjižnici, ni vedno na voljo. Tudi letos so študenti kot najbolj problematično izpostavili urnik, in sicer: a) aktivnosti potekajo preko celega dneva, da imajo tudi po 6 ur praktičnih aktivnosti zapored; b) nimajo časa za ustrezno prehranjevanje; c) urniki se med skupinami zelo razlikujejo (nekateri skupine imajo optimalen, druge katastrofalen razpored); d) problematično je zaporedno izvajanje vaj pri plavanju in gimnastici. Predlagajo, da se vaje pričnejo ob 8. uri. Na slabe pogoje vplivajo tudi neergonomski stoli v večini predavalnic ter preveliko število študentov v predavalnicah. Študentje menijo, da bi fakulteta morali imeti fotokopirnico, kot pozitivno pa ocenjujejo, da lahko brezplačno uporabljajo fitness. Oceno študentje zaključujejo z mnenjem, da ima fakulteta na voljo premalo prostorov za kakovostno izvedbo študija.

Rezultati ankete kažejo, da se je izboljšalo zadovoljstvo z delovanjem študentskega sveta in izvajanjem obštudijskih dejavnosti. Študentje predlagajo, da bi se finančna sredstva, namenjena organizaciji družabnih dogodkov, lahko namenila tudi za dostopnejšo ceno enotnih oblačil, nakup športne opreme ali cenejše fotokopiranje.

Kot negativno pa so študentje ponovno izpostavili neustrezen in pozno objavljen urnik, preveliko število predmetov na vseh treh univerzitetnih študijskih programih ter odstopanje med obsegom predmetov, navedenih v predmetniku, ter dejansko izvedbo. Kot splošno ugotovitev so izpostavili ponavljanje vsebin pri posameznih predmetih oz. razlikovanje pri podajanju podobnih vsebin. Študentje univerzitetnega študija Kineziologije so predlagali: a) analizo predmetnika študija s potrebnimi kompetencami za poklic; b) uravnoteženje števila in zahtevnosti predmetov v prvem in drugem letniku; c) zmanjšanje števila pedagoških predmetov in povečanje števila kinezioloških; d) popolno odprto izbirnost pri športih. Študentje univerzitetnega študija Športne vzgoja možnosti za izboljšanje vidijo v: a) uskladitvi obsega naravoslovnih in družboslovnih predmetov; b) modularni izvedbi predmetov Medicina športa 1, 2; Biomehanika športa 1, 2 in ŽMOG 1, 2; c) v izvedbi pedagoškega dela v realnih prostorskih in kadrovskih pogojih. Predlagajo tudi zmanjšanje obsega predmeta Živčno mišične osnove gibanja v drugem letniku univerzitetnega študija. Študentje magistrskega študija Športna vzgoja menijo, da je prispevek magistrskega študija k povečanju kompetentnosti študentov majhen, predvsem, ker se vsebine ponavljajo ali pa so preveč splošne in brez praktične vrednosti. Študentje univerzitetnega študijskega programa Športno treniranje predlagajo boljšo organizacijo prakse, menijo tudi, da bi morala biti nadzorovana s strani mentorjev.

Študentje višje ocenjujejo obveščenost na fakulteti, torej spletno stran, pravočasnost informacij in delovanje brezžičnega omrežja. V vsebinskem delu ankete so študentje izpostavili, da pogosto dobijo urnike prepozno, da so o odpovedih, spremembah in dodatnih aktivnostih obveščeni prepozno ali pa včasih tudi ne. Omenili so tudi slabšo odzivnost nekaterih učiteljev. Med pozitivnimi premiki kaže omeniti povečanje zadovoljstva študentov s knjižnico, predvsem ko gre za svetovanja pri iskanju literature. Zadovoljstvo študentov z delovanjem knjižnice se je približalo ravni iz študijskega leta 2019/2020.

Pozitiven premik lahko v letošnjem letu opazimo tudi pri delovanju mednarodne pisarne, torej mednarodni mobilnosti oziroma dostopnosti informacij o mednarodnih izmenjavah in opravljanju predmetov v tujini. Nekoliko se je izboljšala tudi ocena, vezana na spodbujanje mednarodne mobilnosti s strani fakultete. Sicer pa si študentje na področju mobilnosti želijo še več povezav z zahodno evropskimi fakultetami (npr. Francija, Belgija) in tudi možnosti obiska fakultet izven EU. Menijo, da je iskanje ustreznih fakultet še vedno v preveliki meri odvisno od njihove samoiniciativnosti. Ocenjujejo, da morajo zaradi različne metodologije določanja ECTS točk naši študentje, ko so na izmenjavi v tujini, opraviti več študijskih obveznosti, da zberejo ustrezno število točk na matični fakulteti.

Izboljšalo se je dojemaje študentov, ko gre za druge dejavnike študija, kot so dostopnost oziroma obveščena o izbirnih predmetih na drugih članicah UL in (s)poznovanju zunanjih inštitucij. Še vedno ta dejavnik ostaja najslabše ocenjen med vsemi.

Tudi v prihodnje nameravamo sistematično spremljati ključne ocene in ugotovitve anket skupaj z izsledki drugih internih anket in rednih srečanj s predstavniki Študentskega sveta UL FŠ ter jih vključiti v načrtovanje izboljšav. Kot že omenjeno, na fakulteti spodbujamo neformalne pogovore o izvajanju študija med pedagogi in študenti, saj pogosto prav neformalna srečanja omogočijo vpogled v resnično stanje in spodbudijo k sprotnemu reševanju težav.

V tekočem študijskem letu smo preverjali doseganje kompetenc, ki jih študenti pridobijo v času študija. Iz ugotovitev izhaja pomemben cilj, ki je vezan na oblikovanje kompetenčnega modela kineziologa, športnega pedagoga in športnega trenerja ter na podlagi tega prenovitev študijskih programov. Načrtujemo posvet s študenti, učitelji in potencialnimi delodajalci o potrebah na trgu dela. Spodbuditi želimo tudi razpravo po katedrah o posodabljanju predmetno splošnih in specifičnih kompetenc posameznih študijskih programov.

Komisija za kakovost bo v sodelovanju s Službo za kakovost in skrbniki študijskih programov pripravila ključne ugotovitve iz poročil ter bo vodstvu predlagala ukrepe za izboljšave na fakultetni ravni. Na podlagi odgovora vodstva na najbolj žgoče problematike bo pripravila odzivno poročilo. Gre za pomemben element pri vzpostavitvi povratne zanke kakovosti.

Tabela 38: Povzetek ključnih izboljšav na podlagi ugotovitev iz anket študentov prve in druge stopnje

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Ohranitev kakovosti študija na ustrezni ravni kljub izrednim razmeram.	Ustrezno izvajanje študija, pridobivanje kompetenc študentov tudi v času izrednih razmer.
Dobra dostopnost, angažiranost in odzivnost Študentskega referata tudi v času študija na daljavo.	Zagotovitev ažurnega obveščanja študentov.
Povečanje zadovoljstva študentov s tutorstvom in z delovanjem Študentskega sveta UL FŠ.	Uspešna nadgraditev tutorskega sistema in okrepljena pomoč študentom.

Tabela 39: Povzetek ključnih slabosti na podlagi ugotovitev iz anket študentov prve in druge stopnje

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	PREDLOGI UKREPOV
Nezadostno spoznavanje zunanjih institucij med študijem.	Krepitev praktičnih kompetenc študentov prek vključitve večjega obsega praktičnega usposabljanja v zunanjih institucijah.	Vključitev v projekt neobveznih praks in projekt mentorstva – osvetlitev delovnega mesta.
Slaba informiranost o možnostih kariernega svetovanja.	Okrepitev sodelovanja s Kariernimi centri UL. Povečanje odziva študentov na ponudbo Kariernih centrov UL, zagotavljanje dodatnih vsebin na UL FŠ kot odziv na izražene potrebe študentov.	Analiza potreb (izvedba ankete med študenti).

Ugotovitve ankete UL o doktorskem študiju

Anketa o doktorskem študiju se izvede v prvem, drugem in tretjem letniku doktorskega študija, in sicer po zaključenih izpitnih obdobjih od julija do konca drugega semestra. Opravljena ali izrecno zavržena anketa je predpogoj za vpis v naslednji letnik. V nasprotju s prvo in drugo stopnjo študenti na tretji stopnji ne dobijo dinamično generiranega vprašalnika glede na vpisane predmete, ampak imajo vsi enak vprašalnik. Ankete se sicer razlikujejo glede na letnik, vendar so vse sestavljene iz petih skupnih sklopov s po 25 vprašanji. Sklopi se navezujejo na svetovalno pomoč študentom, infrastrukturo in urnike, pomoč in podporo mentorja, zadovoljstvo z izvajanjem programa ter aktivnostmi v tujini. Vsak od sklopov praviloma obsega od štiri do šest trditev, ki so jih študenti ocenjevali na lestvici od ena (»sploh se ne strinjam«) do pet (»popolnoma se strinjam«). Poleg tega so v vsaki anketi še vprašanja zaprtega tipa in tudi odprta vprašanja, pri katerih so študenti lahko pojasnili svoja stališča.

Tabela 40: Sodelovanje študentov doktorskega študija pri anketi glede na letnik študija

Letnik	2020/21				2021/22			
	vpisani	pristopili	odgovorili	%	vpisani	pristopili	odgovorili	%
1. letnik	8	4	4	100	7	5	4	80
2. letnik	11	8	8	100	7	2	2	50
3. letnik	/	/	/	/	13	1	1	100

Podrobnejša analiza sklopov študentske ankete na doktorskem študiju je bila opravljena samo za prvi letnik, kjer je bilo število sodelujočih študentov ustrezno za izvedbo analize. Študentje so z najvišjo možno oceno ocenili ustrezen odnos osebja, odzivnost mentorja po elektronski pošti in odzivnost ter učinkovitost referata. Z visokimi ocenami so ocenili tudi uradne ure študentskega referata, možnost udeležbe na konferencah v tujini, ustrezno svetovanje, pogostost stikov, pomoč in podporo mentorja. Kot pozitivno so ocenili tudi jasnost in celovitost informacij na spletni strani, vključenost v raziskovalno skupino ter možnost študija in raziskovalnega dela v tujini. Kot ključno pomanjkljivost so doktorski študentje izpostavili infrastrukturo, infrastrukturo za pridobivanje virov, izvedbo organiziranih oblik, pridobivanje generičnih znanj ter ustreznost izbirnih predmetov.

Pri odprtih vprašanjih so doktorski študenti še dodatno pohvalili odzivnost, prijaznost in prilagodljivost osebja v študentskem referatu in mentorjev. Pri izvajanju organiziranih oblik študija so študentje izpostavili prepozna, široka in nenatančna navodila pri izvedbi izbirnih vsebin, pomanjkljive informacije o raziskovalnem delu predavateljev, dostopnost virov (knjig, raziskav, člankov) in laboratorijev ter možnost odprte komunikacije z mentorji v spletnem okolju (portal, forum ipd.). Študentje so kot pozitivno ocenili sprotno preverjanje znanja pri Metodah raziskovanja, prav tako predlagajo ustni izpit kot temeljni način preverjanja znanja in omenjajo možnost, da bi izpit potekal z več nosilci predmetov hkrati (celostno ocenjevanje kandidata). Da bi vsi študentje izpolnili svoja pričakovanja so predlagali bolj usmerjeno in individualno podajanje informacij glede na doktorsko temo in uporabo samo enega programa za statistično analizo in s tem doseganje višje kompetentnosti s tem programom. Na koncu ugotavljajo, da so pričakovali več konkretnih informacij "iz prve roke" ter več odprtosti in ambicioznosti s strani predavateljev.

Na fakulteti si bomo tudi v prihodnje prizadevali za povečanje obsega vključenosti doktorskih študentov v strokovno in znanstveno-raziskovalno delo v času študija, predvsem z vključitvijo doktorskih študentov v delo Inštituta za šport ter v domače in mednarodne projekte.

3.6.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije

V letu 2022 je bil s strani skupine strokovnjakov NAKVIS, ki jo je vodil prof. dr. Nejc Šarabon (Univerza na Primorskem, Fakulteta za vede o zdravju), kot članici pa sta bili vključeni izr. prof. dr. Marija Rakovac

(Univerza v Zagrebu, Kineziološka fakulteta) in asist. Monika Sobočan (šudentka Univerze v Mariboru, študij Biomedicinska tehnologija), je bila izvedena vzorčna evalvacija doktorskega študijskega programa Kineziologija, ki je podrobneje opisana v poglavju Pregled uresničevanja ukrepov NAKVIS vzorčnih evalvacij študijskih programov.

Tabela 41: Povzetek ključnih izboljšav na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Organizacija okrogle mize o študentski problematiki.	Identificiranje ključnih težav študentov in študijskih programov ter določitev ključnih ciljev in ukrepov za leto 2023.

Tabela 42: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju upravljanja in razvoja sistema kakovosti

KLJUČNE SLABOSTI	CILJI ČLANICE	NAČRTOVANI UKREPI
/	Določiti ključne procese in v interne pravilnike vključiti določila, ki omogočajo/definirajo povratno zanko kakovosti.	Analizirati procese z vidika povratne zanke kakovosti in določiti ključne procese, ki omogočajo in definirajo povratno zanko kakovosti. Pripraviti procesogram o povratni zanki kakovosti.
Možnost podvajanja kompetenc in vsebin pri večjem številu predmetov istega študijskega programa. Prostorska stiska.	Določiti različnost/enakost med študijskimi programi Športna vzgoja, Kineziologija in Športno treniranje.	Pregled in posodobitev ciljev in kompetenc posameznega študijskega programa. Analizirati delež skupnih splošnih in športnih kompetenc med programi.
Nižja motiviranost zaposlenih.	Dvigniti raven zavedanja in skrbi posameznika za kakovost.	Motiviranje zaposlenih za udeležbo na predavanjih in delavnicah na temo kakovosti na ravni UL in širše.
Nižja raven praktičnih kompetenc študentov.	Izboljšati pogoje za izvedbo in povečanje obsega praktičnih vsebin.	Optimizacija števila študentov v skupini pri vajah in seminarjih. Izboljšanje materialnih in kadrovskih pogojev za izvedbo praktičnih vsebin. Vključevanje digitalnih pristopov in metod v pedagoški proces.

3.7 POSLOVANJE

3.7.1 Vodenje in upravljanje

Na področju Vodenja in upravljanja smo v letu 2022 uresničili pretežni del ciljev iz Programa dela za navedeno leto.

V skladu s Programom dela za leto 2022 smo tako izvedli priprave na uvedbo informacijskega sistema SAP, ki zagotavlja sodobno in enotno informacijsko podporo glavnim poslovnim procesom na UL ter skladnost poslovanja s predpisi, in ki ga UL na članicah uvaja v okviru projekta APIS. Z namenom olajšanja prehoda na nov informacijski sistem smo oblikovali projektno skupino, v okviru katere smo se dogovorili za nekatere predhodne aktivnosti, in sicer za pripravo končne verzije signirnega načrta z implementacijo le-tega v dokumentni sistem GC, izvedbo izobraževanja glede zaključevanja zadev v dokumentnem sistemu GC, namestitvev GC vtičnika za Word in Outlook strokovnim službam, pripravo prečiščenega seznama zaposlenih s preverbo uradnih podatkov, pregled in ureditev seznama e-naslovov zaposlenih, ureditev podatkov o poslovnih partnerjih in uskladitev le-teh z AJPEs, pripravo osnutkov opisnih listov novih zaposlenih za uvedbo sistema SAP in preverbo možnosti uporabe rešitve ŠPICA za elektronsko evidenco delovnega časa tudi za potrebe kontrole pristopa. Z namenom učinkovitejšega dela strokovnih služb pri izpolnjevanju tabel za prenos podatkov v SAP smo spomladi izvedli usposabljanje o uporabi programa Excel, z namenom digitalizacije in učinkovitosti poslovanja pa smo za vse zaposlene, ki digitalnega podpisa niso imeli, pridobili Sigenco. Prav tako smo zaradi lažjega prehoda na nov informacijski sistem zaposlili dodatnega zaposlenega v FRS.

Glede na časovnico projekta APIS smo v mesecu oktobru začeli z izvajanjem aktivnosti za uvedbo informacijskega sistema SAP. V skladu z navodili UL smo pripravili podatke za izdelavo FIT/GAP analiz, izpolnili več kot 40 HCM tabel za migracijo podatkov v testno okolje SAP ter tabele s podatki partnerjev in podatki o osnovnih sredstvih. V letu 2023 bodo sledile delavnice, katerih namen je usposobiti ključne uporabnike informacijskega sistema SAP, pripraviti pa bo potrebno tudi končne verzije tabel za migracijo podatkov. Prehod v produkcijo je predviden dne 1. 5. 2023.

V letu 2022 smo prenovili tudi osnutke tipskih pogodb, in sicer avtorske in podjemne pogodbe ter pogodbe o sodelovanju, pogodb o uporabi športnih dvoran in predavalnic ter sporazumov o medsebojnem sodelovanju pri izvajanju praktičnega pedagoškega usposabljanja študentov UL FŠ. Z ustrežnejšo ureditvijo medsebojnih razmerij med pogodbenimi strankami smo zmanjšali možnost morebitnih sporov zaradi nejasnosti določb pogodb.

Uvedli smo redne sestanke vodij strokovnih služb in s tem poskrbeli za boljši pretok informacij med službami, ki so ključnega pomena za upravljanje fakultete ter vzpostavili učinkovitejšo notranjo koordinacijo upravljanja.

V Program dela za leto 2023 smo prenesli zgolj cilj priprava izhodišč za pripravo strategije, ki bo skladna s strategijo in strateškimi cilji UL v obdobju od leta 2022 dalje.

Poleg navedenega smo po večletnih pogajanjih dosegli, da je Ministrstvo za zdravstvo z Odredbo o seznamu poklicev za zdravstveno dejavnost (Uradni list RS, št. 111/22) poklic kineziolog od 9. 9. 2022 dalje uvrstilo med poklice v zdravstvu. Navedeno predstavlja pomemben mejnik za študente študijskega programa Kineziologija, saj so se jim z uvrstitvijo poklica med zdravstvene delavce povečale možnosti zaposlitve.

S sredstvi za sofinanciranje prilagoditev za študente s posebnimi potrebami, ki nam jih je dodelila Komisija za vprašanja študentov na ravni UL, smo z namestitvijo označevalnih tabel, ki vsebujejo izbočen napis

naziva prostora in tekst v brajlici, za slepe in slabovidne študente prilagodili dostop do posameznih prostorov fakultete. Na ta način smo jim omogočili lažjo orientacijo v prostoru in samostojno gibanje po fakulteti.

Nadalje smo za garsonjero, ki se nahaja na Kotnikovi ulici v Ljubljani, vzpostavili status službenega najemnega stanovanja, namenjenega oddaji zaposlenim in gostujočim strokovnjakom na UL FŠ v najem oziroma v uporabo. Na Upravnem odboru UL FŠ je bil sprejet Pravilnik o oddaji službenega najemnega stanovanja UL FŠ, ki ureja postopek oddaje v najem oziroma uporabo, in cenik za najem oziroma uporabo le-tega. Pripravljena je bila celotna dokumentacija, potrebna za oddajo, in sicer osnutka najemne pogodbe in pogodbe o uporabi prostorov, osnutek vloge za oddajo v najem oziroma uporabo, osnutek soglasja za obdelavo osebnih podatkov in osnutek primopredajnega zapisnika. Na ta način smo navedeni nepremičnini formalnopravno določili status službenega najemnega stanovanja in celovito uredili postopek oddaje le-te v najem oziroma v uporabo.

V okviru prenove pravnih aktov fakultete smo celovito prenovili tudi Pravilnik o priznanjih in nagradah UL FŠ, in sicer smo na novo določili vrste in oblike priznanj ter merila za njihovo podelitev, opredelili pa smo tudi postopek za njihovo podelitev. Poleg navedenega smo delno spremenili tudi Poslovnik Senata Fakultete za šport, in sicer smo posodobili predvsem določbe, ki se nanašajo na način izvajanja sej in na način glasovanja, kakor tudi hrambo tonskega zapisa ter vabila, gradiva, zapisnika seje in izvlečkov sklepov.

Konec leta 2022 je bil s strani osebe, pooblaščen za varstvo osebnih podatkov na UL, opravljen tudi celovit pregled področja varstva osebnih podatkov, katerega namen je bil preveriti skladnost poslovanja s predpisi s predmetnega področja. Podanih je bilo nekaj priporočil, z izvrševanjem katerih smo začeli že v letu 2022.

Tabela 43: Povzetek ključnih izboljšav na področju vodenja in upravljanja

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Oblikovanje projektne skupine v sklopu priprav na uvedbo informacijskega sistema SAP.	Skupno sprotno reševanje zaznanih težav.
Prenova osnutkov tipskih pogodb.	Ustreznejša ureditev medsebojnih razmerij med pogodbenimi strankami in zmanjšanje možnosti morebitnih sporov zaradi nejasnosti določb pogodbe.
Uvedba rednih sestankov vodij služb.	Boljši pretok informacij med službami, ki so ključnega pomena za upravljanje fakultete.

Tabela 44: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju vodenja in upravljanja

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
Zaradi nepoznavanja strateških ciljev, vizije in poslanstva vodstva fakultete jim zaposleni ne morejo v zadostni meri slediti.	Izdelava strategije, ki bo skladna s strategijo in strateškimi cilji UL za obdobje 2022-2027.	Priprava izhodišč za pripravo strategije.
Nezadostna digitalizacija obstoječih delovnih procesov, nepovezljivost obstoječih kadrovskih in računovodskih informacijskih sistemov.	Uvedba informacijskega sistema SAP.	Udeležba ključnih uporabnikov na delavnicah, testiranje informacijskega sistema SAP v testnem okolju, priprava končne verzije podatkov migracijskih tabel, prehod v produkcijo.

3.7.2 Kadrovski razvoj in kadrovski načrt

Na UL FŠ je bilo konec leta 2022 redno zaposlenih 122 delavcev, od tega trije tuji državljani. Izmed vseh redno zaposlenih smo imeli v letu 2022 zaposlenih 66 visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev,

in sicer 27 rednih profesorjev, 14 izrednih profesorjev, 9 docentov, 12 asistentov, 1 strokovnega svetnika, 2 višja strokovna sodelavca in 1 strokovno sodelavko.

Na projektih, ki jih financira Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije (ARRS) ter na projektih, financiranih s sredstvi EU ali drugimi mednarodnimi viri, je bilo v letu 2022 za določen čas okvirno zaposlenih 16 delavcev za krajši do polni delovni čas in 1 delavka za nedoločen čas za polovični delovni čas, skupaj 17 oseb, od tega 12 raziskovalcev, 2 asistenta z doktoratom in 3 znanstveni sodelavci.

Dopolnilno delo notranjih zaposlenih na področju pedagoškega in raziskovalnega dela je v letu 2022 okvirno znašalo skupaj 5,8 FTE.

V študijskem procesu je prek pogodb civilnega prava sodelovalo 84 zunanjih sodelavcev, od tega 18 z drugih članic UL in 1 z druge univerze.

Za opravljanje upravno-administrativnih, strokovno-tehničnih nalog in nalog na področju zdravstva je bilo na dan 31. 12. 2022 zaposlenih skupaj 40 delavcev.

V letu 2022 je UL FŠ objavila tri prosta delovna mesta v Finančno - računovodski službi, in sicer dve za nedoločen čas zaradi odpovedi ter eno delovno mesto za določen čas zaradi začasno povečanega obsega dela zaradi uvedbe programa SAP. V organizacijski enoti Center za pedagoško dejavnost smo skladno s Kadrovskim načrtom za leto 2022 dvema že zaposlenima asistentoma, ki sta bila zaposlena za krajši delovni čas omogočili zaposlitev za polni delovni čas. Hkrati smo v letu 2022 načrtovali in izpeljali notranje prerazporeditve že zaposlenih štirih asistentov na učiteljska delovna mesta iz razloga povečanega obsega učiteljskih pedagoških obremenitev. Kadrovska komisija je spremembo v kadrovskem načrtu UL FŠ za leto 2022 potrdila dne 6. 1. 2022, Upravni odbor UL je izdal soglasje dne 20. 1. 2022, MIZŠ pa dne 19. 4. 2022. Zaposlitve smo izvedli skladno z Navodili za izvajanje kadrovskih postopkov za visokošolske učitelje, znanstvene delavce in sodelavce z dne 18. 7. 2019. V organizacijski enoti Inštitut za kineziologijo smo zaposlili novo sodelavko na delovnem mestu Samostojni strokovni delavec VII/2 (II) in obstoječim raziskovalcem podaljšali pogodbe o zaposlitvi za določen čas ter zaposlili tri nove za polni in krajši delovni čas. V organizacijski enoti Inštitut za šport smo prav tako zaposlili novo sodelavko na delovnem mestu Samostojni strokovni delavec VII/2, kot Vodjo športnega centra.

Habilitacijski postopki potekajo v skladu s Statutom UL in veljavnimi Merili za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev ter sodelavcev Univerze v Ljubljani. Na spletni strani UL FŠ redno posodabljam aktualne vsebine. Informacije o habilitacijskih postopkih so ves čas na razpolago tako članom Habilitacijske komisije UL FŠ kot Kadrovske službi UL FŠ.

V letu 2022 je bilo uspešno zaključenih 26 habilitacijskih postopkov: 1 za rednega profesorja, 2 za izrednega profesorja, 1 za docenta, 8 za naziv predavatelj, 1 za višjega predavatelja, 9 za asistenta, 1 za strokovnega sodelavca, 1 za strokovnega svetnika in 3 za habilitacijski naziv asistent – raziskovalec.

V okviru promocije zdravja na delovnem mestu se na fakulteti dvakrat tedensko izvaja skupinska vadba za zaposlene, ker se zavedamo škodljivih posledic sedečega načina življenja, fizične neaktivnosti ter nezadovoljnih delavcev. Vadba je prilagojena ter se izvaja na sedežu fakultete.

Hkrati smo v letu 2022 pristopili k pripravi smernic za izvedbo letnih razgovorov z zaposlenimi ter vsled opolnomočenja predstojnikov organizacijskih enot za izvedbo letnih razgovorov organizirali delavnico, ki jo je za nas vodila gospa Štefka Korade Purg.

Konec leta 2022 se je kadrovska služba v sodelovanju s Finančno – računovodsko službo in Službo za informatiko aktivno vključila v proces implementacije poslovno-informacijskega sistema APIS UL

(Akademijski poslovno-informacijski sistem). Udeležujemo se tekočih izobraževanj in hkrati dnevno pripravljamo in oblikujemo migracijske podatke.

V letu 2022 je ga. Helena Ilc, strokovna delavka v Študentskem referatu, ki si pri delu postavlja visoke zahteve, delovne naloge opravlja hitro, učinkovito in z razumevanjem želja ter potreb študentov, pedagoških in strokovnih delavcev, ter ki jo odlikujejo odlične organizacijske sposobnosti in je soustvarjalka filma Moja fantastična športna torba, prejela Univerzitetno priznanje strokovnim sodelavkam in sodelavcem.

Tabela 45: Povzetek ključnih izboljšav na področju kadrovskega razvoja in kadrovskega načrta

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Prenova Izjave o varnosti z oceno tveganja.	Upoštevanje raznolikosti delavcev glede na zasedbo vrste delovnega mesta, spola, starosti in morebitne zmanjšane delovne zmožnosti.
Imenovanje zaupnih oseb v skladu s Pravilnikom o ukrepih proti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju.	Spodbujanje kulture preventive na področjih, ki jih ureja pravilnik.

Tabela 46: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju kadrovskega razvoja

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
Manj učinkoviti delovni procesi, večji stroški poslovanja, manj učinkovito upravljanje s časom.	Pristop h GC modulu Osebnih map.	Udeležba na delavnicah za uvedbo GC modula Osebnih map s strani zaposlenih v Kadrovski službi.
Izostajanje od dela, višji stroški bolezni, večja fluktuacija zaposlenih, manjša produktivnost.	Uvedba izobraževanj za zaposlene v okviru promocije zdravja na delovnem mestu.	Izvedba predavanj s področja vadbe, zdrave prehrane in upravljanja s stresom.
Manj učinkoviti delovni procesi, manj učinkovito upravljanje s časom, manjša preglednost podatkov.	Uvedba modula LODN (Letni osebni delovni načrt).	Pristop k delavnicam s strani zaposlenih v Kadrovski službi in tajništvu Centra za pedagoško dejavnost za uvedbo modula LODN.

3.7.3 Informacijski sistem

V letu 2022 smo uspešno zaključili namestitev novega strežniškega sistema, ki je pripomogel k nemotenem in zanesljivem delovanju informacijske infrastrukture. Delno smo posodobili tudi računalniško omrežje, tako žični, kot tudi brezžični del, z nakupom nove aktivne opreme, saj je bila nekatera oprema že tehnološko zastarela in je s tem predstavljala varnostni in performančni problem.

Za potrebe izvajanja študijskega procesa smo nadgradili spletno učilnico Moodle na novejšo različico in s tem omogočili uporabo nekaterih novejših funkcionalnosti. Izvedena je bila posodobitev najnujnejše opreme v prostorih namenjenih izvajanju pedagoškega procesa, da je le-ta lahko potekal nemoteno.

Še naprej smo spodbujali širitev uporabe dokumentnega sistema, ki izdatno pripomore k urejenemu in učinkovitemu poslovanju. Tudi uporaba Sharepointa se je razširila z dodatnimi vsebinami in s tem omogočila učinkovitejši dostop do dokumentov in gradiv, tako za razne delovne skupine, komisije, ipd., ter tudi kot centralno mesto pomembnih dokumentov (pravilniki, obrazci) za vse zaposlene. Za zaposlene smo zagotovili digitalna potrdila Sigen-ca in s tem omogočili elektronsko podpisovanje dokumentov.

Tabela 47: Povzetek ključnih izboljšav na področju informacijskega sistema

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Prenova IKT v nekaterih predavalnicah in prostorih, namenjenih pedagoškemu procesu.	Izboljšanje kakovosti izvedbe pedagoškega procesa.
Razširitev uporabe dokumentnega sistema, uvedba dodatnih modulov.	Večja urejenost dokumentacije in s tem večja preglednost ter lažja in hitrejša dostopnost.
Nakup in namestitev strežniške in mrežne opreme.	Zagotavljanje visoke razpoložljivosti delovanja kritične

	informatijske infrastrukture.
Nadgradnja sistema za podporo e-učenju (Moodle).	Uporaba novejših orodij pri izvedbi pedagoškega procesa in s tem lažje ter učinkovitejše delo pedagoškega kadra in študentov.

Tabela 48: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju informacijskega sistema

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
Zastarela IKT oprema, slaba uporabniška izkušnja.	Prenova IKT opreme v predavalnicah, laboratorijih in športnih dvoranah.	Nakup in namestitev nove opreme.
Nekompatibilnost obstoječega sistema registracije delovnega časa z informacijskim sistemom SAP.	Uspešna implementacija informacijskega sistema SAP.	Pristop k uvedbi enotnega sistema registracije delovnega časa in pristopne kontrole znotraj UL.
Zastarela tehnologija grafičnega vmesnika, nezmožnost ustreznih ureditve piškotkov.	Posodobitev spletne strani.	Izdelava analize obiska spletne strani, izdelava strategije za preново spletne strani, zagotovitev sodobnega grafičnega vmesnika.

3.7.4 Komuniciranje z javnostmi

Na UL FŠ veliko pozornosti namenjamo skrbi za dobro informiranost kandidatov za vpis oziroma bodočih študentov. V letu 2022 je bil večji poudarek na večji prepoznavnosti UL FŠ med mladimi. Naša fakulteta se je ob pomoči zagnane in razširjene ekipe promotorjev študentov tako predstavila na virtualnih predstavitev študijskih programov in na predstavitev študijskih programov v živo.

Za čim učinkovitejše obveščanje dijakov o novih vpisnih pogojih, ki veljajo za vpis na študijski program Športno treniranje od študijskega leta 2022/2023 dalje, smo pripravili dodatno predstavitevno gradivo vključno z novo brošuro in zloženko.

Poleg tega se je priložnostna ekipa promotorjev redno odzivala tudi na individualna povabila srednjih šol in gimnazij, saj želimo mladim po tej poti približati naše študijske programe in jim zagotoviti verodostojne informacije, ki jim lahko olajšajo odločitev o nadaljevanju izobraževalne poti. Večina teh aktivnosti je po dolgem času spet potekala v živo.

Zelo dober obisk je UL FŠ dosegla tudi na informativnih dnevih, ki so potekali v hibridni obliki. Za ta dogodek smo za javnost, ki je predstavitev spremljala na daljavo, predvajali posodobljeni promocijski video o študiju na UL FŠ. Za predstavitev študija na drugi stopnji smo posneli tudi video o predstavitvi poklica trenerja. Informativni dnevi so bili tako z mislijo na izvedbo v hibridni obliki obogateni z dodatnimi vsebinami za tiste, ki so jih spremljali na daljavo.

Posebno pozornost smo še naprej namenjali komunikaciji prek družbenih omrežij (Facebook, Instagram, YouTube). S privlačnimi fotografijami in pestrim naborom vsebin smo nadgrajevali naše profile in krepili frekvenco objav.

Za študente smo tudi nekoliko dopolnili spletno stran z objavo zbranih kontaktov mentorjev profesorjev za vse študijske smeri in letnike. Za morebitne dodatne informacije sta vsak delovni dan na voljo tudi oba referata – študentski referat za prvo in drugo stopnjo ter študentski referat za doktorski študij.

Prenovili smo tudi uporabniški vmesnik e-učilnice Moodle za potrebe pedagoškega dela, ki ob novi posodobljeni podobi omogoča tudi nekatere nove funkcionalnosti.

Na področju komuniciranja s študenti in zaposlenimi je bilo največ pozornosti namenjene ažurni pripravi in objavi obvestil za študente in zaposlene na spletni strani in na sistemu obveščanja preko LCD zaslonov na fakulteti, kar je pomembno pripomoglo k ustrezni obveščeni študentov, pedagogov in ostalih v zvezi z dogajanjem na UL FŠ. Vzpostavitev mesečnega e-Novičnika je bila med zaposlenimi zelo dobro

sprejeta in številni so pohvalili njegovo uvedbo. Izboljšala se je informiranost zaposlenih o delu senata, zanimivem dogajanju na fakulteti, o prejemnikih nagrad v okviru Univerze v Ljubljani in nagrad podeljenih v mednarodnem prostoru.

Slika 15: Zaslonski posnetek prvega e-Novičnika UL FŠ



Pri komuniciranju z mediji je vodstvo UL FŠ tudi v letu 2022 skrbelo za posredovanje odgovorov na različna novinarska vprašanja. Prav tako je bilo zaznati pogostejše pojavljanje strokovnjakov z UL FŠ, ki so nadaljevali s spremljanjem vplivov obdobja covid-19 pandemije na gibalno učinkovitost osnovnošolcev.

Tabela 49: Povzetek ključnih izboljšav na področju komuniciranja z javnostmi

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Priprava enotnih osnutkov dopisov za vse organizacijske enote.	Vzpostavitev enotne podobe fakultete.
Sprotno obveščanje zaposlenih, študentov in obiskovalcev o aktivnostih in pomembnejših dogodkih, povezanih s fakulteto, preko sistema LCD-zaslonov in družbenih omrežij, vzpostavitev mesečnega e – Novičnika.	Izboljšanje informiranosti vseh deležnikov.
Prenos vsebin na portal SharePoint.	Lažji in preglednejši dostop do informacij za zaposlene.

Tabela 50: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju komuniciranja z javnostmi

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
Neuveljavitev nove celostne grafične podobe na ravni UL.	Vzpostavitev enotne celostne grafične podobe UL FŠ.	Poenotenje tiskovin (brošure, letaki, promocijski materiali) z enotno grafično podobo.
Slaba prepoznavnost Fakultete v širši javnosti.	Krepitev prepoznavnosti UL FŠ v širši javnosti.	Posodobitev vsebin na spletni strani, aktivna prisotnost na socialnih omrežjih..
Slabša prepoznavnost poklica kineziologa v širši javnosti.	Priprava razmejitve kompetenc med poklicema kineziolog in fizioterapevt za širšo javnost.	Priprava promocijskih aktivnosti in gradiv.

3.7.5 Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem

Sistem ravnanja s stvarnim premoženjem na UL FŠ vključuje vse dejavnosti, ki omogočajo vzdrževanje in adaptacijo nepremičnega stvarnega premoženja ter vzdrževanje, nadgradnjo ali zamenjavo premičnega stvarnega premoženja fakultete s ciljem zagotavljanja pedagoške, raziskovalne in strokovne dejavnosti na UL FŠ ter zagotavljanja zdravih delovnih razmer in izpolnjevanja zakonskih zahtev.

V letu 2022 smo izvedli celovito prenovo prostorov malega bazena UL FŠ, s katero smo začeli v mesecu decembru 2021. Na novo so bili zgrajeni vsi pomožni prostori za bazen, garderobe, WC, servisni prostor, tuši, prostor za rekvizite in učilnica, v celoti pa je bila zamenjana tudi vodovodna, električna in strojna napeljava. Vodovodna napeljava ima vgrajene elemente za temperaturni šok in zaščito pred preveliko temperaturo vode na tuših. Za prezračevanje sta bili nameščeni 2 novi klimatski napravi, ločeni za bazenski in garderobni prostor, ki zagotavljata optimalno temperaturo in vlago zraka. Na celotni površini garderob in bazenskega prostora je izvedeno novo talno ogrevanje z ločenim krmiljenjem temperature po prostorih.

Prenova je bila delno sofinancirana iz sredstev Fundacije za financiranje športnih organizacij v RS, sredstev rezervnega sklada UL in sredstev institucionalnega stebra financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (ISF sredstva).

Vpliv prenove malega bazena na izvajanje pedagoškega in znanstvenoraziskovalnega procesa

Manjši volumen vode v malem bazenu omogoča vzdrževanje toplejše vode (31 - 33°C) v primerjavi z velikim bazenom (26 - 27°C), kar je pravzaprav bistvena razlika med bazenoma oziroma prednost malega bazena. V malem bazenu zato lahko vadijo gibalno ovirani, ki se v velikem bazenu zaradi svoje oviranosti ne morejo gibati dovolj intenzivno, da bi ohranjali primerno telesno temperaturo. Med gibalno ovirane spadajo poškodovani (običajni ljudje in/ali športniki), invalidi, starejši in ljudje z različnimi kroničnimi boleznimi kot so multipla skleroza, fibromialgija, Parkinsonova bolezen ipd. Mali bazen je bolj primeren tudi za nosečnice, dojenčke in mlajše otroke, ki v bazenski vodi temperature do 27 °C prav tako težko ohranjajo telesno temperaturo.

Prenova malega bazena nam omogoča razvijanje programov za vadbo omenjenih skupin, ki do sedaj ni bila možna. Naši študenti imajo tako možnost, da spoznajo nove vsebine, jih preizkusijo v praksi (na vajah in v okviru pedagoško/strokovne prakse ter hospitacij, ki se odvijajo v okviru različnih predmetov (Elementarna športna vzgoja, Športna vzgoja mlajših otrok, Učenje plavanja v predšolskem obdobju, Gibanje v vodi, Vadba za posebne skupine) in učinkovitost vadbe znanstveno preverijo z raziskavami. Nezanemarljiv dejavnik so tudi zadovoljni vadeči, ki na ta način pridejo do kineziološke obravnave.

V malem bazenu smo tako začeli z izvajanjem vadbe za nosečnice, dojenčke in malčke, paraplegike, ljudi s Parkinsonovo boleznijo, multiplo sklerozo, za ljudi, ki so doživeli možgansko kap in za ljudi z različnimi poškodbami.

V sklopu navedenega smo pridobili dva projekta, in sicer Prilagoditve vadbe v vodi različnim oblikam gibalno oviranih (RSF, Ukrep I. 1., 1. 10. 2022 - 30. 6. 2023) in Vadba v vodi za gibalno ovirane. (Študentski projekt za trajnostni razvoj (1. 11. 2022 - 31. 1. 2023). Možnost obravnave omenjenih ljudi v realnih pogojih v primerjavi s samo teoretičnim pristopom pomeni velik korak naprej pri pridobivanju ustreznih kompetenc tako študentov kot učiteljev ter omogoča nadaljnje strokovno in raziskovalno delo na tem področju. Dokončni vpliv pa se bo pokazal takrat, ko bodo naši študenti zapustili fakulteto in svoje znanje širili tudi drugod.

V prostorih malega bazena pa si želimo v prihodnosti vzpostaviti še center za okrevanje po vadbi, v katerem bi športnikom želeli ponuditi možnost sodobne regeneracije, obnove in celostnega okrevanja po vadbi, ki bi vključevala masažo, infra-savno, mrzle kopeli in submerzije v mrzli vodi, izmenjevalne toplo-

mrzle kopeli, masažno kad, različne oblike razteznih vaj s poudarkom na valjčkanju, kompresijske sisteme, elektrostimulacijo ter mobilno komoro za višinsko vadbo.

Slika 16: Prostor malega bazena po prenovi



Slika 17: Prostor garderob po prenovi



Tabela 51: Povzetek ključnih izboljšav na področju načrta ravnanja s stvarnim premoženjem

KLJUČNE IZBOLJŠAVE IN DOBRE PRAKSE V PRETEKLEM OBDOBJU	OBRAZLOŽITEV VPLIVA NA KAKOVOST
Celovita prenova prostorov malega bazena.	Pridobitev sodobnih prostorov za izvajanje pedagoške in znanstveno-raziskovalne ter strokovne dejavnosti.

Tabela 52: Povzetek ključnih ciljev in ukrepov na področju načrta ravnanja s stvarnim premoženjem

KLJUČNE SLABOSTI/ NEVARNOSTI	CILJI	NAČRTOVANI UKREPI
Povečanje števila zaposlenih ob uvedbi Projektne pisarne in ob novih zaposlitvah v FRS v okviru uvedbe informacijskega sistema SAP je ob nespremenjenih prostorskih pogojih privedlo do slabših delovnih pogojev znotraj navedenih organizacijskih enot. Pojav vlage in plesni v arhivu FRS.	Delna prenova prostorov.	Prenova prostora za potrebe vzpostavitve pisarne Inštituta za šport, razdelitev pisarne FRS, ureditev prezračevanja arhivov.
Zamakanje prostorov, ki je posledica dotrajanosti 60 let stare strehe.	Delna prenova strehe.	Delna preplastitev strehe starega dela objekta fakultete, menjava žlebov in pločevinastih obrob ob stikih.

Delna neusklajenost sistemov varstva pred požarom različnih delov objekta fakultete.	Ureditev področja požarne varnosti.	Izdelava zasnove požarne varnosti.
Neustrezen in zastarel sistem prezračevanja, ki ne omogoča ustrezne priprave zraka (hlajenje, vlaženje in razvlaževanje). Izrabljenost opreme (mize, sedeži, talne obloge). Nedostopnost prostora gibalno oviranim. Zastarel sistem IKT opreme.	Celovita prenova velike predavalnice.	Izdelava projektne dokumentacije.

3.7.6 Notranji nadzor

V letu 2022 je bil v skladu z letnim načrtom Univerzitetne službe za notranjo revizijo s strani revizijske družbe DELOITTE REVIZIJA d.o.o. izveden notranje-revizijski pregled nabavne funkcije za obdobje 2020-2021, katere cilj je podati oceno učinkovitosti in pravilnosti izvedenih postopkov javnih in evidenčnih naročil, oceno pravilnosti in celovitosti evidentiranja dokumentacije ter pregled in ocena učinkovitosti delovanja notranjih kontrol pri nabavi blaga, storitev in izvajanju investicij na UL FŠ v navedenem obdobju. Na uvodnem sestanku je bil revizorjem predstavljen način poslovanja fakultete na navedenem področju, v nadaljevanju pa jim je bilo posredovano kratko pojasnilo s pravilniki, ki urejajo predmetno področje in izpisi izvedenih postopkov nabave v navedenem obdobju. Za izbrane postopke nabave je bila revizorjem predložena celotna dokumentacija, vezana na zbiranje ponudb, izdajo naročilnice oziroma priprave razpisne dokumentacije, sklenitve pogodbe in plačila. Izsledkov revizijskega postopka še nismo prejeli.

3.8 IZVAJANJE NALOG PO POOBLASTILU (NACIONALNO POMEMBNE NALOGE)

UL FŠ ne izvaja nacionalno pomembnih nalog, vezanih na vpis in skrb za slovenščino (oboje je v domeni UL) po pooblastilu RS.

3.9 RAZVOJNI CILJI

Leta 2021 so se na ravni MIZŠ in UL oblikovali novi razvojni cilji za obdobje 2021-2024. Razvojni cilji so bili oblikovani na ravni UL (institucionalni cilji) in na ravni družbe (sistemski cilji). V okviru zasledovanja postavljenih institucionalnih in sistemskih ciljev se je UL FŠ pridružila številnim ukrepom, ki so predstavljeni v spodnjih tabelah (tabeli 53 in 54). UL FŠ je v študijskem letu 2021/2022 krepila kakovost študijskega procesa s sodelovanjem pri ukrepu A.II.2 »Razvoj podpornega sistema za učitelje in študente na področju vključevanja IKT in sodobnih tehnoloških rešitev v pedagoški proces«. V okviru navedenega ukrepa so učitelji in študenti UL FŠ uspešno izvedli 7 pilotnih posodobitev študijskih predmetov z didaktično uporabo IKT. S pomočjo pilotnih posodobitev so učitelji preizkušali nove načine učenja in poučevanja, podprtega z IKT, z namenom spodbujanja aktivnega pouka in vključevanja SAMR modela. Sodelovanje je omogočilo tudi izboljšanje digitalnih kompetenc učiteljev in študentov ter izdelavo e-virov in druge študijske literature.

V študijskem letu 2021/2022 je UL FŠ začela tudi svoje aktivno sodelovanje pri izvajanju ukrepa B.II.2 »Razvoj modela za izvajanje kombiniranega izobraževanja in izobraževanja na daljavo, v luči internacionalizacije in virtualne mobilnosti«. Sodelovanje UL FŠ pri oblikovanju enotnega učnega virtualnega okolja UL bo zagotovilo tudi upoštevanje značilnosti in posebnosti pri poučevanju naših študijskih vsebin.

Sodelovanje z okoljem je UL FŠ krepila s sodelovanjem pri ukrepu C.II.2. »Krepitev kompetenc študentov za Družbo 5.0«. Študentje UL FŠ so se v okviru navedenega ukrepa povezovali s številnimi strokovnjaki iz prakse. V izvajanje navedenega ukrepa se je vključilo petinšestdeset študentov prve in druge stopnje. Osnovani so štirinajst mentorskih parov. Študentka druge stopnje je v okviru navedenega ukrepa obiskala tudi sedež Združenja evropskih nogometnih zvez, kjer ji je svojo karierno pot predstavil tudi njen predsednik dr. Aleksander Čeferin.

UL FŠ je v študijskem letu 2021/2022 krepila sodelovanje z okoljem s sodelovanjem pri ukrepu C.III.3 »Vključitev večjega obsega praktičnega usposabljanja v univerzitetne študijske programe in programe 2. stopnje«. Na prvi stopnji je bilo vključenih sedemindvetdeset študentov, sedem pedagoških in šest delovnih mentorjev. Na drugi stopnji je bilo vključenih osem študentov, dva pedagoška in trije delovni mentorji. Vključevanje strokovnjakov iz prakse je omogočilo študentom UL FŠ širši nabor osvojenih praktičnih kompetenc.

Tabela 53: Razvojni cilji za obdobje 2021–2024, institucionalni vidik

PODROČJE	RAZVOJNI CILJ	ŠIFRA UKREPA	NAZIV UKREPA	AKTIVNOST	KAZALNIKI
Kakovost študija	I. Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem	A.I.1	1. Oblikovanje podpornega sistema in mehanizmov ter izvedba pilotnih primerov izvajanja študijskega procesa, osredinjenega na študente	Priprava in izvajanje pilotnih primerov uvajanja pristopov na raziskovanju utemeljenega kurikula na 1. in 2. stopnji, evalvacija pilotov	Število pilotnih izvedb uvajanja pristopov na raziskovanju utemeljenega kurikula
		A.I.2	2. Uskladitev kakovostnih standardov poučevanja z mednarodnimi standardi	Priprava in izvajanje pilotnih primerov uvajanja pristopov »na študenta osredinjenega« učenja in poučevanja v pedagoško prakso na 1. in 2. stopnji	Število pilotnih izvedb uvajanja pristopov »na študenta osredinjenega« učenja in poučevanja v pedagoško prakso
				Priprava metodologije in izvajanje pilotnih kolegialnih disciplinarnih	Število pilotnih izvedb kolegialnih disciplinarnih pregledov študijskih

PODROČJE	RAZVOJNI CILJ	ŠIFRA UKREPA	NAZIV UKREPA	AKTIVNOST	KAZALNIKI
	II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev		tujih agencij in uvajanje kolegialnega disciplinarnega pregleda študijskih programov	pregledov študijskih programov	programov
		A.I.3	3. Uvajanje in krepitev pristopov učne ergonomije v študijski proces	Priprava in izvajanje pilotnih projektov uvajanja učne ergonomije v študijski proces	Število pilotnih izvedb uvajanja učne ergonomije v študijski proces
		A.II.1	1. Uporaba in razvoj odprtih učnih gradiv na UL v luči spodbujanja njihovega soustvarjanja s študenti	Priprava in izvedba pilotnih prenov učnih enot/predmetov/programov s pomočjo rabe in razvoja odprtih izobraževalnih virov Priprava in izvedba pilotnega primera razvoja odprtih učnih gradiv za potrebe samostojnega učenja/raziskovanja študentov	Število pilotnih izvedb prenove učnih enot/predmetov/programov s pomočjo rabe in razvoja odprtih izobraževalnih virov Število pilotnih primerov
		A.II.2	2. Razvoj podpornega sistema za učitelje in študente na področju vključevanja IKT in sodobnih tehnoloških rešitev v pedagoški proces	Priprava in izvajanje pilotnih posodobitev študijskih predmetov/modulov z didaktično uporabo IKT	Število izvedb pilotnih posodobitev študijskih predmetov/modulov
Internacionalizacija	II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev	B.II.2	2. Razvoj modela za izvajanje kombiniranega izobraževanja in izobraževanja na daljavo v luči internacionalizacije in virtualne mobilnosti	Priprava in izvedba pilotnih primerov (program/smer/modul/predmet)	Število članic, ki uporabljajo platformo v podporo kombiniranemu študiju in študiju na daljavo
		B.II.3	3. Razvoj in krepitev sodelovanja v okviru transnacionalnih medinstitucionalnih učnih skupnosti	Priprava podlage in podpore delovanju transnacionalnih učnih skupnosti; oblikovanje transnacionalnih učnih skupnosti po posameznih tematskih področjih znotraj partnerjev	Število pilotnih transnacionalnih učnih skupnosti
				Izvedba 3–4 mesečnih mobilnosti predvsem asistentov in asistentov z doktoratom	Število mobilnosti
Sodelovanje z okoljem	III. Družbeno odgovorna univerza	C.III.1	1. Vključevanje lokalnih, regionalnih in globalnih izzivov trajnostnega razvoja in STEAM pristopov v študijski proces	Priprava in izvedba pilotnega projekta projektno naravnanih študijskih predmetov s STE(A)M pristopom s ciljem, da študenti dobijo priložnost medsebojnega interdisciplinarnega sodelovanja pri reševanju praktičnih izzivov (10 članic, 220 študentov)	Število pilotnih projektov priprave in izvedbe projektnih predmetov z/s interdisciplinarnim/STE(A)M pristopom
		C.III.3	3. Vključitev večjega obsega praktičnega usposabljanja v univerzitetne študijske programe in programe 2. stopnje	Izvedba pilotnega projekta (neobveznih praks)	Število pilotnih projektov neobveznih praks

PODROČJE	RAZVOJNI CILJ	ŠIFRA UKREPA	NAZIV UKREPA	AKTIVNOST	KAZALNIKI
		C.III.2	2. Krepitev kompetenc študentov za Družbo 5.0	Pilotni razvoj sistema mentorstva med študenti in alumni s senčenjem na delovnem mestu. Priprava in izvedba potrebnih izobraževanj, promocije, priprava spletnega portala ter izhodišč za sistemsko ukrepanje.	Število mentorskih parov (študent-alumen)

Tabela 54: Razvojni cilji za obdobje 2021–2024, sistemski/ družbeni vidik

RAZVOJNO PODROČJE NACIONALNEGA POMENA	RAZVOJNI CILJ	ŠIFRA UKREPA	UKREP/I ZA DOSEGANJE RAZVOJNEGA CILJA	AKTIVNOST	KAZALNIKI
Razvoj rešitev za vključevanje netradicionalnih skupin kandidatov v visokošolski študij (npr. prilagojena izvedba študijskih programov)	1. Vzpostavitev dejavnosti in mehanizmov za zagotovitev vključujočih in uravnoteženih družb	S.C.1.2	2. Prilagajanje študijskih programov potrebam netradicionalnih skupin	Izvedba analize stanja z vidika identifikacije potreb netradicionalnih skupin ter (sistemskih) možnosti na nacionalni in univerzitetni ravni za prilagojeno izvedbo študijskih programov v sodelovanju s članicami in zunanjimi deležniki. Priprava in izvedba pilotnega projekta prilagoditve študijskih programov za potrebe netradicionalnih skupin kandidatov.	Število pilotnih projektov prilagoditve študijskih programov
Dodatne aktivnosti za spodbujanje nadarjenih študentov	1. Prepoznavnost nadarjenih študentov	S.D.1.1	1. Priprava izhodišč za nacionalne/ lokalne/univerzitetne ukrepe za spodbujanje nadarjenih študentov	Priprava analize stanja na UL in v Sloveniji ter izhodišč za univerzitetne ukrepe in predlogov nacionalnih ukrepov.	Število analiz stanja z izhodišči za pripravo ukrepov
		S.D.1.2	2. Razvoj in izvedba pilotnih aktivnosti za spodbujanje nadarjenih	Priprava in izvedba pilotnega projekta dodatnih aktivnosti za spodbujanje nadarjenih na akademskem kot tudi drugih področjih. Število ekip udeležencev mednarodnih inovacijskih-razvojnih obiskov.	Število članic, ki izvajajo aktivnosti z nadarjenimi študenti Število ekip udeležencev mednarodnih inovacijskih-razvojnih obiskov
Sodelovanja VŠZ v strateških partnerstvih, in sicer priprava prijave na razpis ali izvedba aktivnosti projekta Evropska univerza, ki je pridobil sredstva iz programa Erasmus+	3. Oblikovanje skupnega sklopa povezanih skupnosti za ustvarjanje znanja na podlagi izzivov v okviru zveze EUTOPIA	S.E.3.1	1. Krepitev prenosa znanja na področjih družboslovja in humanistike – Tekmovanje za najdružboslovno/humanistično inovacijo	Organizacija tekmovanja za podelitev nagrad za najboljše družboslovne/humanistične inovacije s pripravljanim oz. izobraževalnim delom z več delavnicami.	Število prijavljenih ekip
	5. Razvoj lokalne in globalne internacionalizacije zveze EUTOPIA	S.E.5.2	2. Krepitev udeležbe študentov na študentskih konferencah	Izvedba študentske virtualne konference, ki jo bodo vodili in organizirali študenti sami. K sodelovanju bodo vabljeni tudi študenti iz globalnih neevropskih partnerjev zveze EUTOPIA.	Število udeležencev

3.10 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

V Programu dela UL FŠ za leto 2022 smo oblikovali 74 ukrepov za izbrane slabosti in nevarnosti na posameznih področjih, v letu 2021 pa je bilo takih ukrepov nekoliko manj, in sicer 58. Predvidevamo, da je pretežni del večjega števila oblikovanih ukrepov posledica začetka novega RSF obdobja 2021-2024, v katerem je bil v drugi polovici leta 2021 s strani Univerze v Ljubljani dokončno oblikovan skupek novih razvojnih ukrepov oziroma projektov, pri katerih so članice lahko izrazile interes za sodelovanje, in z izvajanjem katerih je Univerza v Ljubljani (delno) pričela šele v letu 2021. Ker ni bila znana dinamika začetka in konca izvrševanja RSF projektov, pri katerih je pripravljenost za sodelovanje izrazila UL FŠ, so bili le-ti v celoti vključeni v Program dela UL FŠ za leto 2023.

Kot je razvidno iz spodnjega grafa, se je v letu 2022 delež v celoti realiziranih ukrepih nekoliko znižal (39,2 % v letu 2022, 43,1 % v letu 2021). Delež v celoti ali delno realiziranih ukrepih v letu 2022 je 50 % (v celoti realiziranih je bilo 29, delno pa 8 ukrepov), v letu 2021 je ta delež obsegal 60,3 % (v celoti realiziranih 25 ukrepov, delno pa 10 ukrepov). Na znižanje v celoti realiziranih ukrepih v primerjavi s predhodnim letom je vplivalo več dejavnikov. Menimo, da so na nižjo realizacijo med drugim vplivali predvsem še ne objavljeni razpisi RSF projektov. V Programu dela UL FŠ za leto 2023 je brez realizacije v letu 2022 vključenih 22 ukrepov oziroma 29,7 % (v letu 2021 je bilo takih ukrepov 14, kar je pomenilo 24,1 %). Večji delež vključenih projektov v Program dela 2023 je posledica še ne pridobljenih rezultatov že oddanih prijav na RSF projekte. oz. se projekti pričnejo izvajati šele v letu 2023.

V letu 2022 ostaja na ravni predloga 10 ukrepov oziroma 13,5 %, 2 ukrepa sta bila opuščena in 3 ukrepi so se zaradi drugih okoliščin preoblikovali ali pa bodo realizirani v drugačni obliki.

Stopnjo realizacije ukrepov v letu 2022 ocenjujemo kot izjemno dobro. Več kot polovico predvidenih ukrepov za leto 2022 smo uspešno ali delno realizirali in so imeli pozitivne učinke na kakovost posameznega področja. Ukrepi, ki so delno realizirani, pomeni, da se je njihovo uresničevanje sicer začelo, vendar se je izvedba zaradi objektivnih okoliščin ali pa dolgoročneje narave ukrepov prenesla v leto 2023. Tudi v prihodnje si bomo prizadevali realizirati ali vsaj delno realizirati čim več ukrepov. Najbolj žgoče pa uvrstiti v Program dela.

Za boljšo preglednost izboljševanja trenda realizacije ukrepov dodajamo pregled zadnjih šest let.

Slika 18: Realizacija ukrepov 2017-2022

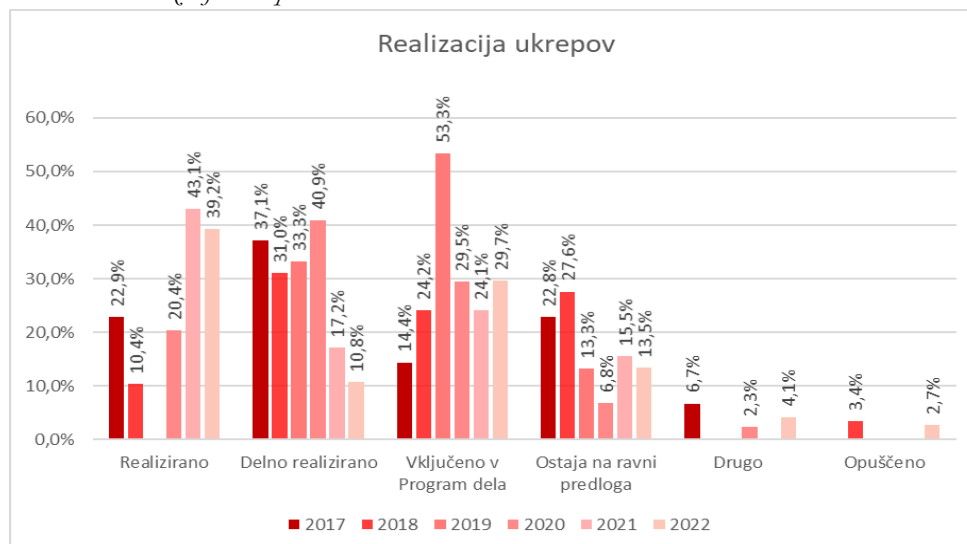


Tabela 55: Povzetek realizacije ukrepov za leto 2022

PODROČJE	CILJI IZ PREDHODNEGA POROČILA	UKREPI IZ PREDHODNEGA POROČILA	STATUS UKREPA	DODATNA OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Izboljšani študijski programi	Izdelava anketnega vprašalnika za preverjanje kompetenc študentov študijskih programov na UL FŠ z vidika študenta in strokovne javnosti. Oblikovanje kompetenčnega modela kineziologa, športnega pedagoga in športnega trenerja. Priprava prenovitve študijskih programov na osnovi kompetenčnega modela študijskega programa.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	Izboljšani študijski programi	Prenova študijskega programa Kineziologija 2. stopnje, uvedba enotne smeri, povečanje števila kompetenc.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	Večja prepoznavnost UL FŠ ter njenega dela in vpliva na okolje	Organizacija (virtualne) izobraževalne delavnice o vplivu telesne dejavnosti na zdravje (študentje študijskega programa Kineziologija 2. stopnje). Organizacija (virtualne) izobraževalne delavnice o ustreznem načrtovanju in izvajanju telesne dejavnosti (študentje študijskega programa Kineziologija 2. stopnje).	opuščeno	Zaradi pomanjkanja kadra in časa smo projekt trenutno opustili.
	Nadaljevanje postopka razširitve ponudbe izbirnih predmetov (izobraževalna dejavnost na 3. stopnji)	Oblikovanje širše ponudbe izbirnih predmetov za študijsko leto 2022/2023.	že vključeno v nov Letni program dela	Cilj in ukrep v delno preoblikovani obliki vključena v Program dela za leto 2023.
	Prenova doktorskega študija (izobraževalna dejavnost na 3. stopnji)	Oblikovanje delovne skupine za prenovu doktorskega študija.	realizirano	Delovna skupina je pristojni senatni komisiji predložila predloge izboljšav.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST	Optimizacija delovnih procesov v študijskem programu (izobraževalna dejavnost na 3. stopnji)	Analiza trenutnega stanja delovnih procesov.	realizirano	Nova zaposlitev v referatu za doktorski študij.
	Uspešna izvedba vzorčne evalvacije NAKVIS (izobraževalna dejavnost na 3. stopnji)	Oblikovanje delovne skupine in priprava gradiva za obisk evaluatorjev iz NAKVIS.	realizirano	/
	Povečanje prepoznavnosti UL FŠ v okviru mednarodnih izmenjav (izobraževalna dejavnost na 3. stopnji)	Povečanje števila mednarodnih pogodb. Omogočanje takšnih delovnih procesov, ki spodbujajo mednarodne izmenjave.	že vključeno v nov Letni program dela	Cilj in ukrep v delno preoblikovani obliki vključena v Program dela za leto 2023.
	Večje število tujih študentov in učiteljev	Organizirati mednarodno poletno šolo v virtualnem okolju za študente 2. stopnje.	ostaja na ravni predloga	V naslednjem študijskem letu se bo UL FŠ prijavila na Erasmus+ razpis KIP (poletna šola).
	Vzpostaviti hierarhijo delavcev v športu	Predstaviti odločevalcem argumente za spremembo ustrezne zakonske podlage.	opuščeno	/
	Priznavanje kompetenc, pridobljenih v formalnem izobraževanju	Sklenitev sporazumov s panožnimi zvezami za priznavanje kompetenc, pridobljenih na UL FŠ.	realizirano	Sklenjeni sporazumi z določenimi panožnimi zvezami in Olimpijskim komitejem Slovenija - Združenjem športnih zvez.
	Storitve knjižnice prilagoditi potrebam študentov	Podaljšanje časa odprtja knjižnice ter povečanje deleža novejših literature.	že vključeno v nov Letni program dela	Cilj in ukrep v delno preoblikovani obliki vključena v Program dela za leto 2023.
	Zagotovitev ustreznega prostora za individualno in skupinsko učenje	Pregled in analiza prostorskih zmogljivosti.	že vključeno v nov Letni program dela	Cilj in ukrep v delno preoblikovani obliki vključena v Program dela za leto 2023.
	Ponuditi boljšo mednarodno študijsko izkušnjo študentom UL FŠ v skladu s strategijo internacionalizacije	Zagotoviti jasen sistem priznavanja predmetov, opravljenih na izmenjavi.	realizirano	/
Zagotoviti večjo ponudbo ustreznih izbirnih predmetov za študente UL FŠ	Povabiti druge članice UL k predstavitvi ponudbe izbirnih predmetov.	ostaja na ravni predloga	/	

RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST	Večja referenčnost raziskovalcev	Nadaljnja spodbuda raziskovalcem pri nastajanju kvalitetnih znanstvenih dosežkov/objav v revijah z visokim indeksom z delno pedagoško razbremenitvijo.	realizirano	Pedagoška razbremenitev raziskovalcev, ki so bili uspešni na razpisih projektov, in sofinanciranje objav kvalitetnih znanstvenih dosežkov iz sredstev raziskovalnih programov.
	Nadaljevati z uspešnimi prijavi projektov na domačih (ARRS, FŠO, ŠIPK, PKP ...) in mednarodnih raziskovalnih razpisih (Erasmus+ in Horizon 2020)	Nadaljevanje sodelovanja s tujimi sorodnimi inštitucijami in iskanje novih prijavah na mednarodnih razpisih.	realizirano	Uspešna pridobitev dveh partnerskih projektov Horizon 2020 v sodelovanju s sorodnimi institucijami iz Španije, Francije in Belgije.
	Internacionalizacija	Izvedba delavnic, na katerih bodo zaposlenim na UL FŠ predstavljene novosti o mednarodnih projektih.	realizirano	Izvedba delavnice KIP. Obveščanje doktorskih študentov in njihovih mentorjev ter raziskovalcev o delavnicah v organizaciji UL, NUK, EU in UL FŠ na temo mednarodnih projektov, izmenjav in povezovanje v različne evropske mreže.
	Povečanje diseminacije informacij raziskovalnih dosežkov	Objava informacij o raziskovalnih dosežkih na družbenih omrežjih UL FŠ, spletnih straneh fakultete, na dogodkih in prireditvah, priprava promocijskih zgibank.	delno realizirano	Promoviranje pomembnih raziskovalnih dosežkov preko družabnih omrežij UL FŠ, e-Novičnika ter raziskovalne pisarne UL.
	Priprava strategije za oblikovanje študentske raziskovalne skupine.	Priprava načrta za vključevanje študentov v raziskovalno delo.	delno realizirano	V okviru doktorskega študija organizirana predstavitev raziskovalnih laboratorijev Inštituta za šport UL FŠ.
	Večja vpetost študentov v znanstveno-raziskovalno dejavnost	Okrepiti informiranje o možnostih raziskovalne dejavnosti v laboratorijih UL FŠ.	realizirano	Seznanitev doktorskih študentov Kineziologija o možnosti vključevanja v delovanje obstoječih raziskovalnih skupin in izdelavi doktorske disertacije v okviru le-teh.
	Povečati uspešnost prijavi projektov na domačih (ARRS, FŠO, ŠIPK, PKP ...) in mednarodnih raziskovalnih razpisih (Erasmus+ in Horizon 2020)	Izboljšati sodelovanje s panožnimi strokovnjaki NPŠZ. Vključiti študente v pripravo mednarodnih projektov.	realizirano	/
PRENOS IN UPORABA ZNANJA	Večje število strokovnih in raziskovalnih projektov študentov	Uvedba novega splošnega izbirnega predmeta, kjer študentje v sodelovanju z organizacijo iz gospodarstva in/ali negospodarstva razvijajo	že vključeno v nov Letni	Izvajal se bo v okviru RSF projekta C.III.1.

		novi storitev (vadbeni protokol) ali nov vadbeni pripomoček.	program dela	
	Večje število strokovnih in raziskovalnih projektov študentov	Uvedba nagrade za najboljši raziskovalni dosežek študenta. Dopolnitev Pravilnika o priznanjih Fakultete za šport.	realizirano	Celovita prenova Pravilnika o priznanjih in nagradah UL FŠ.
	Okrepljeno sodelovanje doktorskih študentov na področju znanstvenoraziskovalnega dela na UL FŠ (Prenos in uporaba znanja na doktorskem študijskem programu Kineziologija)	Nadaljnje vključevanje doktorskih študentov v delo Inštituta za šport. Vključitev doktorskih študentov v domače in mednarodne projekte.	realizirano	Vključitev doktorskih študentov v izvajanje meritev vrhunskih športnikov ter v izvajanje domačih in mednarodnih projektov.
	Izboljšanje prepoznavnosti raziskovalcev UL FŠ	Sodelovanje pri dogodkih UL za popularizacijo znanosti.	realizirano	Uspešne prijave na razpise za podelitev nagrad na znanstvenoraziskovalnem področju.
USTVARJALNE RAZMERE ZA DELO IN ŠTUDIJ	Delovanje knjižnice prilagojeno potrebam študentov	Posodobitev spletne strani z informacijami o dostopnosti posameznih baz. Nakup e-knjig za izposajo. Nakup digitalnih zbirk.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	Udeležba na vsaj enem strokovnem kongresu, konferenci letno	Zagotoviti sredstva za ta namen.	realizirano	Partnerji na strokovno znanstveni konferenci s FVZ UP, katere se je z znanstvenimi prispevki udeležilo 10 raziskovalcev iz UL FŠ.
UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI	Povečati število študentov, vključenih v delovanje Kariernega centra UL FŠ	Povezati delovanje tutorskega sistema z delovanjem Kariernega centra UL FŠ, oblikovati skupne delavnice.	že vključeno v nov Letni program dela	Cilj in ukrep v delno preoblikovani obliki vključena v Program dela za leto 2023.
	Na osnovi dobrih praks drugih članic UL vključiti mehanizme preverjanja učnih kompetenc na ravni študijskih programov in predmetov.	Sestanek s predstavniki EF (služba za kakovost). Priprava izhodišč za določitev mehanizmov preverjanja učnih kompetenc na ravni programa in predmetov. Obravnava dokumenta na ravni kateder, akademskega zbora in senata fakultete.	že vključeno v nov Letni program dela	Cilj in ukrep v delno preoblikovani obliki vključena v Program dela za leto 2023.
	Natančno določena strategija dela Komisije za kakovost in drugih posameznikov ter služb v naslednjih 4 letih	Organizacija razširjenega sestanka ali okrogle mize o aktualni problematiki na fakulteti (navzoči vsi deležniki).	delno realizirano	V sodelovanju s Študentskim svetom UL FŠ izvedena okrogla miza, na kateri so bile identificirane ključne težave študentov in študijskih programov.

UPRAVLJANJE IN RAZVOJ SISTEMA KAKOVOSTI				Organizacija okrogle mize se bo izvedla tudi v letu 2023.
	Določiti ključne procese in v interne pravilnike vključiti določila, ki omogočajo/definirajo povratno zanko kakovosti	Analiza procesov z vidika povratne zanke kakovosti in dopolnitev predloga.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	Določiti različnost/enakost med študijskimi programi Športna vzgoja, Kineziologija in Športno treniranje	Analiza deleža skupnih kompetenc med programi.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	Oblikovati pregled sistema spremljanja uspešnosti zaposlenih na osnovi merljivih kazalnikov	Določitev osnovnih kazalnikov uspešnosti zaposlenih (učitelji, raziskovalci, strokovno osebje), ki bodo temelj za izdelavo letnih delovnih načrtov, kariernega razvoja in nagrajevanja.	drugo (navedite v obrazložitvi)	/
	Okrepljeno sodelovanje s tujimi institucijami na področju doktorskega študija	Povečati število bilateralnih pogodb s tujimi institucijami za študijsko izmenjavo na 3. stopnji.	že vključeno v nov Letni program dela	Cilj in ukrep v delno preoblikovani obliki vključena v Program dela za leto 2023.

POSLOVANJE	Izdelava strategije, ki bo skladna s strategijo in strateškimi cilji UL v obdobju od leta 2022 dalje	Priprava izhodišč za pripravo strategije.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	Priprave na uvedbo sistema APIS	Oblikovanje projektne skupine, popis poslovnih procesov, priprava podatkov za prenos v novi sistem - migracijske tabele, kadrovska okrepitev strokovnih služb za potrebe uvedbe sistema APIS.	realizirano	Oblikovanje projektne skupine, v katero so vključeni tajnik, vodja Kadrovske in Finančno-računovodske službe ter Službe za informatiko. Priprava podatkov za izdelavo FIT/GAP analiz. Izpolnitev HCM tabel, tabele partnerji in osnovna sredstva za migracijo podatkov v testno okolje SAP. Zaposlitev dodatnega zaposlenega v FRS.
	Racionalizacija poslovnih razmerij z zunanjimi izvajalci in uporabniki storitev UL FŠ	Prenova osnutkov tipskih pogodb, prevetritev sistema izvajanja storitev z zunanjimi izvajalci.	realizirano	Prenova vzorcev avtorske in podjemne pogodbe ter pogodbe o sodelovanju, pogodb o uporabi športnih dvoran in predavalnic ter sporazumov o medsebojnem sodelovanju pri izvajanju praktičnega pedagoškega usposabljanja študentov UL FŠ.
	Vzpostavitev učinkovitejše notranje koordinacije upravljanja	Uvedba rednih sestankov vodij strokovnih služb.	realizirano	/
	Uvedba letnih razgovorov	Priprava smernic za izvedbo letnih razgovorov z zaposlenimi. Opolnomočenje predstojnikov organizacijskih enot za izvedbo letnih razgovorov z zaposlenimi.	realizirano	Pripravljeni vzorci za izvedbo letnih razgovorov z zaposlenimi. Izvedena delavnica za predstojnike organizacijskih enot na temo vodenja letnih razgovorov.
	Pristop k modulu Personalne mape	Pristop k delovni skupini UL, izobraževanje za zaposlene v kadrovski službi.	že vključeno v nov Letni program dela	/

POSLOVANJE	Organizacija neformalnih srečanj za zaposlene	Uvedba telovadbe za zaposlene v okviru promocije zdravja na delovnem mestu dvakrat tedensko.	realizirano	Telovadba za zaposlene se izvaja dvakrat tedensko. Izvajajo jo študentje v okviru prakse na magistrskem študijskem programu Kineziologija pod vodstvom pedagoškega mentorja.
	Boljša organizacijska klima in povečanje zadovoljstva med zaposlenimi	Uvedba letnih razgovorov, upoštevanje predlogov zaposlenih, obdobja srečanja vseh zaposlenih (tudi preko videokonferenčnih povezav), organizacija delavnice za boljšo komunikacijo.	realizirano	Organizirano novoletno srečanje, namenjeno druženju vseh zaposlenih na UL FŠ.
	Prenova IKT v nekaterih predavalnicah in prostorih, namenjenih pedagoškemu procesu	Nakup in namestitev ustrezne opreme.	delno realizirano	Namestitev LCD zaslonov in WIFI omrežja v prostorih malega bazena, utežarni in v plesni dvorani.
	Nadaljnje uvajanje e-poslovanja	Razširitev uporabe dokumentnega sistema, uvedba dodatnih modulov.	realizirano	Vpeljava digitalnega podpisa, zagotovitev Sigen-ce vsem zaposlenim.
	Prenova poslovnih informacijskih sistemov	Prenova nekaterih aplikacij in integracija z obstoječimi poslovnimi informacijskimi sistemi (vezano na APIS).	že delno vključeno v nov Letni program dela	/
	Nadgradnja informacijske infrastrukture	Nakup in namestitev strežniške in mrežne opreme.	realizirano	Nadomestitev dela obstoječe strežniške in mrežne opreme.
	Večja povezanost poslovnih in administrativnih informacijskih sistemov	Prenova nekaterih aplikacij in integracija z obstoječimi.	že vključeno v nov Letni program dela	Cilj in ukrep v delno preoblikovani obliki vključena v Program dela za leto 2023.
	Nadgradnja sistemov za podporo e-učenju	Nakup ustrezne sodobne opreme in (nadgradnja) programov.	realizirano	Nadgradnja e-učilnice Moodle.

POSLOVANJE	Vzpostavitev enotne celostne podobe	Poenotenje tiskovin.	realizirano	Priprava osnutkov dopisov za vse organizacijske enote v skladu z navodili UL za pripravo dokumentov in pravili uporabe logotipa UL.
	Vzpostavitev učinkovitega sistema obveščanja zaposlenih na UL FŠ o aktivnostih na pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem področju ter področju upravljanja	Sprotno obveščanje zaposlenih, študentov in obiskovalcev o aktivnostih in pomembnejših dogodkih, povezanih s fakulteto, preko sistema LCD-zaslonov in družbenih omrežij.	realizirano	Začetek izdaje mesečnega e-Novičnika.
	Priprava razmejitev kompetenc med poklicema kineziolog in fizioterapevt za širšo javnost	Priprava promocijskih aktivnosti in gradiv.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	Izboljšanje obveščeniosti zaposlenih	Vzpostavitev internega komuniciranja, prenova intraneta.	realizirano	Dokončan prenos vsebin na portal SharePoint ter dodatne so bile kreirane nove rubrike.
	Celovita prenova prostorov malega bazena	Ureditev garderob, sanitarij, dostopov, zamenjava sistemov prezračevanja in ogrevanja, prenova vodovnih in električnih inštalacij, prenova bazenske školjke.	realizirano	/
	Prilagoditev vhoda fakultete za dostop gibalno oviranim	Namestitev drsnih vhodnih vrat.	ostaja na ravni predloga	/
	Celovita prenova prostorov malega bazena	Ureditev prezračevalnega sistema, garderob, sanitarij.	realizirano	/
RAZVOJNI CILJI	KAKOVOST ŠTUDIJA I. Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem	Izvedba pilotnih primerov uvajanja pristopov na raziskovanju utemeljenega kurikula.	že vključeno v nov Letni program dela	Projekt je v teku, realiziran bo do 31. 8. 2023.
	KAKOVOST ŠTUDIJA I. Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem	Uvajanje pristopov "na študenta osredinjenega" učenja in poučevanja v pedagoško prakso.	že vključeno v nov Letni program dela	V okviru projekta A.I.1 smo bili uspešni s prijavo 13 projektov, ki bodo realizirani v letu 2023.

RAZVOJNI CILJI	KAKOVOST ŠTUDIJA I. Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem	Izvedba 1 kolegialnega disciplinarnega pregleda študijskih programov.	drugo (navedite v obrazložitvi)	Še ni bilo poziva s strani UL.
	KAKOVOST ŠTUDIJA I. Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem	Izvedba pilotnega projekta uvajanja učne ergonomije v študijski proces.	ostaja na ravni predloga	Oddana prijava na projekt.
	KAKOVOST ŠTUDIJA II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev	Prenove učnih enot/predmetov/programov s pomočjo rabe in razvoja odprtih izobraževalnih virov.	ostaja na ravni predloga	Oddana prijava na projekt.
	KAKOVOST ŠTUDIJA II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev	Priprava učnega gradiva z odprtim dostopom.	ostaja na ravni predloga	Oddana prijava na projekt.
	KAKOVOST ŠTUDIJA II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev	Pilotna posodobitev študijskih predmetov/modulov z didaktično uporabo IKT.	delno realizirano	Projekt je v teku. Do sedaj smo zaključili 7 projektov. Oddana je prijava za dodatnih 16 projektov.
	INTERNACIONALIZACIJA II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev	Uporaba platforme UL v podporo kombiniranemu študiju in študiju na daljavo.	delno realizirano	V okviru projekta je delovna skupina pripravila specifikacijo za nakup IKT opreme v okviru razpisa NOO in tehnične specifikacije za nakup opreme multimedijskega repozitorija na UL.

RAZVOJNI CILJI	INTERNACIONALIZACIJA II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev	Oblikovanje pilotnih transnacionalnih učnih skupnosti.	drugo (navedite v obrazložitvi)	Premajhna izbira vsebin (prevelik poudarek na humanizmu in družboslovju).
	INTERNACIONALIZACIJA II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev	Izvedba mobilnosti.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	SODELOVANJE Z OKOLJEM III. Družbeno odgovorna univerza	Izvedba neobvezne prakse za študijske programe 1. in 2. stopnje.	realizirano	Študenti športnega treniranja so se v okviru tega projekta seznanili s temeljnimi merskimi postopki za vrednotenje telesnih sposobnosti in morfoloških značilnosti športnikov različnih športnih panog. Študenti Kineziologije pa so preverjali veljavnosti testa merjenja izometrične moči iztegovalk kolena pri odraslih.
	SODELOVANJE Z OKOLJEM III. Družbeno odgovorna univerza	Pilotna izvedba sistema mentorstva študent-alumen (15 mentorskih parov).	delno realizirano	Realiziranih 14 mentorskih parov. Projekt se nadaljuje tudi v letu 2023.
	Vzpostavitev dejavnosti in mehanizmov za zagotovitev vključujočih in uravnoteženih družb	Izvedba 1 pilotnega projekta prilagoditve študijskih programov.	ostaja na ravni predloga	Oddana prijava na projekt.
	Prepoznavnost nadarjenih študentov	Priprava izhodišč za pripravo ukrepov za spodbujanje nadarjenih študentov na področju športa.	delno realizirano	Pripravljene in oblikovane smernice za prepoznavanje nadarjenih študentov. Organiziran posvet za pripravo izhodišč.

RAZVOJNI CILJI	Prepoznavnost nadarjenih študentov	Izvedba dodatnih aktivnosti z nadarjenimi študenti.	že vključeno v nov Letni program dela	/
	Prepoznavnost nadarjenih študentov	Udeležba ekipe na mednarodnih inovacijskih-razvojnih obiskih.	ostaja na ravni predloga	/
	Oblikovanje skupnega sklopa povezanih skupnosti za ustvarjanje znanja na podlagi izzivov v okviru zveze EUTOPIA	Prijava ekipe na tekmovanje.	ostaja na ravni predloga	/
	Razvoj lokalne in globalne internacionalizacije zveze EUTOPIA	Sodelovanje 5 študentov na virtualni konferenci.	ostaja na ravni predloga	/

STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2022)

Tabela 56: Število vpisanih študentov (po študijskih programih)

PROGRAM	REDNI	IZREDNI	SKUPNA VSOTA
Prva stopnja (univerzitetni)	532	116	648
Kineziologija (1000516)	179	43	222
Športna vzgoja (1000518)	227	42	269
Športno treniranje (1000519)	126	31	157
Druga stopnja (magistrski)	290	19	309
Kineziologija (1000980)	142	11	153
Športna vzgoja (1000521)	148	8	156
Tretja stopnja (doktorski)	0	28	28
Kineziologija (1001053)	0	21	21
Kineziologija (1000523)	0	7	7
Skupna vsota	1644	298	1942

Tabela 57: Število tujih vpisanih študentov (po študijskih programih)

	VPISANI ŠTUDENTI	TUJI VPISANI ŠTUDENTI	DELEŽ TUJIH VPISANIH ŠTUDENTOV (v %)
Prva stopnja	648	34	5,2
Druga stopnja	309	9	2,9
Tretja stopnja	28	2	7,4

Tabela 58: Število diplomantov (po študijskih programih)

	SKUPNA VSOTA
Prva stopnja (univerzitetni)	141
Druga stopnja (magistrski)	69
Tretja stopnja (doktorski)	6
Skupna vsota	216

- ❖ Tuji učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji): 20
- ❖ Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v tujini): 7
- ❖ Število študentov s posebnim statusom: 152

PREDSTAVITEV UL FŠ

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport (UL FŠ) je izobraževalni in znanstvenoraziskovalni visokošolski zavod in redna članica Univerze v Ljubljani. Je javni zavod, ki izvaja javno službo.

Institucionalni začetki fakultete segajo v leto 1953, ko je bil ustanovljen Inštitut za telesno vzgojo v Ljubljani s stopnjo višje šole. V času svojega obstoja je večkrat spremenila oziroma dopolnila svoje ime, leta 1975 se je pridružila Univerzi v Ljubljani, leta 1990 pa se je preimenovala v Fakulteto za šport – s tem imenom deluje vse do danes.

UL FŠ izvaja nacionalni program visokega šolstva in nacionalni program znanstveno-raziskovalnega in razvojnega dela ter opravlja druge dejavnosti, določene s Statutom UL in Pravili o organizaciji in delovanju Fakultete za šport.

UL FŠ se želi s kakovostnim delovanjem uvrstiti v skupino najuglednejših fakultet v domačem in mednarodnem prostoru. To bo lahko dosegla z zanimivimi študijskimi programi za pridobitev izobrazbe, s programi vseživljenjskega učenja, z vrhunskim znanstveno-raziskovalnim delom in razvojem vrhunske tehnologije ter s strokovnim in svetovalnim delom, ki omogočata ustrezno podporo športni in izobraževalni praksi. Temeljni namen fakultete je usposabljanje vrhunske izobražene diplomante, ki bodo sposobni kakovostno opravljati svoj poklic, delovati na različnih področjih športa in prispevati h kulturi zdravja. Ta namen fakulteta lahko doseže s kompetentnimi sodelavci, ki delujejo tako na pedagoškem, strokovnem in znanstveno-raziskovalnem področju, z mednarodnim sodelovanjem, uporabo sodobnih informacijskih tehnologij, s povezovanjem študija z raziskovanjem in s prakso, s skrbjo za kakovost, z razvito obštudijsko dejavnostjo, s pritegnitvijo tujih študentov in uglednih tujih profesorjev, z vključevanjem v mednarodne projekte in programe. S poudarkom na uporabnosti znanja in zaposljivosti diplomantov bo fakulteta okrepila raziskovalno-razvojno sodelovanje s prakso in partnersko sodelovala z različnimi ustanovami.

V okviru fakultete delujeta tudi Inštitut za šport in Inštitut za kineziologijo. Prvi opravlja strokovno, svetovalno in razvojno dejavnost na področju športa, drugi pa predstavlja osrednjo znanstvenoraziskovalno enoto fakultete.

Inštitut za šport (IŠ) je organizacijska enota, ki opravlja strokovno, svetovalno in razvojno dejavnost na področju športa. V okviru Inštituta za šport delujejo Športno-diagnostični center (ŠDC), Center za vseživljenjsko učenje v športu (CVUŠ), Založništvo in Športni center (ŠC). Na ŠDC se izvajajo meritve vrhunskih in rekreativnih športnikov. Strokovnjaki, ki delujejo v okviru ŠDC, spremljajo tudi gibalni razvoj mladih ter jih usmerjajo v kakovostni šport. ŠDC že leta sodeluje z najboljšimi slovenskimi športniki in trenerji, vse več pozornosti pa se namenja tudi kineziološkemu pregledom mladih in odraslih. Delovanje ŠDC in ŠC se prepleta tudi s pedagoškim procesom, kar omogoči študentom pridobivanje praktičnih izkušenj. Tako že med izobraževalnim procesom spoznavajo metode spremljanja in analiziranja treninga vrhunskih športnikov. Pod okriljem ŠDC delujejo:

- ❖ Laboratorij za biodinamiko;
- ❖ Laboratorij za biomehaniko;
- ❖ Laboratorij za diagnostiko telesnega in gibalnega razvoja;
- ❖ Laboratorij za fiziologijo;
- ❖ Laboratorij za gibalni nadzor;
- ❖ Laboratorij za kineziologijo;
- ❖ Laboratorij za psihodiagnostiko;
- ❖ Laboratorij za športno-medicinsko diagnostiko in športno prehrano s Centrom za vadbo in zdravje.

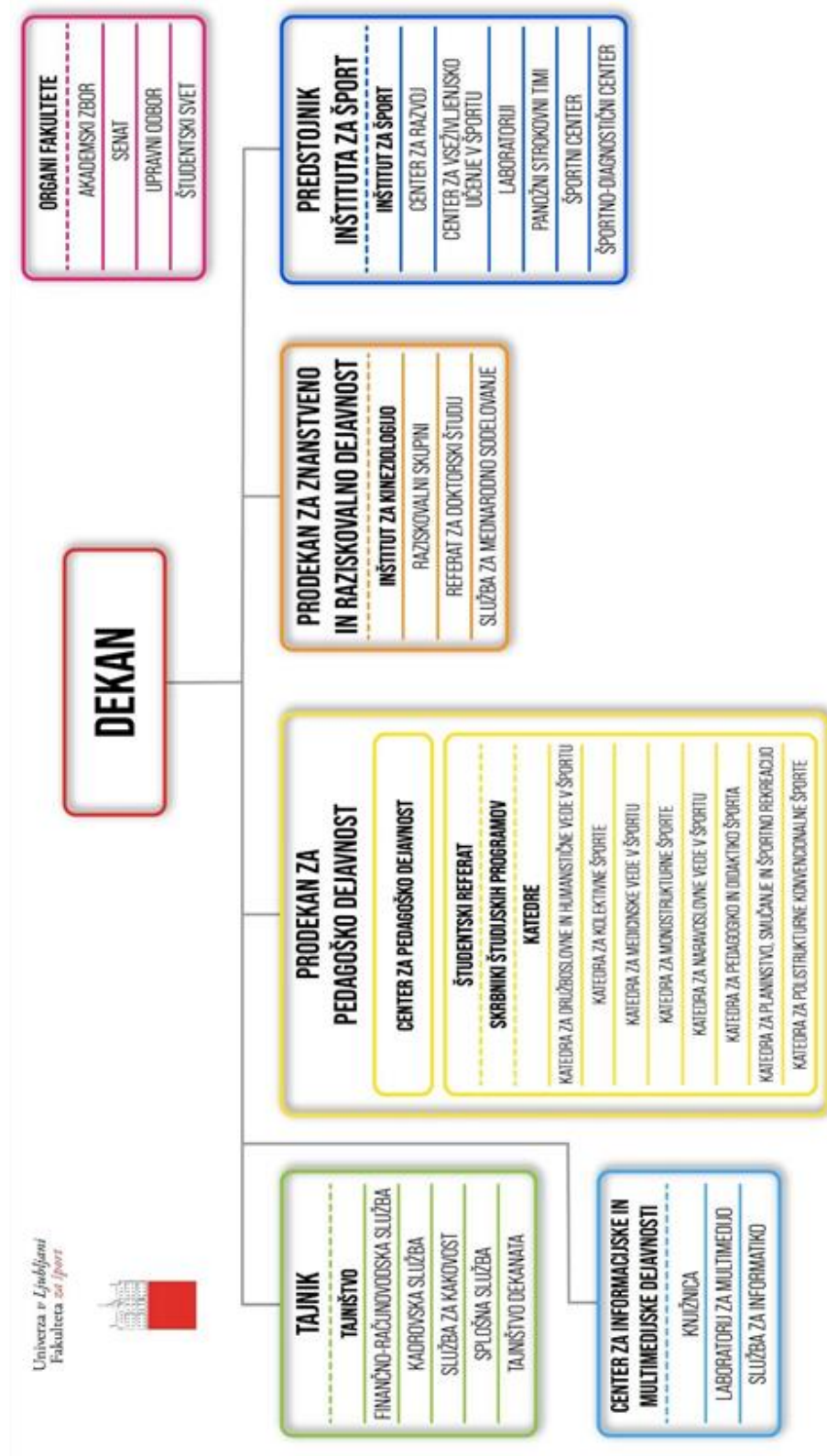
CVUŠ organizira in izvaja strokovna usposabljanja. Založništvo izdaja strokovno in znanstveno literaturo. ŠC izvaja vadbene programe za vse starostne skupine.

Inštitut za kineziologijo (IK) je bil ustanovljen leta 1972 in predstavlja osrednjo znanstvenoraziskovalno enoto UL FŠ, ki opravlja strokovno in organizacijsko delo na področju znanstvenega raziskovanja, izvaja doktorski študij in razvija mednarodno sodelovanje UL FŠ. Svoje dejavnosti izvaja v treh organizacijskih enotah: službi za mednarodno sodelovanje, referatu za doktorski študij in raziskovalnih skupinah. Predstojnik inštituta je prodekan za znanstveno in raziskovalno dejavnost. Inštitut opravlja naslednje naloge:

- ❖ načrtuje in izvaja raziskovalne programe, aplikativne in temeljne raziskave, ciljno raziskovalne in razvojne projekte, mednarodne projekte;
- ❖ skrbi za kvaliteto domačih in mednarodnih znanstvenoraziskovalnih projektov;
- ❖ zaposluje mlade in že uveljavljene raziskovalce in skrbi za njihov razvoj;
- ❖ raziskovalcem zagotavlja dobre delovne razmere, dostopnost literature, vrhunske znanstvene metodologije in tehnologije;
- ❖ skrbi za doktorski študij;
- ❖ izdaja znanstveni reviji Science of Gymnastics Journal in Kinesiologia Slovenica;
- ❖ organizira znanstvene konference, kongrese, simpozije, poletne šole in seminarje;
- ❖ sodeluje z domačimi in mednarodnimi znanstvenoraziskovalnimi institucijami;
- ❖ pripravlja predloge sporazumov in dogovorov o sodelovanju z univerzami ter drugimi partnerji v domačem in mednarodnem prostoru.

Organiziranost UL FŠ je razvidna iz organigrama na naslednji strani.

ORGANIZIRANOST



PREGLED URESNIČEVANJA UKREPOV NAKVIS VZORČNIH EVALVACIJ ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V letu 2021 je bil v nabor vzorčnih evalvacij študijskih programov izbran doktorski študijski program Kineziologija. S strani skupine strokovnjakov NAKVIS, ki jo je vodil prof. dr. Nejc Šarabon (Univerza na Primorskem, Fakulteta za vede o zdravju), kot članici pa sta bili vključeni izr. prof. Marija Rakovac (Univerza v Zagrebu, Kineziološka fakulteta) in asist. Monika Sobočan (študentka Univerze v Mariboru, študij Biomedicinska tehnologija), je bila vzorčna evalvacija navedenega doktorskega študijskega programa izvedena 1. in 2. decembra 2022. V postopku vzorčne evalvacije, ki je potekal na daljavo, so sodelovali skrbnica doktorskega študijskega programa prof. dr. Maja Pajek, študentje vseh treh letnikov doktorskega študija, učitelji, ki sodelujejo na doktorskem študiju, doktoranti, predstavniki organizacij, kjer doktoranti delujejo, predstavniki podpornih služb, predstavniki, ki so na fakulteti zadolženi za kakovost, koordinator študijskega programa in predstavnik študentov. Skupina strokovnjakov je na podlagi pregleda samoevalvacijskih poročil, pripravljenih v zadnjih treh letih (2017/2018, 2018/2019 in 2019/2020), ter pogovorov z vsemi vključenimi pripravila poročilo o vzorčni evalvaciji doktorskega študijskega programa Kineziologija, v katerem ugotavlja, da doktorski študij izpolnjuje standarde kakovosti, ter da ni bilo ugotovljenih neizpolnjevanj standardov kakovosti, niti večjih pomanjkljivosti oz. neskladij.

Na področju 1. standarda (Visokošolski zavod evalvira in posodablja vsebino, sestavo in izvajanje študijskega programa) je skupina strokovnjakov predlagala naslednje priložnosti za izboljšanje: a) Konstruktiven pristop k pripravi samoevalvacije študijskega programa s ciljno naravnostjo; b) Okrepiti vlogo učiteljev v samoevalvacijskem poročilu z njihovo refleksijo pri izvedbi programa, posodabljanjem vsebin in sprejemanjem ukrepov za izboljšanje pedagoškega procesa; c) Izvedba razgovorov s študenti in doktoranti po vnaprej določenem časovnem načrtu; d) Vključevanje zunanjih deležnikov, delodajalcev v proces evalvacije; e) Skrb za krepitev zavedanja o pomenu in uporabnosti rezultatov samoevalvacijskega poročila pri aktivnostih sprememb in posodabljanja študijskih programov.

Priložnosti za izboljšanje na področju 2. standarda (Uresničevanje nalog, načrtovanih na podlagi izsledkov samoevalvacije študijskega programa, je razvidno iz samoevalvacijskih poročil) skupina strokovnjakov vidi v: a) Izboljšavi priprav poročila o samoevalvaciji študijskega programa; b) bolj sistematični in strukturirani ureditvi ukrepov (odgovorna oseba, časovni okvir izvajanja); c) Aktivnem vzpodbujanju in konstruktivnem sodelovanju vseh deležnikov pri oblikovanju in vrednotenju izvajanja ukrepov.

Glede 3. standarda (Visokošolski zavod spremlja izvajanje študijskega programa, ga pregleduje in izboljšuje ob upoštevanju razvoja študijskih, znanstvenih, strokovnih, raziskovalnih oziroma umetniških področij in disciplin (razvoja stroke)) je skupina strokovnjakov predlagala dve izboljšavi: a) Izdelati konceptualni okvir študijskega programa, na temelju katerega se naknadno uvedejo izbirni predmeti (horizontalna in vertikalna povezanost študijskega programa); b) Okrepiti delež družboslovnih in humanističnih raziskovalnih vsebin.

Pri 4. standardu (Način, oblika in obseg izvajanja študijskega programa ustrezajo njegovi vsebini, sestavi, vrsti in stopnji, tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri) so predlagane naslednje priložnosti za izboljšanje: a) V redni študijski program ciljano uvesti vsebine znanstveno-raziskovalne komunikacije (priprava raziskovalnih člankov, pridobivanje raziskovalnih sredstev, komunikacija raziskovalnih dognanj); b) Re-evalvirati načine izvedbe temeljnega metodološkega predmeta in identificirati načine ustrezne priprave študentov na raziskovanje v kineziologiji, ki prihajajo na študij z različnimi predznanji; c) Načrtovati razvoj vsebinskih izbirnih modulov za zmanjšanje disperzije izbirnih vsebin; d) Bolje povezati kompetence študijskega programa s predmetno - specifičnimi

kompetencami posamičnih učnih načrtov; e) Posodobiti priporočeno literaturo po predmetih in letno osveževati oz. posodabljati učne načrte, kjer je to potrebno; f) Sistemsko urediti pogoje za financiranje doktorskih projektov; g) Izvesti postopke, ki omogočajo zgodnje odločitve za temo doktorske disertacije in usmerjen študij.

Skupina strokovnjakov NAKVIS-a pri 5. standardu (Zagotovljeno je varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu) evidentira naslednje priložnosti za izboljšanje: a) V učnih načrtih definirati doprinos deleža posamezne obveznosti k zaključni oceni študijskega predmeta za zagotavljanje enakopravne obravnave študentov; b) Sistemsko zagotoviti finančna sredstva, potrebna za objavo članka, ki je pogoj za dokončanje doktorskega programa; c) Okrepiti in zagotoviti obveščenost študentov glede možnosti uporabe raziskovalne programske opreme znotraj UL.

V zaključku poročila vzorčne evalvacije skupina strokovnjakov NAKVIS ugotavlja:

- ❖ formalen okvir priprave samoevalvacije študijskega programa je vsebinsko izvrstno zasnovan,
- ❖ vpetost fakultete v okolje in raznoliko sodelovanje z gospodarstvom sta močna, kar vpliva na zadovoljstvo študentov, hitro zaposljivost diplomantov in zadovoljstvo zaposlovalnega okolja,
- ❖ samokritičnost vodstva fakultete in želja izboljšati področje kakovosti je del samoevalvacijskega poročila,
- ❖ študij temelji tudi na Salzburških smernicah o mentorstvu in rezultatih doktorskega študija,
- ❖ vključen je individualiziran pristop z odprto komunikacijo med študenti in mentorji,
- ❖ študentje so zelo zadovoljni s podporo in aktivnostmi referata.

Ker smo osnutek poročila prejeli šele konec decembra 2022 se bodo aktivnosti za uresničevanje predlogov skupine strokovnjakov NAKVIS lahko začele izvajati šele v letu 2023.

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI UREJAJO DELOVANJE UNIVERZE V LJUBLJANI

- **Ustava Republike Slovenije** (Uradni list RS/I, št. 33/91, Uradni list RS, št. 42/97 - UZS68, 66/00 - UZ80, 24/03 - UZ3a, 47, 68, 69/04 - UZ14, 69/04 - UZ43, 69/04 - UZ50, 68/06 - UZ121,140,143, 47/13, 47/13, 75/16 - UZ70a, 92/21 - UZ62a);
- **Zakon o visokem šolstvu** (Uradni list RS, št. 32/12 - UPB, 40/11 - ZUPJS-A, 40/12 - ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 - ZUPŠ, 65/17, 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 13/21 - skl. US, 42/21 - odl. US, 57/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 54/22 - ZUPŠ-1, 100/22 - ZSZUN);
- **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22);
- **Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva Republike Slovenije do 2030** (Uradni list RS, št. 49/22);
- **Statut Univerze v Ljubljani** (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 - popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 156/22);
- **Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani** (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10, 8/19, 36/21);
- **Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti** (Uradni list RS, št. 186/21);
- **Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Republike Slovenije 2030** (Uradni list RS, št. 49/22);
- drugi predpisi s področja visokošolske in raziskovalne ter razvojne dejavnosti

Službe UL in UL FŠ pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, npr. kadrovskega, finančnega ipd.

Vse predpise, ki urejajo poslovanje UL in UL FŠ kot celote, [UL](#) in [UL FŠ](#) objavljata na spletu.

POROČILO PREDSEDSTVA ŠTUDENTSKEGA SVETA UL FŠ

Tekom leta je Študentski svet UL FŠ sodeloval z zaposlenimi na UL FŠ, hkrati pa je poskušal morebitne pomanjkljivosti čimbolj ažurno in konstruktivno naslavlјati. Kot najboljši prikaz tega je bila izvedena okrogla miza o aktualni študijski problematiki na fakulteti v sklopu Dneva Fakultete za šport. S prvo izvedbo takega dogodka smo izredno zadovoljni, saj so študentje tako prek elektronske pošte kot tudi v živo (dogodka se je udeležilo približno 20 študentov) uspešno izpostavili najbolj pereče tematike. Študentski svet UL FŠ je najbolj izpostavljene težave zapisal in jih predal v obravnavo Komisiji za kakovost.

V letu 2022 smo prvič v okviru Dneva Fakultete za šport podelili nagrado »Naj zaposlenega na Fakulteti za šport«, ki jo je prejel izr. prof. dr. Igor Štirn.

V zaključku mandata študijskega leta 2021/2022 je Študentski svet UL FŠ nadalje pozval študente k sodelovanju pri organizaciji Dneva slovenskega športa. Navedeno predstavlja uspešno vzdrževanje odnosov z Olimpijskim komitejem Slovenije – Združenjem športnih zvez kot največjo športno organizacijo v Sloveniji.

V začetku študijskega leta 2022/2023 smo člani Študentskega sveta UL FŠ sodelovali tudi na tradicionalnem Pozdravu brucem, ki je bil po treh letih ponovno organiziran v živo. Na dogodku so med drugim tutorji študentov prvih letnikov na stojnici predstavlјali zanimivosti študija na fakulteti.

Poleg zgornjih dogodkov smo prav tako sodelovali pri organizaciji Difovijade 2022, ki jo je prvič v zgodovini organizirala Študentska organizacija UL FŠ.

Zaradi dobre izkušnje pri izvedbi volitev v elektronski obliki v preteklem mandatu je bila sprejeta odločitev, da se volitve članov Študentskega sveta UL FŠ za mandatno obdobje 2022/2023 izvedejo v elektronski obliki. Pozdravljamo ponoven dvig volilne udeležbe. V študijskem letu 2020/2021 se je volitev namreč udeležilo 88 študentov, v študijskem letu 2021/2022 se jih je udeležilo 95 študentov, v študijskem letu 2022/2023 pa 138 študentov. S povečanjem zavedanja študentov o pomembnosti delovanja Študentskega sveta UL FŠ upamo, da se bo pozitiven trend naraščanja volilne udeležbe nadaljeval tudi v prihodnje. Volitve so bile izvedene v skladu z rokovnikom volilnim opravil UL. Tako je bil Študentski svet UL FŠ v mesecu novembru 2022 uspešno konstituiran ter pričel z delovanjem.

Kot pomanjkljivost bi izpostavili verzel, ki je bila zaznana v primeru prenehanja statusa študenta članom študentskega sveta pred izvolitvijo novih članov le-tega. V preteklem mandatu se je namreč izkazalo, da je štirim članom Študentskega sveta UL FŠ v začetku oktobra prenehal status in s tem so nastale težave pri prisotnosti študentov na različnih organih fakultete. V izogib ponovitvi lanske situacije smo z uspešnim opredeljevanjem postopkov oz. prilagojenega načina delovanja rešili tovrstne situacije.

Kot glavni cilj delovanja Študentskega sveta UL FŠ v prihodnjem mandatnem obdobju bi bilo smiselno izpostaviti uspešno vzpostavitev dialoga s študenti fakultet za šport drugih evropskih držav. Menimo, da bi navedeni cilj lahko dosegli v sodelovanju z mednarodno pisarno UL FŠ.

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na Univerza v Ljubljani, *Fakulteta za šport*

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:
- x** samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: vse poslovne funkcije
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: /

V/Na Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe: /

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

Deloitte revizija d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Dunajska 165, 1000 Ljubljana

Matična številka: 1647105000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, **presega** 2,086 mio EUR



Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je: /

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:/**

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- začetek prehoda na nov informacijski sistem SAP, ki zagotavlja sodobno in enotno informacijsko podporo glavnim poslovnim procesom na UL ter skladnost poslovanja s predpisi;
- uvedba elektronskega podpisovanja dokumentov z zagotovitvijo digitalnega podpisa vsem zaposlenim na UL FŠ, ki omogoča revizijsko sledljivost procesom podpisovanja dokumentov.

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- dopolniti in uskladiti računovodska pravila UL FŠ z novim poslovno informacijskem sistemom APIS

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: prof. dr. Damir KARPLJUK, dekan

Podpis:



Datum podpisa predstojnika: Ljubljana, dne 16. 2. 2023



Univerza v Ljubljani
Fakulteta *za šport*



**Računovodsko poročilo
za leto 2022**

Vsebina

1	RAČUNOVODSKE USMERITVE	1
1.1	NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	1
1.2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV	1
1.3	VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ	2
1.3.1	Neopredmetena sredstva	2
1.3.2	Opredmetena osnovna sredstva	2
1.3.3	Amortizacija	3
1.3.4	Terjatve	3
1.3.5	Denarna sredstva	3
1.3.6	Časovne razmejitve	3
1.3.7	Zaloge	4
1.3.8	Obveznosti	4
1.3.9	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	4
1.3.10	Sklad premoženja	4
1.3.11	Prihodki	4
1.3.12	Odhodki	4
1.4	DAVČNI STATUS UNIVERZE V LJUBLJANI, FAKULTETE ZA ŠPORT	5
1.5	SODILA, UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	5
2	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	6
2.1	BILANCA STANJA	6
2.1.1	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	6
2.1.2	Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve	7
2.1.3	Zaloge	9
2.1.4	Konti izvenbilančne evidence	9
2.1.5	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	9
2.1.6	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	11
2.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu nastanka poslovnega dogodka)	11
2.2.1	Prihodki	11
2.2.2	Odhodki	12
2.2.3	Kazalniki	12
2.2.4	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (po načelu nastanka poslovnega dogodka)	13
2.2.5	Presežek prihodkov nad odhodki	13
2.3	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu denarnega toka)	13
2.3.1	Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2022 po virih financiranja (po načelu denarnega toka)	13
2.3.2	Prihodki	14

2.3.3	Odhodki	14
2.3.4	Presežek prihodkov nad odhodki.....	14
2.4	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	14
2.5	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	15

Kazalo tabel

Tabela 1:	Povzetek obrazca bilanca stanja UL FŠ na dan 31. 12. 2022 (v EUR).....	6
Tabela 2:	Kazalci iz bilance stanja (v %).....	6
Tabela 3:	Kratkoročna sredstva UL FŠ (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2022 (v EUR).....	7
Tabela 4:	Struktura kratkoročnih terjatev do kupcev glede na zapadlost na dan 31. 12. 2022 (v EUR)	8
Tabela 5:	Struktura terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2022 (v EUR).....	8
Tabela 6:	Kratkoročne obveznosti UL FŠ in pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2022 (v EUR)	9
Tabela 7:	Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2022 (v EUR)	10
Tabela 8:	Povzetek obrazca – Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR).....	11
Tabela 9:	Celotni prihodki (v EUR)	12
Tabela 10:	Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR), pred DDPO.....	13
Tabela 11:	Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR)	13

1 RAČUNOVODSKE USMERITVE

1.1 NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport (v nadaljevanju UL FŠ oz. fakulteta) je članica Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju UL oz. univerza) in se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavlja po načelu obračunskega obdobja za poslovno leto, ki je enako koledarskemu, kot posredni uporabnik proračuna pa tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovne neomejenosti poslovanja.

Računovodski izkazi so sestavljeni za poslovno leto 2022, ki je trajalo od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Fakulteta pri vodenju poslovnih knjig in pripravi letnih poročil uporablja naslednje predpise:

- ❖ **Zakon o javnih financah** (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 ZDU-1O),
- ❖ **Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna** (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- ❖ **Zakon o računovodstvu** (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- ❖ **Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22),
- ❖ **Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- ❖ **Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava** (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- ❖ **Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev** (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- ❖ **Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023** (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324),
- ❖ **9. in 10. člen Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti** (Uradni list RS, št. 33/11),
- ❖ **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19 in 65/22),

- ❖ **Zakon od davku od dohodka pravnih oseb** (Uradni list RS, št. 117/2006, 90/2007, 76/2008, 56/2008, 92/2008, 5/2009, 96/2009, 110/2009 - ZDavP-2B, 43/2010, 59/2011, 30/2012, 24/2012, 94/2012, 81/2013, 50/2014, 23/2015, 82/2015, 68/2016, 69/2017, 79/2018, 66/2019, 172/2021 in 105/22 - ZZNSPP),
- ❖ drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- ❖ Pravilnik o računovodstvu Univerze v Ljubljani št. 300-01/07-15 z dne 21. 12. 2007,
- ❖ Pravilnik o računovodstvu Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport.

Računovodsko poročilo je del poslovnega letnega poročila, katerega vsebino, členitev in obliko določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. V skladu s Zakonom o računovodstvu je sestavljeno iz:

- ❖ bilance stanja,
- ❖ izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in
- ❖ pojasnil k računovodskim izkazom.

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovni dogodki, nominirani v tujih valutah, se preračunajo v evre na dan nastanka po srednjem tečaju Banke Slovenije. Tečajne razlike, ki se pojavijo do dneva poravnave takšnih terjatev ali do dneva bilance stanja, se štejejo kot postavka finančnih prihodkov oziroma finančnih odhodkov. Na bilančni presečni dan se terjatve in obveznosti preračunajo po referenčnem tečaju ECB.

1.3 VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ

Vse postavke so vrednotene v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

1.3.1 Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisujejo po 10 % amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20 % amortizacijski stopnji. Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z vštetimi uvoznimi in nevračljivimi nakupnimi dajatvami ter zmanjšana za odobrene popuste.

1.3.2 Opredmetena osnovna sredstva

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi fakulteta izkazuje zemljišča, zgradbe, opremo in drobni inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po nabavni vrednosti, ki zajema nakupno ceno osnovnega sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati osnovnemu sredstvu, zlasti stroške prevoza in namestitve.

Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 EUR in z dobo koristnosti nad enim letom, se vodijo kot osnovno sredstvo. Drobni inventar, katerega vrednost ne presega 500 EUR in z dobo koristnosti do enega leta se razporedi med material s 100 % odpisom ob nabavi.

Odtujena in izločena opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastali dobički se izkažejo med prevrednotenimi poslovnimi prihodki, izgube pa med prevrednotenimi poslovnimi odhodki.

1.3.3 Amortizacija

Fakulteta osnovna sredstva odpisuje posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Uporabljene amortizacijske stopnje v letu 2022 so bile enake stopnjam rednega odpisa, ki jih določa Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

1.3.4 Terjatve

Terjatve se delijo na kratkoročne in dolgoročne. Del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo v roku do enega leta, se v bilanci izkazuje med kratkoročnimi terjatvami.

Terjatve vseh vrst se na začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin. Velja predpostavka, da bodo poplačane. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive ali sporne in se izkazujejo na kontu popravka vrednosti. Popravki vrednosti se tvorijo individualno po posameznih terjatvah, na podlagi ocene izterljivosti terjatve in se izkazujejo v breme prevrednotenih odhodkov.

V skladu z navodili UL se za terjatve, katerih zapadlost je starejša od 180 dni, oblikuje popravek vrednosti. Glede na stroške postopkov je UL opredelila minimalni znesek terjatve, ki jo terjamo po sodni poti, to je 100 EUR.

Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine. Javni zavodi med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujejo tudi vezave prostih likvidnih denarnih sredstev pri zakladnici Ministrstva za finance in v zakladnih menicah države.

1.3.5 Denarna sredstva

Denarna sredstva, ki jih sestavljajo gotovina v blagajni in knjižni denar na podračunu pri Upravi za javna plačila, se izkazujejo po nominalni vrednosti.

1.3.6 Časovne razmejitve

Z aktivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti kratkoročno odloženi stroški in kratkoročno nezaračunani prihodki. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo tekočega obračunskega obdobja. Kratkoročno nezaračunani prihodki so prihodki, ki že vplivajo na poslovni izid, čeprav še niso bili zaračunani in plačani.

S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki. Med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami se izjemoma izkazujejo prihodki za daljše obdobje od 12 mesecev, in sicer v primerih, ko je na podlagi ustrezne listine jasno razvidno, da bo storitev opravljena v obdobju, ki je daljše od 12 mesecev.

1.3.7 Zaloge

Zaloge se vrednotijo po metodi zaporednih cen (FIFO), ki je določena s Pravilnikom o računovodstvu UL.

1.3.8 Obveznosti

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku s predpostavko, da bodo upniki zahtevali njihovo plačilo. Kratkoročni dolgovi zajemajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti iz naslova prejetih predujmov in varščin, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne obveznosti.

1.3.9 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Določeni uporabniki enotnega kontnega načrta prikazujejo v tej skupini kontov donacije za osnovna sredstva.

1.3.10 Sklad premoženja

Sestavni deli sklada so:

- ❖ sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva,
- ❖ sklad za dolgoročne finančne naložbe,
- ❖ presežek prihodkov nad odhodki in
- ❖ presežek odhodkov nad prihodki.

1.3.11 Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotovalne.

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, neproračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu ter drugih dejavnosti.

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, v kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotovalne popravke sklada premoženja. Kot prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednotovalni prihodki.

1.3.12 Odhodki

Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotovalne odhodke.

Poslovni odhodki so stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na zaračunane zamudne obresti in negativne tečajne razlike ter drugi finančni odhodki.

Drugi odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotovalnim popravkom obveznosti za sredstva v upravljanju.

1.4 DAVČNI STATUS UNIVERZE V LJUBLJANI, FAKULTETE ZA ŠPORT

Fakulteta za šport je zavezanka za davek na dodano vrednost (DDV). Davek se obračunava v odbitnem deležu. Fakulteta je zavezanka tudi za davek od dohodka pravnih oseb (DDPO).

1.5 SODILA, UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji izvajajo poleg javne službe tudi tržno dejavnost. Univerza v Ljubljani je v Odloku o preoblikovanju in Statutu UL opredelila javno službo oziroma tržno dejavnost. Na podlagi te opredelitve UL FŠ razvršča prihodke, pridobljene iz opravljanja teh dejavnosti.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, fakulteta upošteva načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre.

Za odhodke, za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, fakulteta uporablja različna sodila za razmejitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost (površina, število uporabnikov, razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti, število računovodskih dogodkov ipd.).

2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

2.1 BILANCA STANJA

Tabela 1: Povzetek obrazca bilanca stanja UL FŠ na dan 31. 12. 2022 (v EUR)

Zap. št.	Naziv	2022	2021	Indeks 22/21
SREDSTVA				
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	4.876.316	4.625.877	105,4
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	2.132.253	1.977.312	107,8
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	548.739	548.397	100,1
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	474.502	454.568	104,4
19	Aktivne časovne razmejitve	100.151	79.537	125,9
C	ZALOGE	89.807	91.235	98,4
AKTIVA SKUPAJ		7.098.376	6.694.424	106,0
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE				
		5.387	5.387	100,0
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV				
D	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.939.673	1.515.151	128,0
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	336.610	370.905	90,8
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	115.654	143.368	80,7
29	Pasivne časovne razmejitve	985.756	576.404	171,0
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	5.158.703	5.179.273	99,6
92	Dolgoročne pasivne razmejitve	0	0	
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	560.528	902.365	62,1
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
PASIVA SKUPAJ		7.098.376	6.694.424	106,0
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE				
		5.387	5.387	100,0

UL FŠ je imela v letu 2022 za 7.098.376 EUR sredstev in obveznosti do virov sredstev. Glede na preteklo leto so se sredstva in obveznosti do virov sredstev povečala za 6,0 %.

Tabela 2: Kazalci iz bilance stanja (v %)

Kazalci iz bilance stanja	31. 12. 2022	31. 12. 2021
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	90	95
Stopnja odpisanosti nepremičnin	57	57
Stopnja odpisanosti opreme	87	88
Delež nepremičnin v sredstvih	62	63
Delež opreme v sredstvih	6	6
Indeks kratkoročne obveznosti/kratkoročna sredstva	91	77
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	51	38

2.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju se je v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 povečala za 5,4 %. Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju UL FŠ izkazuje neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, nepremičnine, opremo in druga opredmetena osnovna sredstva.

Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2022 povečala za 0,6 %. Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev je bila za 5 % nižja kot v predhodnem letu.

Nepremičnine

V letu 2022 se je vrednost nepremičnin glede na preteklo leto povečala za 5,1 %. V letu 2022 je fakulteta obnovila mali bazen, z deli je začeli že konec leta 2021.

Stopnja odpisanosti nepremičnin je v primerjavi s preteklim letom enaka, in sicer 57 odstotna. Delež nepremičnin v sredstvih je 62 odstoten in se je glede na preteklo leto zmanjšal.

Oprema

V letu 2022 je fakulteta nadaljevala s posodobitvijo računalniške in laboratorijske opreme. Stopnja odpisanosti opreme na dan 31. 12. 2022 je 87 odstotna in se je v primerjavi s preteklim letom nekoliko znižala.

Velik delež opreme, ki se uporablja na fakulteti je že amortiziran in ima zato sedanjo vrednost enako nič. Razlog za visoko stopnjo amortizirane opreme je v pomanjkanju namenskih virov za financiranje nabave opreme.

Viri financiranja za vlaganja v opremo so bila v letu 2022 javna sredstva za tehnologije (Fundacija za šport), sredstva iz študijske dejavnosti, potrebne za izvajanje pedagoškega procesa ter projektna sredstva.

Dolgoročno dana posojila

UL FŠ na dan 31. 12. 2022 ne evidentira danih posojil.

2.1.2 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitev

Tabela 3: *Kratkoročna sredstva UL FŠ (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2022 (v EUR)*

Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve	31. 12. 2022	31. 12. 2021
Denarna sredstva v blagajni	700	814
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	940.004	871.373
Kratkoročne terjatve do kupcev	548.739	548.397
Dani predujmi in varščine	30.078	5.443
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	474.502	454.568
Druge kratkoročne terjatve	38.079	17.180
Aktivne časovne razmejitve	100.151	79.537
SKUPAJ	2.132.253	1.977.312

Denarna sredstva v blagajni in pri finančnih ustanovah

Denarna sredstva v blagajni se vodijo skladno s predpisano zakonodajo. V letu 2022 je UL FŠ poslovala z glavno blagajno in dvema pomožnima blagajnama na velikem bazenu in v knjižnici. Denarna sredstva v blagajni na dan 31. 12. 2022 znašajo 700 EUR.

Sredstva na vpogled, ki so izkazana na postavki dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah, so na dan 31. 12. 2022 znašala 940.004 EUR, kar je za 68.631 EUR več kot preteklo leto.

Kratkoročne terjatve do kupcev

Na dan 31. 12. 2022 UL FŠ izkazuje za 548.739 EUR kratkoročnih terjatev do kupcev. V primerjavi s preteklim letom so se le-te povečale za 342 EUR. Terjatve se nanašajo na izvedbo programa meritev in svetovanj in drugih programov razvojne dejavnosti, šolnine in prispevke študentov dodiplomskega in

podiplomskega študija, na terjatve za aktivnosti v naravi ter na terjatve do drugih uporabnikov storitev, ki jih izvaja fakulteta.

Fakulteta je bila v letu 2022 z izterjavo dolgov uspešna. Kljub opominjanju med letom pa še vedno nekatere terjatve ostajajo neporavnane. Terjatve, starejše od 5 let, izhajajo iz naslova študijske dejavnosti. V letu 2022 so bile slabljene terjatve, ki so neporavnane več kot 180 dni po dnevu zapadlosti. Terjatve, ki so zastarale ali so neizterljive, so odpisane.

Tabela 4: *Struktura kratkoročnih terjatev do kupcev glede na zapadlost na dan 31. 12. 2022 (v EUR)*

Zapadlost	Terjatve v osnovni vrednosti	Popravek vrednosti terjatev
Terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	517.106	-
Zapadle do 1 leta	55.118	23.485
Zapadle od 1 do 5 let	2.957	2.957
Zapadle nad 5 let	21	21
SKUPAJ	575.202	26.463

Kratkoročno dani predujmi in varščine

Kratkoročno dani predujmi v višini 30.078 EUR predstavljajo predvsem predplačila za nakup laboratorijske opreme.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Fakulteta na dan 31. 12. 2022 izkazuje kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 474.502 EUR. V primerjavi s predhodnim letom so se zvišale za 4,4 %. Nanašajo se na terjatve do Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport v višini 394.442 EUR. Terjatve do Javne agencije za raziskovalno dejavnost so evidentirane v višini 59.143 EUR. Ostale terjatve do ostalih proračunskih uporabnikov znašajo 20.917 EUR.

Tabela 5: *Struktura terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2022 (v EUR)*

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	31. 12. 2022	31. 12. 2021
Denarna sredstva, vezana pri zakladnici	0	0
Ostali proračunski uporabniki – vir MIZŠ	394.442	365.151
Ostali proračunski uporabniki – vir ARRS	59.143	68.868
Ostali proračunski uporabniki - ostalo	20.917	20.549
SKUPAJ	474.502	454.568

Druge kratkoročne terjatve

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami (konti skupine 17) v višini 38.079 EUR so izkazane terjatve do državnih in drugih institucij (vstopni davek na dodano vrednost, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, terjatve iz naslova davka od dohodka pravnih oseb).

Aktivne časovne razmejitve

Na postavki aktivne časovne razmejitve so evidentirani prehodno nezaračunani prihodki, kratkoročno odloženi stroški in davek na dodano vrednost v prejetih predujmih. V letu 2022 so se ta sredstva povečala iz 79.537 EUR na 100.151 EUR. Na to povečanje so v največji meri vplivali nezaračunani prihodki evropskih in nacionalnih raziskovalnih projektov. Med aktivnimi časovnimi razmejitvami UL FŠ izkazuje tudi stroške za vnaprej plačane naročnine za strokovno literaturo, zavarovanje in druge naročnine.

2.1.3 Zaloge

Med zalogami so izkazane zaloge knjig Centra za vseživljenjsko učenje UL FŠ. Pri evidentiranju zalog fakulteta uporablja metodo zaporednih cen. Vrednost zalog knjig v letu 2022 znaša 89.807 EUR.

2.1.4 Konti izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence fakulteta izkazuje prenosni računalnik, ki se uporablja za namene izvajanja projekta APIS ter drugo opremo, prejeta v sklopu multimedijske opreme predavalnic ter osnovne opreme za visokošolske učitelje in sodelavce za izvedbo študija na daljavo (Center DiUL). Vrednost te postavke znaša 5.387 EUR.

2.1.5 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve so se v primerjavi s predhodnim letom povečale za 28,02 % in znašajo 1.939.673 EUR.

Tabela 6: *Kratkoročne obveznosti UL FŠ in pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2022 (v EUR)*

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	31. 12. 2022	31. 12. 2021
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	25.291	25.408
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	461.184	373.211
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	336.610	370.905
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	115.654	143.368
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	15.178	25.855
Pasivne časovne razmejitve	985.756	576.404
SKUPAJ	1.939.673	1.515.151

Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

Med kratkoročnimi obveznostmi za prejete predujme in varščine fakulteta izkazuje vnaprej prejeta plačila študentov za aktivnosti v naravi in druga predplačila študentov in uporabnikov storitev fakultete. Na tej postavki UL FŠ na dan 31. 12. 2022 izkazuje za 25.291 EUR obveznosti.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih v višini 461.184 EUR so izkazane obveznosti za plače in nadomestila plač, prispevki iz bruto plač in nadomestil, obveznosti iz nadomestil za prehrano med delom, nadomestil za prevoz na in z dela. Evidentirane so tudi obveznosti za prispevke in davke avtorskih pogodb z izplačilom v januarju 2023.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Obveznosti do dobaviteljev so se v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 znižale za 34.295 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Na tej skupini kontov UL FŠ izkazuje obveznosti za dajatve na plače, obveznosti za plačilo davka na dodano vrednost v izdanih računih, obveznosti za prispevke in davke za izplačilo po podjemnih in avtorskih pogodbah ter obveznosti za odtegljaje delavcem od plač za mesec december 2022, z izplačilom v mesecu januarju 2023. V primerjavi s preteklim letom so se druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znižale za 27.714 EUR.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Med kratkoročnimi obveznostmi do uporabnikov enotnega kontnega načrta (konti skupine 24) se izkazujejo obveznosti do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov. Na dan 31. 12. 2022 so te obveznosti znašale 15.178 EUR.

Pasivne časovne razmejitve

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami fakulteta izkazuje odložene prihodke za storitve, ki še niso bile opravljene, a so že zaračunane ali celo plačane ter za pokrivanje materialnih stroškov, ki bodo še nastali v letu 2023 ter odložene prihodke za pokrivanje stroškov plač in prispevkov raziskovalcev, odložene prihodke za pokrivanje stroškov pedagoškega procesa v nadaljevanju študijskega leta 2022/2023, odložene prihodke za pokrivanje stroškov nacionalnih, evropskih in drugih mednarodnih projektov, vplačana sredstva za izvajanje različnih programov vadbe, vplačana sredstva za uporabo prostorov za šport in rekreacijo, ipd.

Tabela 7: Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2022 (v EUR)

Pasivne časovne razmejitve	31. 12. 2022
Programske skupine po pogodbi z ARRS	37.352
Raziskovalni projekti po pogodbi z ARRS	39.833
Mladi raziskovalci po pogodbi z ARRS	17.243
Drugi projekti po pogodbi z ARRS	44.800
Nacionalni projekti – drugi proračunski viri	83.411
Izredni študij 1. in 2. stopnje ter stari dodiplomski študij	241.233
Izredni študij 3. stopnje ter stari podiplomski študij	39.073
Druga sredstva za študijsko dejavnost	21.995
Obštudijska dejavnost študentov	3.372
Namenska sredstva od vpisnin	
Sodelovanje z gospodarstvom	
Projekti Evropske unije	349.894
Drugi mednarodni projekti	9.111
Mednarodna mobilnost	
Založniška dejavnost	1.277
Namenske donacije podjetij	
Vnaprej plačane stanarine, najemnine	27.295
Kotizacije	18.517
Pedagoško andragoško izobraževanje	
Drugo	51.350
SKUPAJ	985.756

Postavka pasivne časovne razmejitve so se v letu 2022 glede na prejšnje leto povišale za 409.352 EUR.

2.1.6 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti

Na vrednost sklada premoženja vplivajo investicijska vlaganja in razporejen presežek za investicije in nakup osnovnih sredstev ter obračunana amortizacija, ki se knjiži v breme sklada.

Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena sredstva na dan 31. 12. 2022 znaša 4.598.175 EUR, nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki na dan 31. 12. 2022 znaša 560.528 EUR.

2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

Tabela 8: Povzetek obrazca – Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR)

Zap. št.	Naziv	2022	2021	Indeks 22/21	Struktura
I. PRIHODKI					
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	8.350.910	7.800.448	107	99,7
B	FINANČNI PRIHODKI	951	1	95.100	0
C	DRUGI PRIHODKI	13.846	10.087	137	0,2
Č	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	8.214	18.924	43	0,1
D	CELOTNI PRIHODKI	8.373.921	7.829.460	107	100
II. ODHODKI					
E	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.264.206	1.795.078	126	27,1
F	STROŠKI DELA	5.623.346	5.430.966	104	67,3
G	AMORTIZACIJA	182.731	170.195	107	2,2
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	269.111	64.674	416	3,2
K	FINANČNI ODHODKI	94	9	1.044	0
L	DRUGI ODHODKI	10	22	45	0
M	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	13.192	1.800	733	0,2
N	CELOTNI ODHODKI	8.352.690	7.462.744	112	100
O	PRESEŽEK PRIHODKOV	21.231	366.716		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	0	0		
	DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB (DDPO)	13.665	24.918	55	0,2
	PRESEŽEK PRIHODKOV Z UPOŠTEVANIM DDPO	7.566	341.798		
	PRESEŽEK ODHODKOV Z UPOŠTEVANIM DDPO	0	0		

2.2.1 Prihodki

Celotni prihodki v višini 8.373.921 EUR so se v letu 2022 v primerjavi s preteklim letom povečali za 7 %. Med prihodki iz poslovanja so izkazani prihodki od prodaje proizvodov in storitev v višini 8.350.910 EUR, ki predstavljajo 99,7 % vseh prihodkov. Višina finančnih prihodkov, drugih prihodkov ter prevrednotovalnih poslovnih prihodkov je zanemarljiva.

Med prihodki od prodaje proizvodov in storitev so izkazana sredstva, prejeta iz proračuna za študijsko dejavnost (MIZŠ), sredstva za raziskovalno dejavnost (ARRS), subvencije za znanstvene monografije, prihodki iz državnega proračuna iz sredstev EU, prihodki za bilateralno sodelovanje, prihodki za izvajanje

letnega programa športa MIZŠ ter meritev, svetovanj in drugih projektov Fundacije za šport, druga sredstva za izvajanje javne službe (vpisnine, šolnine ter drugi prispevki študentov), sredstva pridobljena od najemnin za prostore za šport in rekreacijo ter sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu (storitve Športnega centra in Centra za vseživljenjsko učenje v športu).

Tabela 9: Celotni prihodki (v EUR)

Vir	Celotni prihodki v letu 2022	Celotni prihodki v letu 2021	Indeks
MIZŠ	5.022.307	4.623.156	108,6
ARRS	882.596	728.963	121,1
Druga ministrstva	33.948	0	
Občinski proračunski viri	11.724	15.000	78,2
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	60.859	111.518	54,6
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	558.239	621.531	89,8
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. OP, Cmeplus in drugi projekti iz pror. EU	514.535	278.111	185,0
Drugi viri	910.687	1.158.963	78,56
Trg	379.026	292.218	129,7
SKUPAJ	8.373.921	7.829.460	

2.2.2 Odhodki

Celotni odhodki v letu 2022 so evidentirani v višini 8.352.690 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se povečali za 12 %. Celotne odhodke sestavljajo stroški blaga, materiala in storitev, stroški dela, stroški amortizacije, drugi stroški, finančni odhodki, drugi odhodki ter prevrednotovalni poslovni odhodki.

Stroški blaga, materiala in storitev so izkazani v višini 2.264.206 EUR in predstavljajo 27,1 % delež celotnih odhodkov. V primerjavi s predhodnim letom so se povišali za 26,0 %. Stroški dela so evidentirani v višini 5.623.346 EUR v strukturi celotnih odhodkov predstavljajo 67,3 %. V primerjavi z letom 2021 so se povečali za 4 %.

V letu 2022 je upoštevana amortizacija v breme prihodkov v višini 182.731 EUR. Amortizacija v višini 304.135 EUR je evidentirana v breme sklada na kontu 9410.

Med drugimi stroški se izkazujejo stroški nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, takse in pristojbine, združena sredstva UL, prenakazila sredstev drugim sodelujočim v projektih, stroški članarin, stroški sindikalnega zaupnika ter davčno nepriznani stroški.

2.2.3 Kazalniki

Celotni prihodki na zaposlenega v letu 2022 znašajo 70.369 EUR, medtem ko so v letu 2021 znašali 67.495 EUR. Celotni odhodki na zaposlenega v tekočem letu znašajo 70.191 EUR, medtem ko so v letu 2021 znašali 64.334 EUR.

Stroški dela na zaposlenega v letu 2022 znašajo 47.255 EUR, medtem ko so v letu 2021 znašali 46.819 EUR.

Celotni prihodki na študenta glede na število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov v letu 2022 znašajo 10.338 EUR, v letu 2021 pa so znašali 9.666 EUR. Celotni odhodki na študenta glede na število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov so v letu 2022 izkazani v višini 10.312 EUR, v letu 2021 pa so bili izkazani v višini 9.213 EUR.

Celotni prihodki na študenta glede na število vseh študentov brez absolventov v letu 2022 znašajo 10.338 EUR, v letu 2021 pa so znašali 9.343 EUR. Celotni odhodki na študenta glede na število vseh študentov brez absolventov v letu 2022 znašajo 10.312 EUR, medtem, ko so le-ti v preteklem letu znašali 8.905 EUR.

2.2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

Tabela 10: Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR), pred DDPO

Vir sredstev	Prihodki	Odhodki	Razlika
JAVNA SLUŽBA	7.994.895	7.994.711	184
TRG	379.026	357.979	21.047
SKUPAJ	8.373.921	8.352.690	21.231

Skupni prihodki javne službe po obračunskem toku znašajo 7.994.8952 EUR in predstavljajo 95,5 % vseh prihodkov. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 379.026 EUR in predstavljajo 4,5 % delež v celotnih prihodkih.

Celotni odhodki javne službe v letu 2022 znašajo 7.994.711 EUR in predstavljajo 95,7 % delež v skupnih odhodkih. Celotni odhodki trga znašajo 357.979 EUR in predstavljajo 4,3 % delež v skupnih odhodkih..

2.2.5 Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2022 po načelu nastanka poslovnega dogodka pred obračunom davka od dohodka pravnih oseb znaša 21.231 EUR, po obračunu davka od dohodka pravnih oseb pa 7.566 EUR.

2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu denarnega toka)

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, ki izkazuje prilive in odlive skladno s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja (plačana realizacija).

2.3.1 Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2022 po virih financiranja (po načelu denarnega toka)

Tabela 11: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR)

Vir sredstev	Prihodki	Odhodki	Razlika	Delež posameznih prihodkov (v %)	Delež posameznih odhodkov (v %)
JAVNA SLUŽBA	8.633.433	8.630.722	2.711	95,8%	96,3%
MIZŠ	5.171.822	5.228.731	-56.909	57,4%	58,3%
ARRS	994.926	976.590	18.336	11,0%	10,9%
Druga ministrstva	75.000	30.453	44.547	0,8%	0,3%
Občinski proračunski viri	1.267	7.102	-5.835	0,0%	0,1%
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	69.502	82.139	-12.637	0,8%	0,9%
Cenik storitev univerze: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	578.845	574.005	4.840	6,4%	6,4%
Ostala sredstva iz proračuna EU	719.025	464.239	254.786	8,0%	5,2%
Drugi viri	1.023.046	1.267.463	-244.417	11,3%	14,1%
TRG	383.195	335.641	47.554	4,2%	3,7%
SKUPAJ	9.016.628	8.966.363	50.265	100,0%	100,0%

2.3.2 Prihodki

UL FŠ je v letu 2022 dosegla za 9.016.628 EUR celotnih prihodkov po denarnem toku. V primerjavi z realizacijo v letu 2021 so se prihodki povišali za 24,3 %.

Skupni prihodki javne službe so znašali 8.633.433 EUR, kar predstavlja 95,8 % delež v celotnih prihodkih. Prihodki javne službe vključujejo prihodke MIZŠ, ARRS, prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU, prejeta sredstva ostalih sredstev iz proračuna EU, prejeta sredstva iz naslova šolnin in drugih prispevkov študentov ter prejeta sredstva iz drugih virov. Med drugimi viri fakulteta evidentira prihodke iz naslova najemnin prostorov za šport in rekreacijo, izvajanja letnega programa športa MIZŠ, izvajanja programa meritev in svetovanj in drugih programov Fundacije za šport, ipd.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v višini 383.195 EUR v strukturi celotnih prihodkov predstavljajo 4,2 %. V primerjavi s preteklim letom so se zvišali za 33,98 %.

2.3.3 Odhodki

Celotni odhodki po denarnem toku so v letu 2022 znašali 8.966.363 EUR in so se v primerjavi z realizacijo v letu 2021 povečali za 22,8 %. Razlog povečanja odhodkov je predvsem v večjih izdatkih za investicije. Hkrati so se na drugi strani izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe v primerjavi z lanskim letom povišali za 64 % predvsem na področju energije, višji izdatki za službena potovanja, splošni material ipd. Povišali so se tudi stroški dela, ravno tako drugi operativni stroški.

V strukturi celotnih odhodkov predstavljajo odhodki za izvajanje javne službe 96,3 % delež, odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu pa so enaki 3,7 %.

Skupni investicijski odhodki so v letu 2022 znašali 798.801 EUR, kar predstavlja 513.341 EUR povečanje glede na preteklo leto. Investicijski odhodki za prenovo malega bazena so v letu 2022 po denarnem toku znašali 518.113 EUR. Sredstva za financiranje prenove malega bazena je fakulteta prejela od rezervnega sklada UL, in sicer 117.283,12 EUR, 55.000,00 EUR od Fundacije za financiranje športnih organizacij v RS, 42.124,27 EUR od Institucionalnega stebra financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti (ISF) za leto 2022 (vir: ARRS), preostanek pa iz prenosa presežka prihodka nad odhodki preteklih let.

Ostali investicijski odhodki se nanšajo na računalniško opremo, laboratorijsko opremo, aparate in drugo opremo in pohištvo. Fakulteta je s strani Fundacije za šport pridobila sofinanciranje nakupa laboratorijske opreme v višini 77.060 EUR in tudi sofinanciranja s strani ARRS za laboratorijsko opremo v višini 71.612,27 EUR.

2.3.4 Presežek prihodkov nad odhodki

Po denarnem toku izkazuje fakulteta v letu 2022 presežek odhodkov nad prihodki v višini 50.265 evrov.

2.4 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

V letu 2022 UL FŠ ni imela finančnih terjatev in naložb.

2.5 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

UL FŠ se v letu 2022 ni zadolževala, niti ni imela dolgov, ki bi jih bila dolžna odplačati.

V Ljubljani, 28. 2. 2023

Vodja Finančno-računovodske službe

Vida Jezernik, univ. dipl. ekon.



Dekan

prof. dr. Damir Karpljuk



Priloge k računovodskemu poročilu:

- PRILOGA 1:** Bilanca stanja UL FŠ na dan 31. 12. 2022
- PRILOGA 2:** Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev UL FŠ v letu 2022
- PRILOGA 3:** Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil UL FŠ v letu 2022
- PRILOGA 4:** Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022
- PRILOGA 5:** Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022
- PRILOGA 6:** Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022
- PRILOGA 7:** Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022

PRILOGA 1: Bilanca stanja UL FŠ na dan 31. 12. 2022 (v EUR)

Skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	4.876.316	4.625.877
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	90.154	89.626
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	81.238	84.900
02	NEPREMIČNINE	004	10.241.309	9.744.467
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	5.820.466	5.532.770
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.369.579	3.276.996
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	2.923.022	2.867.542
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	012	2.132.253	1.977.312
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVLJIVE VREDNOSTNICE	013	700	814
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	940.004	871.373
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	548.739	548.397
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	30.078	5.443
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	474.502	454.568
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	20	38.079	17.180
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	100.151	79.537
	C) ZALOGE (024-031)	023	89.807	91.235
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	89.807	91.235
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	7.098.376	6.694.424
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	5.387	5.387
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (35-43)	034	1.939.673	1.515.151
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	25.291	25.408
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	461.184	373.211
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	336.610	370.905
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	115.654	143.368
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	15.178	25.855
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0

Skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Tekoče leto	Predhodno leto
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	985.756	576.404
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI			
	(+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059	044	5.158.703	5.179.273
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA SREDSTVA	050	4.598.175	4.276.908
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	560.528	902.365
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	7.098.376	6.694.424
			5.387	5.387
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

PRILOGA 2: Stanje gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev UL FŠ v letu 2022 (v EUR)

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1. 1.)	Popravek vrednosti (1. 1.)	Poveč. Nabavne vrednosti	Poveč. popr. vrednosti	Zmanjš. nabavne vrednosti	Zmanjš. popr. vrednosti	Amortiz.	Neodpisana vrednost (31. 12.)	Prevredn. zaradi okrepitve	Prevredn. zaradi oslabitve
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3+4+5+6+7+8+9	11	12
I.	V upravljanju	700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg. Odloženi stroški	701								0		
B.	Dolg. premoženj.pravice	702								0		
C.	Druga neopr. sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705								0		
F.	Oprema	706								0		
G.	Druga opredm. sredstva	707								0		
II.	V lasti	708	13.111.088	8.485.211	977.664	0	387.711	147.351	486.865	4.876.316	0	0
A.	Dolg. Odloženi stroški	709								0		
B.	Dolg. premoženj.pravice	710	89.624	84.899	14.041		13.512	6.472	2.810	8.916		
C.	Druga neopr. sredstva	711								0		
D.	Zemljišča	712	226.831							226.831		
E.	Zgradbe	713	9.517.637	5.532.770	496.841				287.696	4.194.012		
F.	Oprema	714	3.276.996	2.867.542	466.782		374.199	140.879	196.359	446.557		
G.	Druga opredm. sredstva	715								0		
III.	V finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A.	Dolg. Odloženi stroški	717								0		
B.	Dolg. premoženj. pravice	718								0		
C.	Druga neopr. sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druga opredm. sredstva	723								0		

PRILOGA 3: Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil UL FŠ v letu 2022 (v EUR)

Zap. št.	Vrsta naložb oz. posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1. 1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja popr. naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popr. naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31. 12.)	Znesek popr. naložb in danih posojil	Knjigovod. vr. naložb in danih posojil	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
	1	2	3	4	5	6	7	8	9=3+5-7	10=4+6+8	11=9-10	12
			0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
I.	Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
A.	Naložbe v delnice	801							-	-	-	
1	Naložbe v delnice v javna podjetja	802							-	-	-	
2	Naložbe v delnice v finančne institucije	803							-	-	-	
3	Naložbe v delnice v privatna podjetja	804							-	-	-	
4	Naložbe v delnice v tujini	85							-	-	-	
B.	Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Naložbe v deleže v javna podjetja	807							-	-	-	
2	Naložbe v deleže v finančne institucije	808							-	-	-	
3	Naložbe v deleže v privatna podjetja	809							-	-	-	
4	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810							-	-	-	
5	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811							-	-	-	
6	Naložbe v deleže v tujini	812							-	-	-	
C.	Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813							-	-	-	
D.	Druge dolgoročne kapitalске naložbe	814	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Namensko premoženje preneseno javnim skladom	815							-	-	-	

Zap. št.	Vrsta naložb oz. posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1. 1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja popr. naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popr. naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31. 12.)	Znesek popr. naložb in danih posojil	Knjigovod. vr. naložb in danih posojil	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
2	Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816							-	-	-	
3	Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817							-	-	-	
4	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818							-	-	-	
II.	Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
A.	Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročno dana posojila posameznikom	821							-	-	-	
2	Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822							-	-	-	
3	Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823							-	-	-	
4	Dolgoročno dana posojila finančnim inštitucijam	824							-	-	-	
5	Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825							-	-	-	
6	Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826							-	-	-	
7	Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827							-	-	-	
8	Dolgoročno dana posojila v tujino	828							-	-	-	

Zap. št.	Vrsta naložb oz. posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1. 1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja popr. naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popr. naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31. 12.)	Znesek popr. naložb in danih posojil	Knjigovod. vr. naložb in danih posojil	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
B.	Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Domačih vrednostnih papirjev	830							-	-	-	
2	Tujih vrednostnih papirjev	831							-	-	-	
C.	Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
1	Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833							-	-	-	
2	Dolgoročno dani depoziti	834							-	-	-	
D.	Druga dolgoročno dana posojila	835							-	-	-	
E.	Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	-	-	-	0

PRILOGA 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka)
UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine kontov	Oznaka za AOP	Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862+863+864)	860	8.350.910	7.800.448
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	8.350.910	7.800.448
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	951	1
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	13.846	10.087
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	8.214	18.924
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	8.214	18.924
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	8.373.921	7.829.460
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	2.264.206	1.795.078
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	1.427	7.601
460	STROŠKI MATERIALA	873	418.006	317.828
461	STROŠKI STORITEV	874	1.844.773	1.469.649
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	5.623.346	5.430.966
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	4.476.777	4.399.862
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	699.398	678.716
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	447.171	352.388
462	G) AMORTIZACIJA	879	182.731	170.195
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	269.111	64.674
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	94	9
468	L) DRUGI ODHODKI	883	10	22
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	884	13.192	1.800
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	13.192	1.800
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+881+882+883+884)	887	8.352.690	7.462.744
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	21.231	366.716
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	13.665	24.918
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	7.566	341.798
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	119	116
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

PRILOGA 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR)

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2021	Finančni načrt 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 / FN 2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	7.252.781	8.517.976	9.016.628	105,9	117,4
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	6.966.783	8.252.222	8.633.433	104,6	118,5
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	5.461.637	6.166.586	6.312.517	102,4	112,9
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	5.313.354	6.104.239	6.241.748	102,3	114,9
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	5.313.354	6.062.114	6.170.136	101,8	114,1
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	0	42.125	71.612	170,0	-
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	15.000	15.000	1.267	8,4	100,0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	15.000	15.000	1.267	8,4	100,0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	-	-
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0	0	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0	-	-
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0	-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0	-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0	-	-
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0	0	-	-
741	f Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav	419	133.283	47.347	69.502	146,8	35,5
	B Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430+487 do 490)	420	1.505.146	2.085.636	2.320.916	111,3	138,6
del 7102	Prejete obresti	422	1	0	0	-	0,0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0	-	-
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	227.683	225.054	481.304	213,9	98,8
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	1.195.722	1.394.535	1.120.587	80,4	116,6
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	0	-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	500	0	0	-	0,0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0	-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0	-	-

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2021	Finančni načrt 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 / FN 2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0	0	-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0	0	-	-
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	489	0	0	0	-	-
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	81.240	466.047	719.025	154,3	573,7
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0	-	-
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0	0	-	-
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	431	285.998	265.754	383.195	144,2	92,9
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	285.998	265.754	383.195	144,2	92,9
del 7102	Prejete obresti	433	0	0		-	-
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	7.300.211	8.719.774	8.966.363	102,8	119,4
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467 +468+469+470)	438	7.055.290	8.468.017	8.631.255	101,9	120,0
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	439	4.669.218	4.781.264	4.759.881	99,6	102,4
del 4000	Plače in dodatki	440	4.109.224	4.242.708	3.991.679	94,1	103,2
del 4001	Regres za letni dopust	441	92.841	95.587	133.800	140,0	103,0
del 4002	Povračila in nadomestila	442	149.035	148.629	233.844	157,3	99,7
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	266.962	273.373	342.905	125,4	102,4
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	14.125	5.991	25.443	424,7	42,4
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0	-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	37.031	14.976	32.210	215,1	40,4
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	447	691.734	731.752	758.647	103,7	105,8
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	358.687	381.995	388.876	101,8	106,5
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	286.950	304.369	311.595	102,4	106,1
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.413	2.560	4.053	158,3	106,1
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.108	4.357	4.395	100,9	106,1
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	39.576	38.471	49.728	129,3	97,2
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	453	1.408.878	2.232.820	2.313.926	103,6	158,5
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	344.868	423.372	451.157	106,6	122,8
del 4021	Posebni material in storitve	455	9.124	19.645	15.299	77,9	215,3
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	195.917	379.959	320.144	84,3	193,9
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	17.130	9.165	41.679	454,8	53,5
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	31.834	62.733	73.114	116,5	197,1
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	224.673	269.813	297.600	110,3	120,1
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	32.783	51.128	66.060	129,2	156,0
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0	-	-
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0	-	-
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	552.549	1.017.005	1.048.873	103,1	184,1
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0	0	-	-
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0	0	-	-

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2021	Finančni načrt 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 / FN 2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
410	F. Subvencije	466	0	0	0	-	-
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0	0	-	-
412	H. Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0	0	-	-
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469	0	0		-	-
	J. Investicijski odhodki (371 do 480)	470	285.460	722.181	798.801	110,6	253,0
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0		-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0		-	-
4202	Nakup opreme	473	138.425	212.260	281.264	132,5	153,3
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0		-	-
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacija	475	136.818	0	517.537	-	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	509.921	0	0,0	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0	-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0	0	-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	10.217	0	0	-	0,0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0	-	-
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	244.921	251.757	335.108	133,1	102,8
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	77.662	69.413	69.648	100,3	89,4
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	11.497	10.313	11.013	106,8	89,7
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	155.762	172.031	254.447	147,9	110,4
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	0	50.265	-	-
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	47.430	201.798	0	0,0	425,5

PRILOGA 6: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR)

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2021	Finančni načrt 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 / FN 2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501 do 511)	500	0	0	0	-	-
7500	Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov in zasebnikov	501				-	-
7501	Prejeta vračila danih posojil – od javnih skladov	502				-	-
7502	Prejeta vračila danih posojil – od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države in občin	503				-	-
7503	Prejeta vračila danih posojil – od finančnih institucij	504				-	-
7504	Prejeta vračila danih posojil – od privatnih podjetij	505				-	-
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506				-	-
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507				-	-
7507	Prejeta vračila danih posojil – državnemu proračunu	508				-	-
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509				-	-
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510				-	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	511				-	-
440	V. DANA POSOJILA (513 do 523)	512	0	0	0	-	-
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513				-	-
4401	Dana posojila javnim skladom	514				-	-
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515				-	-
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516				-	-
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517				-	-
4405	Dana posojila občinam	518				-	-
4406	Dana posojila v tujino	519				-	-
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520				-	-
4408	Dana posojila javnim agencijam	521				-	-
4409	Plačila zapadlih poroštev	522				-	-
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523				-	-
	VII/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)		0	0	0	0	0
	VII/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)		0	0	0	0	0

PRILOGA 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2022 (v EUR)

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2021	Finančni načrt 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 / FN 2022	Realizacija 2022 / Realizacija 2021
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
50	VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)	550	0	0	0	-	-
500	Domače zadolževanje (552 do 558)	551	0	0	0	-	-
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552				-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553				-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554				-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555				-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558				-	-
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0	0	-	--
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA (562 do 568)	560	0	0	0	-	-
550	Odplačila domačega dolga (562 do 568)	561	0	0	0	-	-
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562				-	-
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563				-	-
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564				-	-
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565				-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568				-	-
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0	0	-	-
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	570	0	0	0	-	-
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	571	0	0	0	-	-
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	572	0	0	50.265	-	-
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	573	47.430	201.798	0	425,5	0,0